



รายงานการประเมินตนเอง ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า

ประจำปีการศึกษา 2551

(1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552)

เพื่อรับการประเมินคุณภาพภายใน

วัน/เดือน/ปีที่รายงาน

15/มิ.ย./2552

QF-DQA_04 Rev.00

คำนำ

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อนำไปสู่การเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานของศูนย์ฯ ตามนโยบายของ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ดังนั้น จึงได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ขึ้นเพื่อใช้เป็นข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ฯ ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2551 ถึง วันที่ 31 พฤษภาคม 2552 โดยประเมิน 6 มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานที่ 1 คือ ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนงาน / มาตรฐานที่ 4 การวิจัย / มาตรฐานที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม / มาตรฐานที่ 7 คือ การบริหารและการจัดการ / มาตรฐานที่ 8 คือ การเงินและงบประมาณ / มาตรฐานที่ 9 คือ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลญ วรพิทยุต)

รักษาการผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า

15 มิถุนายน 2552

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	2
สารบัญ	3
ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของ ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า	4
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพเทียบกับเกณฑ์ และเทียบกับเป้าหมายในรอบปีการศึกษา 2551	13
- องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ	13
- องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย	18
- องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม	22
- องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ	28
- องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ	42
- องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	44
ตารางที่ ส 1 ตารางสรุปการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพและตัวบ่งชี้ของ สกอ.และ ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า	52
ตารางที่ ส 2 ตารางสรุปการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษาเฉพาะตัวบ่งชี้ของ สกอ.และ ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า	54
ตารางที่ ป.1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	55
ส่วนที่ 3 จุดแข็ง จุดอ่อนและแนวทางการพัฒนาโดยใช้หลัก SWOT	57
ภาคผนวก	62
- รายงานผลการประเมินของคณะกรรมการประเมินฯ ประจำปีการศึกษา 2550	63
- รายงานคณะผู้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง	76

ส่วนที่ 1

ข้อมูลเบื้องต้นของ ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า

1. ลักษณะองค์กร (Organizational Description)

1.1 สภาพแวดล้อมภายใน ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า

ชื่อฝ่าย/หน่วยงาน : ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

(Brand Studies and Research Center, University of the Thai Chamber of Commerce)

ที่ตั้ง : อาคาร 9 คณะนิเทศศาสตร์ ชั้น 3 ขนาดพื้นที่ห้อง 10 x 10 เมตร

1.2 ประวัติความเป็นมาของฝ่าย/หน่วยงาน

ปัจจุบัน ตราสินค้า หรือ แบรินด์ เป็นแนวคิดที่มีความสำคัญอย่างมากต่อการบริหาร การตลาดแนวใหม่ โดยที่ตราสินค้าได้รับการยอมรับว่าเป็นองค์ประกอบที่สำคัญอย่างหนึ่งในการ สร้างความสำเร็จให้กับธุรกิจได้ ด้วยการมีตราสินค้าที่ครองใจผู้บริโภคและมีเอกลักษณ์ที่เด่นเหนือ คู่แข่งในตลาด แต่ในขณะที่ทุกวงการธุรกิจต่างเห็นถึงความสำคัญของตราสินค้า ผู้ที่มีความรู้อย่าง ลึกซึ้งในเรื่องของตราสินค้ากลับมีอยู่จำกัดในวงแคบมาก โดยเฉพาะในประเทศไทยที่ซึ่งองค์ ความรู้เกี่ยวกับตราสินค้ายังนับว่าอยู่ในยุคเริ่มต้นเท่านั้น เนื่องจากยังไม่มีสถาบันหรือหน่วยงานใด ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการศึกษาวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวกับตราสินค้าเลย

คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย เป็นสถาบันการศึกษาชั้นนำ ที่ริเริ่มให้ม การเรียนการสอนในหลักสูตรนิเทศศาสตร์การตลาด ระดับมหาบัณฑิตศึกษา ซึ่งเนื้อหาส่วนหนึ่ง ของหลักสูตรได้มุ่งเน้นในองค์ความรู้ด้านตราสินค้าและการสื่อสารตราสินค้าอยู่ด้วย รวมทั้งมี วิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ที่ศึกษาเกี่ยวกับการสร้างตราสินค้า การสร้างสัญลักษณ์ตราสินค้า การ ขยายตราสินค้า และกลยุทธ์การสื่อสารตราสินค้าอยู่อีกจำนวนมาก คณะนิเทศศาสตร์ จึงได้ เล็งเห็นความสำคัญที่จะเชื่อมโยงความร่วมมือกับหอการค้าไทยในฐานะศูนย์กลางความสัมพันธ์ ขององค์กรธุรกิจในประเทศไทย รวมถึงนักวิชาการและนักวิชาชีพผู้เชี่ยวชาญด้านตราสินค้า จัดตั้ง เป็น “ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า” (Brand Studies and Research Center) เพื่อที่จะเป็น ศูนย์กลางรวบรวมวิชาการด้านตราสินค้า การวิจัยด้านตราสินค้า การให้คำปรึกษาตลอดจนเป็น แหล่งบริการข้อมูลความรู้ด้านตราสินค้า อันจะเป็นประโยชน์อย่างกว้างขวางต่อการเผยแพร่ ความรู้ ความเข้าใจในการสร้าง พัฒนาและสื่อสารตราสินค้าอย่างเป็นระบบให้แก่องค์กรธุรกิจใ นประเทศไทย เพื่อที่จะสามารถสร้างคุณค่าที่แตกต่างของตราสินค้าไทย และพัฒนาสู่การแข่งขันใน ตลาดโลกอย่างมีศักยภาพ ซึ่งจะเป็นอีกหนทางหนึ่งในการสร้างความมั่นคงและความแข็งแกร่ง ทางเศรษฐกิจของประเทศไทยในระยะยาว

ตามมติของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 7/2546 (225) ได้พิจารณาเรื่อง การขอจัดตั้ง “ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า” เนื่องจากการดำเนินงานของศูนย์ฯ เกี่ยวข้องกับหลายสาขาวิชา เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรให้ศูนย์ฯ ก่อตั้งขึ้นภายใต้ความร่วมมือของ 3 คณะวิชา คือ คณะนิเทศศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ และคณะเศรษฐศาสตร์

2. ปรัชญา/ปณิธาน/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/วัตถุประสงค์

2.1 **ปรัชญา/ปณิธาน** : คิดแตกต่าง สร้างเอกลักษณ์แห่งตรา พัฒนาศักยภาพธุรกิจไทย

2.2 **วิสัยทัศน์** : เป็นสถาบันวิทยาการชั้นนำด้านตราสินค้าโดยเฉพาะ ให้บริการความรู้ด้านตราสินค้าเป็นที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์ และศูนย์ฝึกอบรมด้านการบริหารตราสินค้าที่มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับจากผู้ประกอบการธุรกิจเอกชน และองค์กรภาครัฐในประเทศไทย

2.3 พันธกิจ :

1. เป็นศูนย์รวบรวมข้อมูลข่าวสารในด้านตราสินค้าเพื่อบริการและเผยแพร่แก่องค์กรธุรกิจ องค์กรภาครัฐ ตลอดจนนักศึกษา และสาธารณชนผู้สนใจทั่วไป

2. ศึกษา ค้นคว้า และวิจัย เพื่อผลิตองค์ความรู้ด้านตราสินค้าในรูปแบบของงานวิจัย รายงาน บทความวิชาการแก่องค์กรธุรกิจภาคเอกชน ตลอดจนข้อเสนอแนะเชิงวิชาการไปยังหน่วยงานภาครัฐ อาทิ สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ สถาบันพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ฯลฯ ตลอดจนเผยแพร่ความรู้โดยการจัดงานประชุมสัมมนาวิชาการด้านตราสินค้าอย่างต่อเนื่อง

3. พัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญ แสวงหาองค์ความรู้ใหม่ด้านตราสินค้าเพื่อเป็นที่ปรึกษามืออาชีพด้านการพัฒนากลยุทธ์การบริหารตราสินค้าแก่องค์กรธุรกิจภาคเอกชน

4. พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านการบริหารตราสินค้า เพื่อสนองความต้องการในการเรียนรู้ศาสตร์ในด้านตราสินค้าแก่ผู้ประกอบการองค์กรธุรกิจ เจ้าหน้าที่นักบริหารตราสินค้าเจ้าหน้าที่ด้านการตลาด ตลอดจนสาธารณชนผู้สนใจทั่วไป

2.4 วัตถุประสงค์ :

1. เป็นศูนย์รวบรวมข้อมูลข่าวสารในด้านตราสินค้า เพื่อบริการวิชาการความรู้เกี่ยวกับตราสินค้าให้แก่องค์กรธุรกิจ องค์กรภาครัฐ นักศึกษาและผู้สนใจทั่วไป

2. ศึกษา ค้นคว้า และวิจัยเพื่อผลิตองค์ความรู้ด้านตราสินค้าในรูปแบบของงานวิจัย รายงาน บทความวิชาการแก่องค์กรธุรกิจภาคเอกชน ตลอดจนข้อเสนอแนะเชิงวิชาการไปยังหน่วยงานภาครัฐ

3. พัฒนาความรู้ ความเชี่ยวชาญ แสวงหาองค์ความรู้ใหม่ด้านตราสินค้าเพื่อเป็นที่ปรึกษามืออาชีพ การให้บริการฝึกอบรมด้านการพัฒนากลยุทธ์การบริหารตราสินค้าแก่องค์กรธุรกิจเอกชน (โครงการจัดหารายได้) เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีรายได้เพิ่มขึ้น

4. พัฒนาบุคลากรของหน่วยงานให้มีความรู้ ทักษะด้านภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ที่เกี่ยวกับสายงาน ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อมหาวิทยาลัย

5. พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาด้านการบริหารตราสินค้าเพื่อสนองความต้องการในการเรียนรู้ศาสตร์ในด้านตราสินค้าแก่ผู้ประกอบการองค์กรธุรกิจ เจ้าหน้าที่ นักบริหารตราสินค้า เจ้าหน้าที่ด้านการตลาด ตลอดจนสาธารณชนผู้สนใจทั่วไป

6. มีระบบฐานข้อมูลเพื่อใช้เป็นช่องทางเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับตราสินค้าและประชาสัมพันธ์ข่าวสารขององค์กร

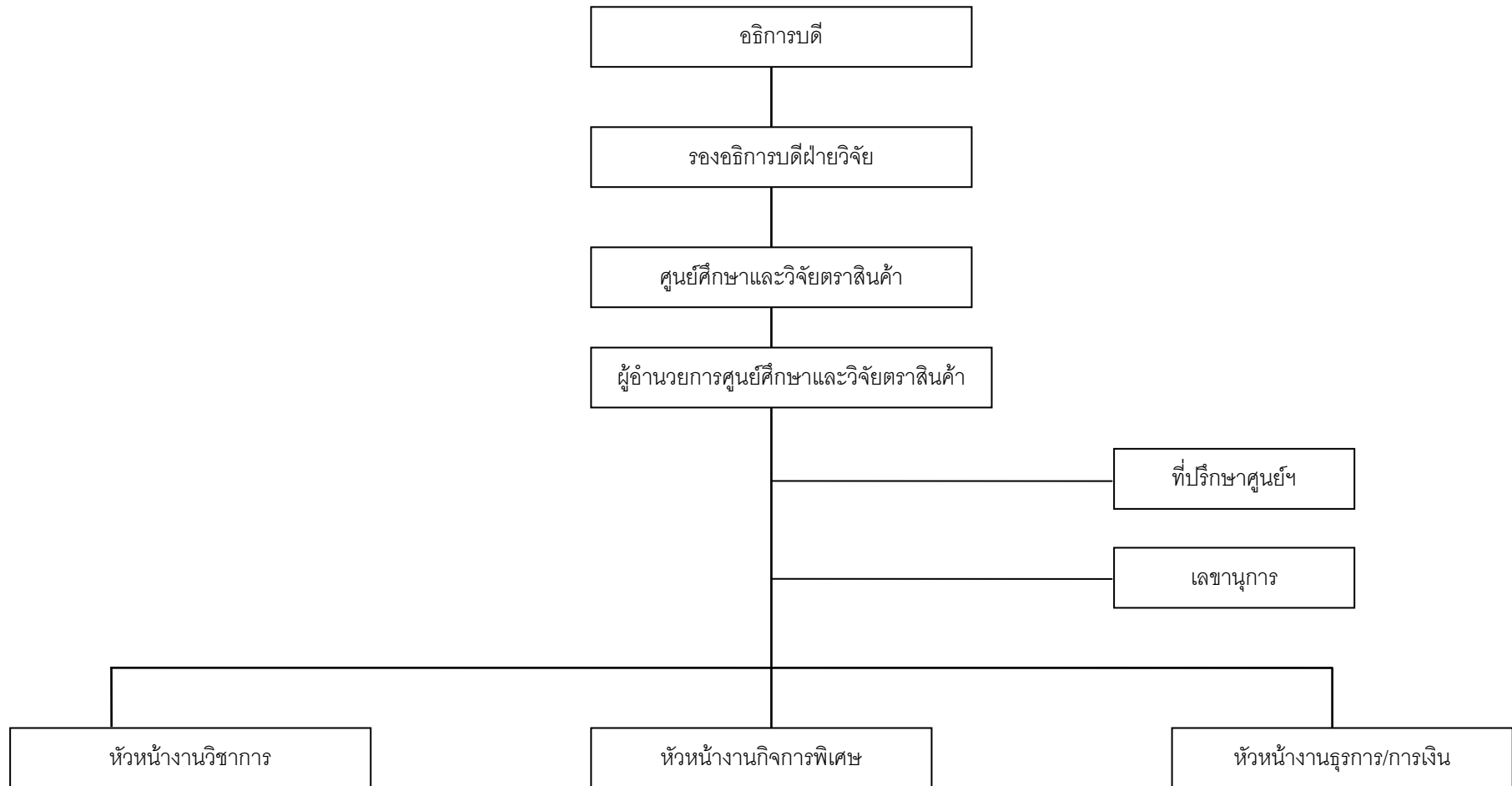
7. สร้างความแข็งแกร่งและประสิทธิภาพการดำเนินงานภายในด้วยกลยุทธ์การบริหารจัดการ

3. นโยบาย

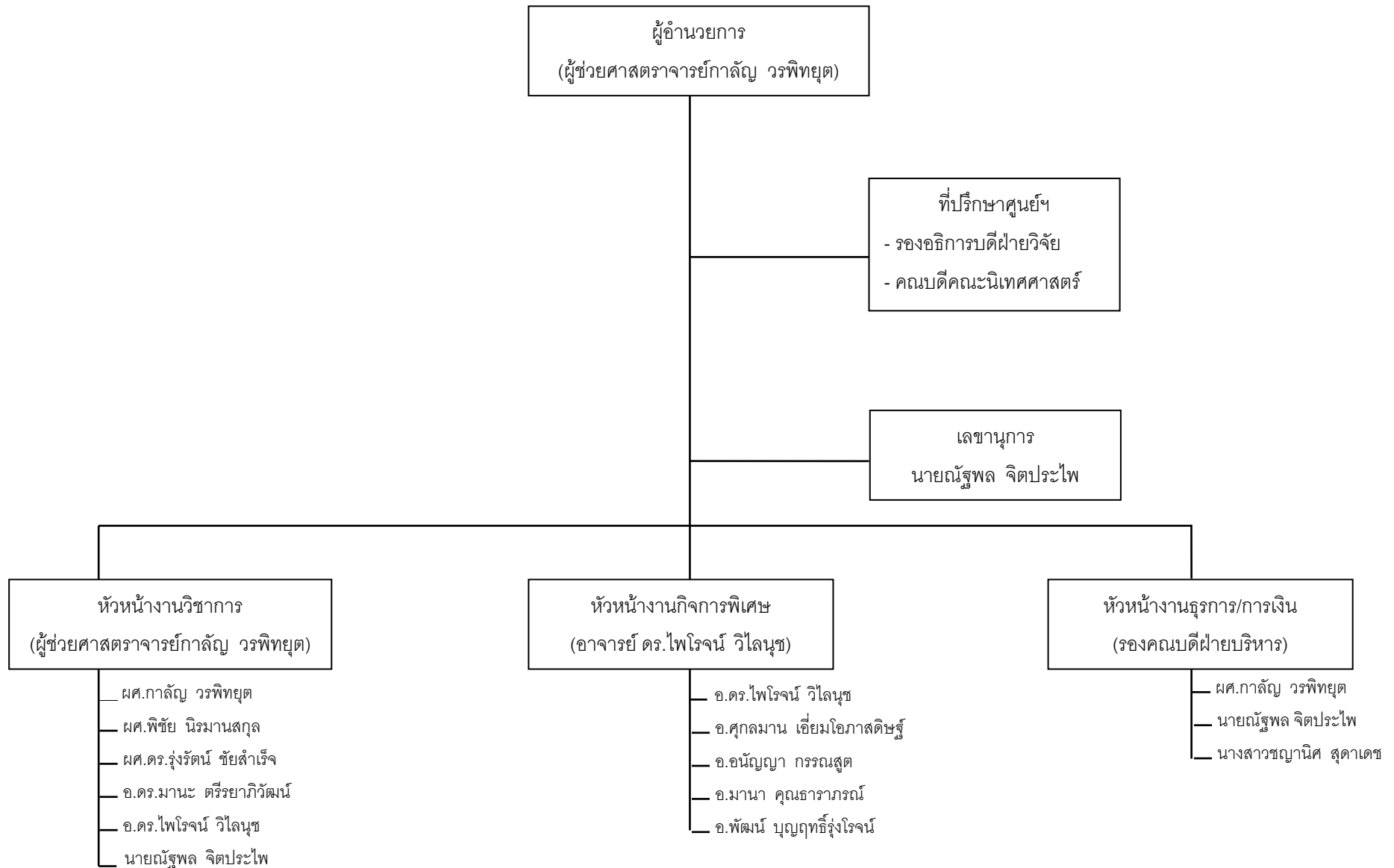
เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้าจึงได้วางนโยบายเกี่ยวกับการดำเนินการบริหารจัดการไว้ดังนี้ คือ

1. มุ่งสร้างและเผยแพร่งานวิจัยเกี่ยวกับตราสินค้า
2. บริการสังคมด้วยการจัดหลักสูตรการฝึกอบรม การเป็นที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์ตราสินค้า ให้แก่องค์กรต่างๆ ที่ตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างตราสินค้า
3. เป็นเวทีแลกเปลี่ยน เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกลยุทธ์ตราสินค้าในระดับนานาชาติ
4. ปรับปรุงพัฒนาให้เป็นองค์กรที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล

4. โครงสร้างองค์กร และระบบธรรมาภิบาลของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า



5. โครงสร้างการบริหารงานของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า



6. ข้อมูลผู้บริหารหน่วยงานและบุคลากร

รายชื่อผู้บริหารหน่วยงาน

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมลัญ วรพิทยุต | รักษาการผู้อำนวยการศูนย์ศึกษา
และวิจัยตราสินค้า |
| 2. นายณัฐพล จิตประไพ | นักวิจัย |
| 3. นางสาวชฎานิศ สุตาเดช | เจ้าหน้าที่ธุรการ |

7. รายชื่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมลัญ วรพิทยุต | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์จันทร์ฉาย วิษณุวิโรทัย | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชัย นิรมานสกุล | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งรัตน์ ชัยสำเริง | กรรมการ |
| 5. อาจารย์ ดร.มานะ ตีรียาภิวัดมน์ | กรรมการ |
| 6. อาจารย์ ดร.ไพโรจน์ วิไลนุช | กรรมการ |
| 7. อาจารย์ศุภกมลาน เขี่ยมโสภาสดิษฐ์ | กรรมการ |
| 8. อาจารย์อนัญญา กรวรรณสูต | กรรมการ |
| 9. อาจารย์มานา คุณธารารภรณ์ | กรรมการ |
| 10. อาจารย์พัฒน บัญญัติรุ่งโรจน์ | กรรมการ |
| 11. นายณัฐพล จิตประไพ | กรรมการและเลขานุการ |
| 12. นางสาวชฎานิศ สุตาเดช | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

8.บุคลากร

หน่วยงาน มีจำนวนผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ จำนวนทั้งสิ้น 3 คน แบ่งเป็น

จำนวนผู้บริหารหน่วยงาน 1 คน

พนักงาน/เจ้าหน้าที่ประจำ 1 คน

พนักงานสัญญาจ้าง 1 คน

9. ระดับการศึกษาของผู้บริหารหน่วยงาน

ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
-	1 คน	-

ที่มา : -

ข้อมูล ณ พฤษภาคม 2552

10. ระดับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ (พนักงานประจำ + พนักงานสัญญาจ้าง)

ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท
-	1 คน	1 คน

ที่มา : -

ข้อมูล ณ พฤษภาคม 2552

11. งบประมาณ

ปีการศึกษา 2551 ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า

ได้รับอนุมัติงบประมาณ 219,050.00 บาท

รายจ่ายในการดำเนินการ 209,643.02 บาท

คอมพิวเตอร์

มีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งหมด 2 เครื่อง และเครื่องพิมพ์จำนวน 2 เครื่อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เครื่อง PC จำนวน 2 เครื่อง
- เครื่องพิมพ์ จำนวน 2 เครื่อง

14. กลุ่มผู้รับบริการหรือผลผลิตของหน่วยงาน

- ด้านสนับสนุนการวิจัย

กลุ่มผู้รับบริการได้แก่ นักศึกษา อาจารย์ นักธุรกิจ และผู้สนใจทั่วไป

- ด้านสนับสนุนการบริการวิชาการ มีศูนย์ต่างๆ ในสังกัด ดังนี้

กลุ่มผู้รับบริการได้แก่ นักศึกษา อาจารย์ นักธุรกิจ และผู้สนใจทั่วไป

- ด้านการให้บริการตามภารกิจของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า

กลุ่มผู้รับบริการได้แก่ นักศึกษา อาจารย์ นักธุรกิจ และผู้สนใจทั่วไป

16. พันธมิตรภายในที่สำคัญของฝ่าย/หน่วยงาน

1. ฝ่ายวิจัย ซึ่งเป็นหน่วยงานที่อำนวยความสะดวกด้านเอกสาร การอนุมัติ การเห็นชอบในดำเนินการต่างๆ ของศูนย์ฯ

2. คณะนิเทศศาสตร์ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่คอยดูแลให้การดำเนินงานต่างๆ ของศูนย์ฯ เป็นไปอย่างเรียบร้อย

17. พันธมิตรภายนอกที่สำคัญของฝ่าย/หน่วยงาน

1. กรมส่งเสริมการส่งออก กระทรวงพาณิชย์

18. ความท้าทายที่สำคัญของฝ่าย/หน่วยงาน

สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขัน

จุดแข็งและโอกาสของฝ่าย/หน่วยงาน

เป็นหน่วยงานในการให้บริการให้คำปรึกษาด้านการสร้างตราสินค้า การวิจัยในสถาบันการศึกษาเพียงแห่งเดียวในประเทศไทย จึงเป็นโอกาสในการเป็นผู้นำรายแรกด้านการให้บริการที่ปรึกษาการสร้างตราสินค้า

ความท้าทายเชิงกลยุทธ์

การสร้างความเติบโตให้แก่องค์กร และสร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัยและสนับสนุนเป้าหมายในการเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำด้านธุรกิจ

ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการและการเรียนรู้ ศูนย์ศึกษาและวิจัยสินค้า

ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงานระดับหน่วยงาน มีดังนี้

1. สรุปผลการดำเนินงาน
2. นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ
3. นำข้อเสนอ การแก้ไข ปรับปรุงและพัฒนา มากำหนดเป็นนโยบายและแผนการดำเนินงานของศูนย์
4. ดำเนินการตามแผนงาน
5. ติดตามแผนงาน
6. ประเมินแผนงาน
7. สรุปผลการดำเนินงาน

19. ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ ปีการศึกษา 2550

ข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน		
		ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
- ต้องดำเนินการให้ครบตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	- ทำแผนกระบวนการในการดำเนินงานตามแผนเรียบร้อยแล้ว	✓		
- ควรสร้างเครือข่าย, สร้างระบบกลไกการสนับสนุนความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกสถาบัน	- ได้ประสานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความอนุเคราะห์แลกเปลี่ยนเรียบร้อยแล้ว ซึ่งอยู่ในขั้นตอนระหว่างดำเนินการดำเนินงานของทางหน่วยงานที่ได้ประสานไป		✓	
- ควรมีแผนงานการจัดการความรู้ / ควรมีแผนบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน	- ได้จัดทำแผนงานการจัดการความรู้และแผนบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว	✓		
- ควรจัดทำระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุนการประกันคุณภาพ	- ได้นำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพขึ้นเว็บไซต์เรียบร้อยแล้ว	✓		

ส่วนที่ 2

ผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบและ ตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายใน ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ 1.1 : มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน ตลอดจนมีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์
แผนดำเนินงานและมีการกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน
ให้ครบทุกภารกิจของหน่วยงาน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน
2. มีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกัน
และกันและสอดคล้องกับภารกิจหลักของสถาบัน ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาของชาติ
3. มีการกำหนดตัวบ่งชี้ของการดำเนินงาน และกำหนดเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้เพื่อวัด
ความสำเร็จของการดำเนินงาน
4. มีการดำเนินการตามแผนครบทุกภารกิจ
5. มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และ
รายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบัน
6. มีการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน เป้าประสงค์ เป้าหมายกับ
ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาของชาติ ตลอดจนสภาพการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตอย่าง
สม่ำเสมอ
7. มีการนำผลการประเมินและผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานอย่าง
ต่อเนื่อง

หมายเหตุ - ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาของชาติ หมายถึง ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัย
(ในระดับฝ่าย) และของฝ่าย (ในระดับหน่วยงาน)

- ผู้บริหารและสภาสถาบัน หมายถึง ผู้บริหารระดับฝ่าย/คณะกรรมการบริหารฝ่าย

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5-6 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้มีการกำหนดปรัชญา ปณิธาน ตลอดจนมีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผนดำเนินงาน และมีการกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนของหน่วยงาน (เอกสารหมายเลข 1.1.1.)

หน่วยงาน มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 7 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้กำหนดเป้าหมายของ ตัวบ่งชี้ 1.1. : มีการกำหนดปรัชญาหรือ ปณิธาน ตลอดจนมีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ และแผนดำเนินงาน คือ ระดับ 7 และมีการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2551	เป้าหมายปี 2552
6	7

การประเมินตนเอง

คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

แนวทางการพัฒนา

พิจารณาทบทวนแผนงานให้สอดคล้องกับกำลังคนและปัจจัยสนับสนุนต่างๆ ในการดำเนินการตามแผนเพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ครบครบทุกภารกิจและมีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อหัวหน้าหน่วยงาน รวมถึงการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์ แผนการดำเนินงานเป้าประสงค์ เป้าหมายกับแผนงานของฝ่าย/มหาวิทยาลัย ตลอดจนสภาพการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตอย่างสม่ำเสมอ และจัดให้มีการนำผลการประเมินและผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชฎานิต สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมล mchayanit@gmail.com , mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลัญ วรพิทยุต เบอร์โทรภายใน 6620 อีเมล kalan007@hotmail.com

รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 1.1.1

- ปรัชญาหรือปณิธานของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า
- แผนพื้บแนะนำศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า
- แผนงานประจำปีการศึกษา 2551

ตัวบ่งชี้ 1.2 : ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานที่กำหนด

ชนิดตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
บรรลุเป้าหมายร้อยละ 60-74	บรรลุเป้าหมายร้อยละ 75-89	บรรลุเป้าหมายร้อยละ 90-100

หมายเหตุ : ต่ำกว่าร้อยละ 60 ได้ 0 คะแนน

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการกำหนดรายการตัวบ่งชี้ของแผนการปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณ และมีการกำหนดเป้าหมายในแต่ละตัวบ่งชี้ รวมทั้งมีกลไกการดำเนินงาน และการเก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ (เอกสารหมายเลข 1.2.1.) ดังตารางที่ 1.2.1

ตารางที่ 1.2.1 การบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานที่กำหนด

รายการ		หน่วย	ปี งบประมาณ 2551
เป้าหมาย	ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานที่กำหนด	(ร้อยละ)	100
ตัวตั้ง	จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปี ที่บรรลุเป้าหมาย	(ตัวบ่งชี้)	18
ตัวหาร	จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ	(ตัวบ่งชี้)	24
ผล	ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานที่กำหนด	(ร้อยละ)	75

การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้กำหนดเป้าหมายของ ตัวบ่งชี้ 1.2.1 : ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานที่กำหนด คือ ระดับ 75 และมีการดำเนินงานไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2551	เป้าหมายปี 2552
อย่างน้อยร้อยละ 80	อย่างน้อยร้อยละ 80

การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
2 คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย

แนวทางการพัฒนา

พิจารณาตัวบ่งชี้ที่ไม่ประสบความสำเร็จว่าเกิดจากปัจจัยใด และทำกำหนดเกณฑ์ในการกำหนดตัวบ่งชี้ใหม่ให้มีความเป็นไปได้อย่างยิ่งขึ้น

การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
<p>ชื่อ นางสาวชฎานิศ สุดาเดช</p> <p>เบอร์โทรภายใน 6355-56</p> <p>อีเมล mchayanit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com</p>	<p>ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลัญ วรพิทยุต</p> <p>เบอร์โทรภายใน 6620</p> <p>อีเมล kalan007@hotmail.com</p>

รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 1.2.1 ● แผนการดำเนินงาน ประจำปี 2551

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ 4.1 : มีการพัฒนาระบบและกลไกในการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. มีการจัดทำระบบบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนของสถาบัน และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ
2. มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ใช้ประโยชน์ได้จริง
3. มีการจัดสรรทรัพยากรการเงิน ทรัพยากรบุคคล แหล่งค้นคว้าต่างๆ เพื่อสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
4. มีระบบและกลไกพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการวิจัย
5. มีระบบสร้างขวัญและกำลังใจและยกย่องนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ดีเด่น
6. มีระบบและกลไกส่งเสริมความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกทั้งภาคเอกชนและภาคอุตสาหกรรม

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	มีการดำเนินการอย่างน้อย 5 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้ดำเนินการจัดทำระบบบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนของสถาบันและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ และมีการจัดทำระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ใช้ประโยชน์ได้จริงโดยใช้ฐานข้อมูลร่วมกับห้องสมุดกลางของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย และมีการจัดสรรทรัพยากรการเงินทรัพยากรบุคคล แหล่งค้นคว้าต่างๆ เพื่อสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ และมีระบบกลไกพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการวิจัย (เอกสารหมายเลข 4.1.1)

หน่วยงาน มีผลการดำเนินงาน ผ่าน 4 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้กำหนดเป้าหมายของ **ตัวบ่งชี้ 4.1 : มีการพัฒนาระบบและกลไก** ในการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ คือ 4 ข้อ และมีการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2551	เป้าหมายปี 2552
ผ่านเกณฑ์ 4 ข้อ	ผ่านเกณฑ์ 4 ข้อ

การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
2 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ฯ ได้จัดให้มีระบบและกลไกพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการวิจัยแบบองค์รวม โดยให้ฝ่ายวิจัยของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ผลักดันและจัดทำแผนงานในการพัฒนานักวิจัย และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยควรที่จะให้ความสำคัญกับบุคลากรฝ่ายสนับสนุนที่เป็นนักวิจัยที่มีศักยภาพในการทำวิจัย เพื่อเป็นการนำเอาศักยภาพของนักวิจัยมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย อีกทั้งจัดทำโครงสร้างระบบสร้างขวัญและกำลังใจและยกย่องนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ดีเด่น และจัดให้มีระบบและกลไกส่งเสริมความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกทั้งภาคเอกชนและภาคอุตสาหกรรม

ประเด็นที่สำคัญก็คือ หน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของฝ่ายวิจัย ซึ่งได้แก่ ศูนย์หรือสถาบันวิจัยฯ ต่างๆ ไม่มีอำนาจหรือบทบาทในการสร้างระบบและกลไกในการพัฒนาทรัพยากรนักวิจัย ดังนั้น ต้องให้ฝ่ายวิจัยเป็นผู้ดำเนินการ

การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชฎานิต์ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ : mchayanit@gmail.com / mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลัญ วรพิทยุต เบอร์โทรภายใน 6620 อีเมลล์ : kalan007@hotmail.com

รายการหลักฐาน

- เอกสารหมายเลข 4.1.1
- โครงการวิจัย
 - แผนงานวิจัย

ตัวบ่งชี้ 4.2 : มีระบบบริหารจัดการความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งในวงวิชาการและการนำไปใช้ประโยชน์
2. มีระบบรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เชื่อถือได้และรวดเร็วทันต่อการใช้ประโยชน์
3. มีการสร้างเครือข่ายเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปยังผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถาบัน
4. มีระบบและกลไกการสนับสนุนความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกสถาบันเพื่อการนำผลงานไปใช้ประโยชน์
5. มีกลไกสนับสนุนการจดสิทธิบัตรการซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัย หรือสิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรมให้แก่นักวิจัยเจ้าของผลงาน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฯ ได้จัดทำระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งในวงวิชาการและการนำไปใช้ประโยชน์ รวมถึงระบบรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เชื่อถือได้และรวดเร็วทันต่อการใช้ประโยชน์ และการสร้างเครือข่ายเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปยังผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถาบัน (เอกสารหมายเลข 4.2.1)

หน่วยงาน มีผลการดำเนินงานผ่าน 4 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้กำหนดเป้าหมายของ ตัวบ่งชี้ 4.2 : มีระบบบริหารจัดการความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ คือ 4 ข้อ และมีการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2551	เป้าหมายปี 2552
ผ่านเกณฑ์ 4 ข้อ	ผ่านเกณฑ์ 4 ข้อ

การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ ร่วมกับฝ่ายวิจัยและศูนย์ ต่างๆ ในกำกับของฝ่ายวิจัยในการกำหนดระบบและกลไกการสนับสนุนความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกสถาบันเพื่อการนำผลงานไปใช้ มีกลไกสนับสนุนการจดสิทธิบัตรการซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัย หรือสิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรมให้แก่นักวิจัยเจ้าของผลงาน

การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชฎานิต สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมล : mchayanit@gmail.com / mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลัญ วรพิทยุต เบอร์โทรภายใน 6620 อีเมล : kalan007@hotmail.com

รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 4.2.1 ● แผนงานวิจัย

องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ 5.1 : มีระบบและกลไกในการบริการทางวิชาการแก่สังคมตามเป้าหมายของสถาบัน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการจัดทำนโยบาย แผนกลยุทธ์ และแผนดำเนินงานของการบริการวิชาการแก่สังคม
2. มีคณะกรรมการ คณะทำงานหรือหน่วยงานดำเนินการให้บริการแก่สังคมตามแผนที่กำหนด
3. มีการกำหนดหลักเกณฑ์และระเบียบในการให้บริการวิชาการแก่สังคม
4. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการแก่สังคม
6. มีการจัดทำกรเชื่อมโยงและบูรณาการการบริการทางวิชาการแก่สังคมเข้ากับการเรียนการสอน หรือการวิจัย หรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
7. มีการประเมินสัมฤทธิ์ผลและนำผลการประเมินไปพิจารณาปรับปรุงความเชื่อมโยงและบูรณาการ ระหว่างการบริการแก่สังคมกับภารกิจอื่นๆ ของหน่วยงาน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2551 ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการจัดทำแผนการดำเนินงานด้านการบริการ วิชาการแก่สังคม โดยมีเจ้าหน้าที่ของศูนย์ฯ เป็นคณะทำงานตามแผนที่ได้กำหนดไว้ และได้มีการติดตามและ ประเมินแผนการดำเนินงานที่ได้กำหนดไว้ เพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินงานและอุปสรรคของการดำเนินงาน และนำผลที่ได้มาปรับปรุงการให้บริการแก่สังคม เพื่อให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของสังคมมาก ขึ้น (เอกสารหมายเลข 5.1.1)

หน่วยงาน มีผลการดำเนินงาน ผ่านระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้กำหนดเป้าหมายของ **ตัวบ่งชี้ 5.1 : มีระบบและกลไกในการบริการทางวิชาการแก่สังคมตามเป้าหมายของสถาบัน** คือ ระดับ 5 และมีการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2551	เป้าหมายปี 2552
ระดับ 5	ระดับ 5

การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
2 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จะได้จัดให้มีการจัดทำโครงการเชื่อมโยงและบูรณาการการบริการทางวิชาการแก่สังคมเข้ากับการเรียนการสอนหรือการวิจัย หรือการทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการประเมินสัมฤทธิ์ผลและนำผลการประเมินไปพิจารณาปรับปรุงความเชื่อมโยงและบูรณาการระหว่างบริการแก่สังคมกับภารกิจอื่นๆ ของหน่วยงาน

การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชฎานิต สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ : mchayanit@gmail.com / mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลัญ วรพิทยุต เบอร์โทรภายใน 6620 อีเมลล์ : kalan007@hotmail.com

รายการหลักฐาน

- เอกสารหมายเลข 5.1.1
- แผนงานประจำปีการศึกษา 2551
 - แผนงานวิจัย

ตัวบ่งชี้ 5.3.1 : จำนวนกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการ และวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนา และเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
1 โครงการ	2 โครงการ	มากกว่าหรือเท่ากับ 3โครงการ

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการบริการวิชาการประจำปี 2 กิจกรรม 3 โครงการ (เอกสารหมายเลข 5.3.1)

หน่วยงานมีผลการดำเนินงาน เท่ากับ ร้อยละ 42.85 ตามเกณฑ์มาตรฐาน ของ มหาวิทยาลัย

การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้กำหนดเป้าหมายของ ตัวบ่งชี้ 5.3.1 : การบริการวิชาการ คือ ร้อยละ 100 และมีการดำเนินงานไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2551	เป้าหมายปี 2552
อย่างน้อย 7 โครงการ	อย่างน้อย 3 โครงการ

การประเมินตนเอง

คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ มหาวิทยาลัย	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย

แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้ปรับลดจำนวนโครงการลงอย่างน้อย 7 โครงการให้เหลือเพียงอย่างน้อย 3 โครงการตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ ซึ่งสอดคล้องกับจำนวนบุคลากรของศูนย์ฯ

การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณิศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมล : mchayanit@gmail.com / mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลญ วรพิทยุต เบอร์โทรภายใน 6620 อีเมล : kalan007@hotmail.com

รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 5.3.1 ● สรุปโครงการและกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ 5.4 : ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการทางวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 65 – ร้อยละ 74	ร้อยละ 75 – ร้อยละ 84	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 85

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้มีการวัดระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการทางวิชาการของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้าทุกโครงการ (เอกสารหมายเลข 5.4.1)

หน่วยงานมีผลการดำเนินงาน มากกว่าร้อยละ 85 ตามเกณฑ์มาตรฐาน ของ สกอ.

การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้กำหนดเป้าหมายของ ตัวบ่งชี้ 5.4 : ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการทางวิชาการ คือ มากกว่าร้อยละ 85 และมีการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2551	เป้าหมายปี 2552
มากกว่าร้อยละ 85	มากกว่าร้อยละ 85

การประเมินตนเอง

คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จะได้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาใช้พัฒนาการให้บริการวิชาการให้ดียิ่งขึ้นในครั้งต่อไป

การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณิศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมล : mchayanit@gmail.com / mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลญ วรพิทยุต เบอร์โทรภายใน 6620 อีเมล : kalan007@hotmail.com

รายการหลักฐาน

- เอกสารหมายเลข 5.4.1 ● การประเมินผลโครงการ / กิจกรรม

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 7.1 : ผู้บริหารหน่วยงานใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการและสามารถผลักดันให้
หน่วยงานมีศักยภาพในการแข่งขัน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. ผู้บริหารหน่วยงานมีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทาง ยุทธศาสตร์และนโยบายของหน่วยงาน
2. ผู้บริหารหน่วยงานมีการติดตามผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของหน่วยงานมากกว่าปีละ 2 ครั้ง
3. มีการประชุมกรรมการหน่วยงานหรือการประชุมของหน่วยงานอย่างต่ำร้อยละ 80 ของแผนในการประชุมแต่ละครั้งมีกรรมการหน่วยงานหรือบุคลากรในหน่วยงานเข้าร่วมโดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 โดยมีการส่งเอกสารให้กรรมการหน่วยงานอย่างน้อย 7 วันก่อนการประชุม
4. ผู้บริหารหน่วยงานจัดให้มีการประเมินผลงานของบุคลากรตามหลักเกณฑ์ที่ตกลงกันไว้ล่วงหน้า
5. ผู้บริหารหน่วยงานมีการดำเนินงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและส่งเสริมการบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลทั่วทั้งหน่วยงาน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า คนปัจจุบันได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลยา วรพิทยุต มีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทาง ยุทธศาสตร์และนโยบายของหน่วยงาน มีการติดตามผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของหน่วยงานมากกว่าปีละ 2 ครั้ง มีการประชุมกรรมการหน่วยงานหรือการประชุมของหน่วยงานอย่างต่ำร้อยละ 80 ของแผนในการประชุมแต่ละครั้งมีกรรมการหน่วยงานหรือบุคลากรในหน่วยงานเข้าร่วมโดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 โดยมีการส่งเอกสารให้กรรมการหน่วยงานอย่างน้อย 7 วันก่อนการประชุม มีการ

ประเมินผลงานของบุคลากรตามหลักเกณฑ์ที่ตกลงกันไว้ล่วงหน้า มีการดำเนินงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและส่งเสริมการบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล (เอกสารหมายเลข 7.1.1)

หน่วยงาน มีผลการดำเนินงาน 5 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้กำหนดเป้าหมายของ ตัวบ่งชี้ 7.1. : ผู้บริหารหน่วยงานใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ คือ 5 ข้อ และมีการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2551	เป้าหมายปี 2552
5 ข้อ	5 ข้อ

การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จะได้สานต่อแนวทางการบริหารจัดการและแนะนำให้บุคลากรภายในองค์กรดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล

การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณิศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมล : mchayanit@gmail.com/ mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลญ วรพิทยุต เบอร์โทรภายใน 6620 อีเมล : kalan007@hotmail.com

รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 7.1.1 ● เอกสารแนะนำหน่วยงาน

ตัวบ่งชี้ 7.3 : มีการพัฒนาหน่วยงานสู่องค์กรเรียนรู้

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการทบทวนและจัดทำแผนการจัดการความรู้ เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้และประชาสังคมที่เผยแพร่ให้ประชาคมของหน่วยงานรับทราบ
2. มีการดำเนินการตามแผนจัดการความรู้และประสบความสำเร็จตามเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
3. มีการดำเนินการตามแผนจัดการความรู้และประสบความสำเร็จตามเป้าหมายร้อยละ 100
4. มีการติดตามประเมินผลความสำเร็จของการจัดการความรู้
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับใช้ในการพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ให้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการปกติและปรับปรุงแผนการจัดการความรู้

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

มีการจัดทำแผนการจัดการความรู้ เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อเนื่องมาจากการศึกษา 2550 มีการดำเนินการตามแผนจัดการความรู้และประสบความสำเร็จตามเป้าหมายและปรับปรุงเพื่อพัฒนาแผนในปีต่อไป (เอกสารหมายเลข 7.3.1)

หน่วยงาน มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้กำหนดเป้าหมายของ ตัวบ่งชี้ 7.3. : การจัดการองค์กรแห่งการ เรียนรู้ คือ ระดับ 5 และมีการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2551	เป้าหมายปี 2552
ระดับ 5	ระดับ 5

การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จะได้พัฒนาปรับปรุงเพื่อพัฒนาแผนในปีต่อไปและประชาสัมพันธ์การ ดำเนินงานให้มากยิ่งขึ้น

การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณี สุธาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมล : mchayanit@gmail.com / mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลญ วรพิทยุต เบอร์โทรภายใน 6620 อีเมล : kalan007@hotmail.com

รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 7.3.1 ● แผนงานการจัดองค์กรแห่งการเรียนรู้

**ตัวบ่งชี้ 7.4 : มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนา และธำรงรักษาไว้ให้บุคลากร
มีคุณภาพและประสิทธิภาพ**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นรูปธรรม ภายใต้การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์
2. มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นการส่งเสริมสมรรถนะในการปฏิบัติงาน เช่น การสรรหา การจัดวางคนลงตำแหน่ง การกำหนดเส้นทางเดินของตำแหน่งการสนับสนุนเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรมและเสนอผลงานทางวิชาการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน มาตรการสร้างขวัญและกำลังใจ มาตรการลงโทษ รวมทั้งการพัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพ
3. มีระบบสวัสดิการและเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างบรรยากาศที่ดีให้บุคลากรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและอยู่อย่างมีความสุข
4. มีระบบส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรที่มีศักยภาพสูงให้มีโอกาสประสบความสำเร็จและก้าวหน้าในอาชีพอย่างรวดเร็วตามสายงาน
5. มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับอย่างเป็นระบบ
6. มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจเสนอหัวหน้าหน่วยงานและมีแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาเพื่อดีขึ้น

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 5 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นรูปธรรม และมีระบบกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นการส่งเสริมสมรรถนะในการปฏิบัติงาน โดยส่งเสริมให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้เข้ารับการอบรมในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่ทั้งในและนอกสถานที่ และมีระบบสวัสดิการและเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างบรรยากาศที่ดีให้บุคลากรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและอยู่อย่างมีความสุข เช่น การจัดโต๊ะทำงานและอุปกรณ์สำนักงานภายในห้องให้เหมาะแก่การทำงาน (เอกสารหมายเลข 7.4.1)

หน่วยงาน มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 3 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้กำหนดเป้าหมายของ **ตัวบ่งชี้ 7.4 : มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคล** คือ ระดับ 3 และมีการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2551	เป้าหมายปี 2552
ระดับ 3	ระดับ 3

การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
2 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

แนวทางการพัฒนา

นำเสนอและจัดให้มีระบบส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรที่มีศักยภาพสูงให้มีโอกาสประสบความสำเร็จและก้าวหน้าในอาชีพอย่างรวดเร็วตามสายงาน มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับอย่างเป็นระบบ และมีการนำผลการประเมินความพึงพอใจเสนอหัวหน้าหน่วยงานซึ่งฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลกับฝ่ายวิจัย ต้องร่วมกำหนดนโยบายให้ชัดเจนและมอบนโยบายไปยังหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัย

การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณี สุธาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมล : mchayanit@gmail.com / mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลญ วรพิทยุต เบอร์โทรภายใน 6620 อีเมล : kalan007@hotmail.com

รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 7.4.1 ● แผนพัฒนาบุคลากรประจำปีการศึกษา 2551

ตัวบ่งชี้ 7.5 : ศักยภาพของระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีนโยบายในการจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ
2. มีระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ
3. มีการประเมินประสิทธิภาพ และความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล
4. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล
5. มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 และ 4 มาปรับปรุงระบบฐานข้อมูล
6. มีการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลของหน่วยงานกับหน่วยงานอื่นตามรูปแบบมาตรฐานที่ฝ่าย

เทคโนโลยีสารสนเทศกำหนด

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 2 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 2 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 3 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีนโยบายในการจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ โดยได้จัดทำระบบสารสนเทศ โดยมีการดำเนินการจัดทำ Website ของหน่วยงาน แต่ศูนย์ฯ ยังไม่มีบุคลากรที่มีความรู้ ความ

เชี่ยวชาญในการจัดและพัฒนา Website จึงยังไม่มีปรับปรุงข้อมูลบางส่วนในหน้า Website เพื่อ Update ข้อมูลให้ทันสมัยเท่าที่ควร (เอกสารหมายเลข 7.5.1)

หน่วยงาน มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 4 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้กำหนดเป้าหมายของ ตัวบ่งชี้ 7.5 : ศักยภาพของระบบฐานข้อมูล เพื่อการบริหารจัดการ คือ ระดับ 3 และมีการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2551	เป้าหมายปี 2552
ระดับ 3	ระดับ 3

การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

แนวทางการพัฒนา

มีการประเมินประสิทธิภาพ และความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล

การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณี สุธาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมล : mchayanit@gmail.com / mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลณ วรพิทยุต เบอร์โทรภายใน 6620 อีเมล : kalan007@hotmail.com

รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 7.5.1 • เว็บไซต์ ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า

(<http://www.utcc.ac.th/brandthaicenter/>)

ตัวบ่งชี้ 7.8 : มีการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีหัวหน้าหน่วยงาน และตัวแทนทุกหน่วยงานในสังกัดร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน โดยหัวหน้าหน่วยงานต้องมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยง
2. มีการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหายหรือความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายในการบริหารงานและจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง
3. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยแผนดังกล่าวต้องกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกระดับในด้านการบริหารความเสี่ยงและการดำเนินการแก้ไข ลด หรือป้องกันความเสี่ยงที่เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม
4. มีการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง
5. มีการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ตลอดจน มีการกำหนดแนวทางและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงโดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงาน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย ได้กำหนดให้ทุกหน่วยงานมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงอันเกิดจากผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง ได้แก่ 1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ 2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน 3. ความเสี่ยงด้านการเงิน 4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (เอกสารหมายเลข 7.8.1)

หน่วยงาน มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้กำหนดเป้าหมายของ **ตัวบ่งชี้ 7.8 : การบริหารความเสี่ยง** คือ ระดับ 5 และมีการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2551	เป้าหมายปี 2552
ระดับ 5	ระดับ 5

การประเมินตนเอง

คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จะได้ทบทวนปรับปรุงการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและค้นหาปัจจัยเสี่ยงเพิ่มเติม

การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณี สุธาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมล : mchayanit@gmail.com / mameaw.7@hotmail.com	ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลญ วรพิทยุต เบอร์โทรภายใน 6620 อีเมล : kalan007@hotmail.com

รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 7.8.1

- แผนงานบริหารความเสี่ยงปีการศึกษา 2551

ตัวบ่งชี้ 7.8.1 : การจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการจัดทำนโยบาย แผนพัฒนาและแผนการดำเนินงานของการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย
2. มีคณะกรรมการ คณะทำงานหรือหน่วยงานดำเนินการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย
3. มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
4. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้มีการจัดทำนโยบาย แผนพัฒนาและแผนดำเนินงานของการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย โดยมีการส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย และมีการแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและมีประสิทธิภาพ และมีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด โดยมีการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาสิ่งแวดล้อมสถานที่ทำงานอย่างต่อเนื่อง และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผน และมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดการสิ่งแวดล้อม (เอกสารหมายเลข 7.8.1.1)

หน่วยงาน มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ มหาวิทยาลัย

การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้กำหนดเป้าหมายของ **ตัวบ่งชี้ 7.8.1 : การจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย** คือ ระดับ 5 และมีการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2551	เป้าหมายปี 2552
ระดับ 5	ระดับ 5

การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ มหาวิทยาลัย	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จะได้ดำเนินงานตามแผนจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณิศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมล : mchayanit@gmail.com/ mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาดัญญู วรพิทยุต เบอร์โทรภายใน 6620 อีเมล : kalan007@hotmail.com

รายการหลักฐาน

ตัวบ่งชี้ 7.10.1 : มีระบบและกลไกการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน : กระบวนการ

1. มีนโยบาย ในการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการหน่วยงาน
2. มีผู้รับผิดชอบในการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการหน่วยงาน
3. มีการดำเนินงาน
4. มีการประเมินผลการดำเนินงาน
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการให้บริการของหน่วยงาน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
---------	---------	---------

มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4 ข้อแรก
-------------------------------	-------------------------	----------------------------------

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีนโยบายด้านการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการหน่วยงาน และมีผู้รับผิดชอบในการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการหน่วยงาน โดยมีบุคลากรทำหน้าที่ในการสำรวจความพึงพอใจ โดยใช้แบบสอบถาม และมีการดำเนินงาน มีการประเมินผลการดำเนินงาน และมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการให้บริการของหน่วยงาน โดยมีการนำผลที่ได้จากการสำรวจความพึงพอใจ มาปรับปรุงการให้บริการในครั้งต่อไป (เอกสารหมายเลข 7.10.1.1)

หน่วยงาน มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ มหาวิทยาลัย

การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้กำหนดเป้าหมายของ **ตัวบ่งชี้ 7.10.1 : การสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ** คือ ระดับ 5 และมีการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2551	เป้าหมายปี 2552
ระดับ 5	ระดับ 5

การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ มหาวิทยาลัย	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จะได้พัฒนาเครื่องมือวัดและขยายแนวทางการเก็บข้อมูลมากขึ้น

การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณิศ สุตาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมล : mchayanit@gmail.com/ mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลญ์ วรพิทยุต เบอร์โทรภายใน 6620 อีเมล : kalan007@hotmail.com

รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 7.10.1.1 การสำรวจความพึงพอใจ ประจำปีการศึกษา 2551

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

ตัวบ่งชี้ 8.1.1 : มีระบบและกลไกในการจัดสรร การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย การตรวจสอบ การเงินและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการวิเคราะห์และประมาณการการใช้งบประมาณ
2. มีแนวทางการจัดสรรงบประมาณและวางแผนการใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ ไปรงได้ตรวจสอบได้

3. มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลการใช้งบประมาณที่หัวหน้าหน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจได้
4. มีการจัดทำรายงานการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบต่อผู้บริหาร
5. หัวหน้าหน่วยงานมีการติดตามผลการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานการใช้งบประมาณไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ
6. มีการนำข้อมูลการใช้งบประมาณไปประกอบการจัดทำงบประมาณในปีการศึกษาถัดไป

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 4 – 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีระบบและกลไกในการจัดสรร การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย การตรวจสอบการเงินและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติ (เอกสารหมายเลข 8.1.1)

หน่วยงาน มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 6 ตามเกณฑ์มาตรฐานของมหาวิทยาลัย

การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้กำหนดเป้าหมายของ ตัวบ่งชี้ 8.1.1 : มีระบบและกลไกในการจัดสรร การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย การตรวจสอบการเงินและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ คือ ระดับ 6 และมีการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2551	เป้าหมายปี 2552
ระดับ 6	ระดับ 6

แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จะได้วิเคราะห์และปรับปรุงแผนการจัดทำงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

การประเมินตนเอง

คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ มหาวิทยาลัย	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
<p>ชื่อ นางสาวชญาณิศ สุดาเดช</p> <p>เบอร์โทรภายใน 6355-56</p> <p>อีเมล : mchayanit@gmail.com/ mameaw_7@hotmail.com</p>	<p>ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลญ วรพิทยุต</p> <p>เบอร์โทรภายใน 6620</p> <p>อีเมล : kalan007@hotmail.com</p>

รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 8.1.1 ● งบประมาณประจำปีการศึกษา 2551

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ 9.1 : มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร
การศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมกับระดับการพัฒนาของหน่วยงาน
2. มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพจากคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ภายใต้การมีส่วนร่วมจากภาคีทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
3. มีการกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้ และเกณฑ์คุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพภายนอก
4. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพที่ครบถ้วนทั้งการควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ (อย่างน้อย 3 ปีนับรวมปีที่มีการติดตาม)
5. มีการนำผลการประกันคุณภาพมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน
6. มีระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา และใช้ร่วมกันทั้งระดับบุคคล และหน่วยงาน
7. มีระบบส่งเสริมการสร้างเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน

หมายเหตุ ภาคีหมายถึง หมายถึง องค์กรหรือหน่วยงานที่มีลักษณะเป็นพันธมิตร มีวัตถุประสงค์และส่วนได้ส่วนเสียในกิจกรรมหรืองานที่คล้ายคลึงกัน เข้ามาร่วมมือกันทำงาน แต่ยังไม่มีการปฏิสัมพันธ์ที่ลึกซึ้ง

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 5 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีระบบ กลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมกับหน่วยงาน โดยมีการกำหนดนโยบายเรื่องการประกันคุณภาพ กำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้และเกณฑ์คุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพภายนอก รวมทั้งมีการติดตามและการประเมินผล และนำผลที่ได้ไปปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ (เอกสารหมายเลข 9.1.1)

หน่วยงาน มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 6 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้กำหนดเป้าหมายของ ตัวบ่งชี้ 9.1. : มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพ คือ ระดับ 6 และมีการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2551	เป้าหมายปี 2552
ระดับ 6	ระดับ 6

การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จะได้สร้างระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา และใช้ร่วมกันทั้งระดับบุคคล และหน่วยงาน และระบบส่งเสริมการสร้างเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน

การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณีศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมล : mchayanit@gmail.com/ mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลัญ วรพิทยุต เบอร์โทรภายใน 6620 อีเมล : kalan007@hotmail.com

รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 9.1.1 ● แผนงานประกันคุณภาพของหน่วยงาน ปี 2551

ตัวบ่งชี้ 9.1.2 : การดำเนินกิจกรรม 5 ส

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการจัดทำนโยบาย แผนกลยุทธ์ และแผนดำเนินงานของการดำเนินกิจกรรม 5ส
2. มีคณะกรรมการ คณะทำงานหรือหน่วยงานดำเนินการ
3. มีการดำเนินการตามแผนที่กำหนด
4. มีการติดตามผลการดำเนินการตามแผนที่กำหนด
5. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด
6. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม 5ส
7. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์และนำผลการประเมินไปพิจารณาปรับปรุงความเชื่อมโยงและบูรณาการระหว่างการดำเนินกิจกรรม 5ส กับการประกันคุณภาพภายใน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 4 – 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 6 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการจัดทำนโยบาย แผนกลยุทธ์ และแผนดำเนินงานของการดำเนินกิจกรรม 5ส. ประจำปีการศึกษา 2550 และมีการแต่งตั้งคณะทำงาน โดยให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม 5 ส. และมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนดไว้ และมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม 5 ส (เอกสารหมายเลข 9.1.2.1)

หน่วยงาน มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 6 ข้อตามเกณฑ์มาตรฐาน ของมหาวิทยาลัย

การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้กำหนดเป้าหมายของ **ตัวบ่งชี้ 9.1.2 : การดำเนินกิจกรรม 5 ส** คือ ระดับ 7 และมีการดำเนินงานไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2551	เป้าหมายปี 2552
ระดับ 7	ระดับ 6

การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ มหาวิทยาลัย	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย

แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จะได้จัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์และนำผลการประเมินไปพิจารณาปรับปรุงความเชื่อมโยงและบูรณาการระหว่างการดำเนินกิจกรรม 5 ส กับการประกันคุณภาพภายใน

การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณีศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมล : mchayanit@gmail.com / mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมล วรรณพิทยุต เบอร์โทรภายใน 6620 อีเมล : kalan007@hotmail.com

รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 9.1.2.1

- แผนงานกิจกรรม 5 ส ปีการศึกษา 2551

ตัวบ่งชี้ 9.3 : ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง
2. มีการปรับปรุงระบบประกันคุณภาพภายในโดยสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของหน่วยงาน
3. มีการรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนภายในเวลาที่กำหนด
4. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง
5. มีนวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น หรือมีการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อการเป็นแหล่งอ้างอิงให้กับหน่วยงานอื่นๆ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้ดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และมีการปรับปรุงระบบประกันคุณภาพภายในให้สอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงาน โดยมีการพัฒนามาตรฐาน ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินคุณภาพ และมีการรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน (เอกสารหมายเลข 9.3.1)

หน่วยงาน มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 4 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้กำหนดเป้าหมายของ ตัวบ่งชี้ 9.3 : ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คือ ระดับ 5 และมีการดำเนินงานไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2551	เป้าหมายปี 2552
ระดับ 5	ระดับ 4

การประเมินตนเอง

คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย

แนวทางการพัฒนา

จัดให้มีนวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น หรือมีการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อ
การเป็นแหล่งอ้างอิงให้กับหน่วยงานอื่นๆ

การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณีศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมล : mchayanit@gmail.com / mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลญ วรพิทยุต เบอร์โทรภายใน 6620 อีเมล : kalan007@hotmail.com

รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 9.3.1

- แผนงานประกันคุณภาพภายในของหน่วยงาน ปี 2551

**ตัวบ่งชี้ 9.3.1 : ร้อยละของการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการประเมินคุณภาพฯเสนอให้
หน่วยงานปรับปรุง**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
น้อยกว่าร้อยละ 60	ร้อยละ 61 – 80	ร้อยละ 81-100

ผลการดำเนินงาน

รายการ	หน่วย	ปีการศึกษา 2550
เป้าหมาย ร้อยละของข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการประเมินคุณภาพฯ เสนอให้มหาวิทยาลัยฯ ปรับปรุง	ร้อยละ	100
ตัวตั้ง จำนวนข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการประเมินคุณภาพฯ เสนอให้หน่วยงานปรับปรุงแล้วสำเร็จ	ข้อ	6
ตัวหาร จำนวนข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการประเมินคุณภาพฯ เสนอให้หน่วยงานปรับปรุงทั้งหมด	ข้อ	6
ผลลัพธ์ ร้อยละของข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการประเมินคุณภาพฯ เสนอให้หน่วยงานปรับปรุง	ร้อยละ	100

การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้กำหนดเป้าหมายของ **ตัวบ่งชี้ 9.3.1** : ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน คือ ร้อยละ 81-100 และมีการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2551	เป้าหมายปี 2552
ร้อยละ 81-100	ร้อยละ 81-100

แนวทางการพัฒนา

ลดจำนวนข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ และดำเนินการแก้ไขให้ได้ครบทุกประการ

การประเมินตนเอง

คะแนนองก์เกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ มหาวิทยาลัย	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
---	-----------------------------

3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย
---------	---------------

การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
<p>ชื่อ นางสาวชญาณีศ สุดาเดช</p> <p>เบอร์โทรภายใน 6355-56</p> <p>อีเมล : mchayanit@gmail.com / mameaw.7@hotmail.com</p>	<p>ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลัญ วรพิทยุต</p> <p>เบอร์โทรภายใน 6620</p> <p>อีเมล : kalan007@hotmail.com</p>

รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 9.3.1.1

- รายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2550

ตารางที่ ส 1. ตารางสรุปการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพเฉพาะตัวบ่งชี้ของ สกอ.ประเภทสถาบัน : เน้นผลิตบัณฑิตและพัฒนาสังคม ผลงานวงรอบปีการศึกษา 2551

องค์ประกอบ คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการ ประเมิน (ตามเกณฑ์ สกอ.)
องค์ประกอบที่ 1			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	ระดับ 6	ระดับ 7	3
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	อย่างน้อยร้อยละ 80	ร้อยละ 75	2
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 1			2.5
องค์ประกอบที่ 4			
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	ผ่าน 4 ข้อ	ผ่าน 4 ข้อ	2
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	ผ่าน 4 ข้อ	ผ่าน 4 ข้อ	3
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 4			2.5
องค์ประกอบที่ 5			
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	ระดับ 5	ระดับ 5	2
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3.1	อย่างน้อย 7 โครงการ	3 โครงการ	3
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4	มากกว่าร้อยละ 85	มากกว่าร้อยละ 85	3
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 5			2.67
องค์ประกอบที่ 7			
ตัวบ่งชี้ที่ 7.1	ผ่าน 5 ข้อ	ผ่าน 5 ข้อ	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.3	ระดับ 5	ระดับ 5	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.4	ระดับ 3	ระดับ 3	2
ตัวบ่งชี้ที่ 7.5	ระดับ 3	ระดับ 4	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.8	ระดับ 5	ระดับ 5	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.8.1	ระดับ 5	ระดับ 5	3

องค์ประกอบ คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการ ประเมิน (ตามเกณฑ์ สกอ.)
ตัวบ่งชี้ที่ 7.10.1	ระดับ 5	ระดับ 5	3

องค์ประกอบ คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการ ประเมิน (ตามเกณฑ์ สกอ.)
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 7			2.86
องค์ประกอบที่ 8 ตัวบ่งชี้ที่ 8.1	ระดับ 6	ระดับ 6	3
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 8			3
องค์ประกอบที่ 9 ตัวบ่งชี้ที่ 9.1	ระดับ 6	ระดับ 6	3
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1.2	ระดับ 7	ระดับ 6	3
ตัวบ่งชี้ที่ 9.3	ระดับ 5	ระดับ 4	3
ตัวบ่งชี้ที่ 9.3.1	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	3
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 9			3
รวมคะแนนรวม ทุกตัวบ่งชี้ของ ทุกองค์ประกอบ			2.76

หมายเหตุ : * หมายถึง เป็นตัวบ่งชี้สำหรับสถาบันที่เป็นการผลิตบัณฑิตและวิจัย
เนื่องจาก ปี 2551 มหาวิทยาลัยจะเน้นการผลิตและวิจัยจึงเก็บข้อมูลในตัวบ่งชี้ 2.13
และ 4.5 ไว้ล่วงหน้า

** หมายถึงดัชนีที่ไม่นับรวม ของ สกอ.

ตารางที่ ส 2. ตารางสรุปการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษาเฉพาะตัวบ่งชี้
ของ สกอ.

มาตรฐานการอุดมศึกษา	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน (ตามเกณฑ์ สกอ.)
มาตรฐานที่ 2 ก			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	ระดับ 6	ระดับ 7	3
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	อย่างน้อยร้อยละ 80	ร้อยละ 75	2
ตัวบ่งชี้ที่ 7.1	ผ่าน 5 ข้อ	ผ่าน 5 ข้อ	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.4	ระดับ 3	ระดับ 3	2
ตัวบ่งชี้ที่ 7.5	ระดับ 3	ระดับ 4	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.8	ระดับ 5	ระดับ 5	3
ตัวบ่งชี้ที่ 8.1	ระดับ 6	ระดับ 6	3
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1	ระดับ 6	ระดับ 6	3
ตัวบ่งชี้ที่ 9.3	ระดับ 5	ระดับ 4	3
เฉลี่ยคะแนน			2.78
มาตรฐานที่ 2 ก			
มาตรฐานที่ 2 ข			
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	ผ่าน 4 ข้อ	ผ่าน 4 ข้อ	2
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	ระดับ 5	ระดับ 5	2
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4	มากกว่าร้อยละ 85	มากกว่าร้อยละ 85	3
เฉลี่ยคะแนน			2.33
มาตรฐานที่ 2 ข			
มาตรฐานที่ 3			
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	ผ่าน 4 ข้อ	ผ่าน 4 ข้อ	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.3	ระดับ 5	ระดับ 5	3

มาตรฐานการอุดมศึกษา	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน (ตามเกณฑ์ สกอ.)
เฉลี่ยคะแนน มาตรฐานที่ 3			3
เฉลี่ยคะแนนรวมทุกตัว บ่งชี้ของทุกมาตรฐาน			70

ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้

ตารางที่ ป. 1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		บรรลุ เป้าหมาย { ✓ = บรรลุ x = ไม่ บรรลุ	คะแนนประเมิน		หมายเหตุ (เช่น เหตุผลของการประเมินที่ต่างจากที่ระบุใน SAR)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)		หน่วยงาน	กรรมการ	
		ตัวหาร					
1.1	ระดับ 6	-	ระดับ 7	✓	3		
1.2	ร้อยละ 80	$18 \times 100 \div 24$	ร้อยละ 75	x	2		
4.1	ผ่าน 4 ข้อ	-	ผ่าน 4 ข้อ	✓	2		
4.2	ผ่าน 4 ข้อ	-	ผ่าน 4 ข้อ	✓	3		
5.1	ระดับ 5	-	ระดับ 5	✓	2		
5.3.1	อย่างน้อย 7 โครงการ	-	3 โครงการ	x	3		
5.4	มากกว่าร้อยละ 85	-	มากกว่าร้อยละ 85	✓	3		
7.1	ผ่าน 5 ข้อ	-	ผ่าน 5 ข้อ	✓	3		
7.3	ระดับ 5	-	ระดับ 5	✓	3		
7.4	ระดับ 3	-	ระดับ 3	✓	2		
7.5	ระดับ 3	-	ระดับ 4	✓	3		
7.8	ระดับ 5	-	ระดับ 5	✓	3		

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		บรรลุ เป้าหมาย { ✓ = บรรลุ x = ไม่ บรรลุ	คะแนนประเมิน		หมายเหตุ (เช่น เหตุผลของการประเมินที่ต่างจากที่ระบุใน SAR)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)		หน่วยงาน	กรรมการ	
		ตัวหาร					
7.8.1	ระดับ 5	-	ระดับ 5	✓	3		
7.10.1	ระดับ 5	-	ระดับ 5	✓	3		
8.1	ระดับ 6	-	ระดับ 6	✓	3		
9.1	ระดับ 6	-	ระดับ 6	✓	3		
9.1.2	ระดับ 7	-	ระดับ 6	x	3		
9.3	ระดับ 5	-	ระดับ 4	x	3		
9.3.1	ร้อยละ 100	$6 \times 100 \div 6$	ร้อยละ 100	✓	3		

ส่วนที่ 3

จุดแข็ง จุดอ่อน และแนวทางการพัฒนาโดยใช้หลัก SWOT

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา / ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ

จุดแข็ง

1. มีปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ แผนงานและการติดตามประเมินแผนงาน
2. มีการนำเอาผลการประเมินมาปรับปรุงการเขียนแผนงานในปีต่อไป

แนวทางเสริม

นำเอาผลการประเมินแผนมาปรับปรุงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

จุดอ่อน

ยังดำเนินงานตามแผนงานและตัวบ่งชี้ได้ไม่ครบ

แนวทางแก้ไข

ปรับปรุงแผนงาน โครงการ ตัวบ่งชี้ให้สอดคล้องกับความสามารถ กำลังคนในหน่วยงาน เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ครบตามแผนงานและตัวบ่งชี้

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

จุดแข็ง

1. มีแผนงานวิจัยอย่างชัดเจนและเป็นระบบ
2. มีการผลิตงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง

แนวทางเสริม

1. เพิ่มช่องทางในการเผยแพร่และนำเสนอผลงานวิจัย เช่น สถาบันการศึกษา เว็บไซต์
2. การเป็นพันธมิตรร่วมกับองค์กรธุรกิจเอกชนที่ทำงานเกี่ยวกับตราสินค้า

จุดอ่อน

1. ขาดแนวทางการหาแหล่งเงินทุนวิจัยจากภายนอก
2. ขาดการนำเสนอผลงานในระดับสาธารณะ

แนวทางแก้ไข

1. ทบทวนแผนงานวิจัยโดยเพิ่มการเผยแพร่ผลงานวิจัยเข้าไปด้วย
2. ฝ่ายวิจัยควรเป็นหน่วยงานต้นเรื่องในการผลักดันให้มีการนำเอาผลงานวิจัยไปเผยแพร่และตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ

องค์ประกอบที่ 5 การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม

จุดแข็ง

1. มีกิจกรรมและโครงการวิจัยจำนวนมากที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม
2. ผู้รับบริการวิชาการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการอย่างมาก

แนวทางเสริม

พัฒนารูปแบบโครงการหรือกิจกรรมให้สอดคล้องกับศิลปวัฒนธรรม ศาสนา

จุดอ่อน

ขาดแหล่งการให้บริการทางวิชาการในระดับชาติและนานาชาติ

แนวทางแก้ไข

นำเสนอให้ฝ่ายวิจัยเป็นผู้ดำเนินงานและกำหนดนโยบายให้หน่วยงานระดับศูนย์หรือสถาบันภายใต้การกำกับดูแลดำเนินการร่วมกัน

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

จุดแข็ง

1. มีนโยบายและระบบการทำงานที่ชัดเจน
2. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานในระดับมากที่สุด
3. มีแผนพัฒนาบุคลากรและเป้าหมายชัดเจน
4. มีแผนการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย กิจกรรม 5ส ที่ดีเป็นระบบ
5. หัวหน้าหน่วยงานใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ
6. มีการเตรียมแผนการดำเนินงานความเสี่ยงและการพัฒนาองค์กรสู่การเรียนรู้

แนวทางเสริม

ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการแผนการจัดการความเสี่ยงและองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่เป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น

จุดอ่อน

1. อบรมบุคลากรให้มีความรู้เรื่องการจัดการความเสี่ยงและองค์กรแห่งการเรียนรู้เพิ่มขึ้น

แนวทางแก้ไข

ให้ผู้รับผิดชอบในการดูแลงานความเสี่ยงและองค์กรสู่การเรียนรู้เข้ามาดูแลและให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิดเพื่อให้สามารถดำเนินการได้

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

จุดแข็ง

สามารถนำเงินงบประมาณที่ได้รับมาใช้ดำเนินโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางเสริม

ไม่มี

จุดอ่อน

ได้รับเงินงบประมาณโครงการต่ำกว่าที่ขออนุมัติไป ทำให้ต้องตัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์และจำเป็นบางอย่างในโครงการออกไป

แนวทางแก้ไข

ให้คณะกรรมการกลั่นกรองงบประมาณ ประชุมร่วมกันกับหัวหน้าหน่วยงานเพื่ออธิบายชี้แจงความต้องการใช้งบประมาณก่อนตัดทอนงบประมาณ

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

จุดแข็ง

1. มีแผน ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในชัดเจนขึ้น
2. มีการจัดระบบเอกสาร ได้เป็นระบบดีขึ้น

แนวทางเสริม

ให้งานประกันคุณภาพจัดอบรมความรู้กับฝ่ายวิจัยและหน่วยงานภายใต้สังกัดรู้และเข้าใจ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

จุดอ่อน

คณะกรรมการศูนย์ฯ ส่วนใหญ่เป็นคณาจารย์ซึ่งต้องดำเนินงานประกันคุณภาพของคณะ ด้วย จึงไม่สามารถเข้าร่วมงานประกันคุณภาพของศูนย์ฯ ได้อย่างเต็มที่

แนวทางแก้ไข

ไม่มี

สรุปภาพรวมของหน่วยงาน

จุดแข็ง

1. มีความคล่องตัวในการดำเนินงานของศูนย์ฯ เนื่องจากเป็นองค์กรขนาดเล็ก และมีคณะกรรมการที่มีศักยภาพให้ความสนใจและเต็มใจสนับสนุนการดำเนินงาน
2. ได้รับการสนับสนุนที่ดีจากมหาวิทยาลัย และฝ่ายวิจัย ทำให้มีการดำเนินงานได้อย่างราบรื่น

แนวทางเสริม

ให้สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์จัดหลักสูตรฝึกอบรมที่มีจำเป็นต่อการพัฒนาพนักงานใน ระดับต่างๆ

จุดอ่อน

พนักงานประจำอยู่เพียง 2 คน แต่ภาระงานและกิจกรรมมีจำนวนมาก ทำให้ไม่สามารถ ดำเนินโครงการ กิจกรรมและแผนงานได้ครบถ้วน

แนวทางการพัฒนา

1. สรรหาพนักงานเพิ่มเติมในตำแหน่งที่ว่างลง
2. ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาเรื่องความก้าวหน้าในพนักงานตำแหน่งนักวิจัย ควรมีทิศทางการเติบโตที่ชัดเจนและดำเนินงานให้รวดเร็วเนื่องจากประเด็นนี้มีการเสนอแนะมาเป็นเวลากว่า 5 ปี แล้ว

สรุปผลการประเมินตนเอง จำแนกตามรายองค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบ	ปีการศึกษา 2550		
	จำนวนดัชนี	ผลการประเมิน	ค่าเฉลี่ย
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และ แผนการดำเนินการ	2	5	2.5
4. การวิจัย	2	5	2.5
5. การบริการทางวิชาการแก่สังคม	3	8	2.67
7. การบริหารและการจัดการ	7	20	2.86
8. การเงินและงบประมาณ	1	3	3
9. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	4	12	3
รวม	19	53	16.53

ภาคผนวก



รายงานผลการตรวจประเมิน
คุณภาพภายใน
ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า
ประจำปีการศึกษา 2550

(1 มิถุนายน 2550 – 31 พฤษภาคม 2551)

22/07/2551

รายนามคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน
ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า

..... ประธานกรรมการ
(ดร.ประสิทธิ์ ทองใสว)

..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพงษ์ มหิงส์พันธุ์)

..... กรรมการ
(นายเอกธิป สุขวารี)

..... กรรมการ
(อาจารย์สุกัญญา ภูสุวรรณ์รัตน์)

..... กรรมการ
(นายณัฐวุฒิ ขจรพันธ์)

ข้อมูลพื้นฐานของ ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า

1. สภาพแวดล้อมภายในหน่วยงาน

ที่ตั้ง อาคาร 9 ชั้น 3

2. ประวัติความเป็นมาของหน่วยงาน

ปัจจุบัน ตราสินค้า หรือ แบรินด์ เป็นแนวคิดที่มีความสำคัญอย่างมากต่อการบริหารการตลาด แนวใหม่ โดยที่ตราสินค้าได้รับการยอมรับว่าเป็นองค์ประกอบที่สำคัญอย่างหนึ่งในการสร้างความสำเร็จให้กับธุรกิจได้ ด้วยการมีตราสินค้าที่ครองใจผู้บริโภคและมีเอกลักษณ์ที่เด่นเหนือคู่แข่งในตลาด แต่ในขณะที่ทุกวงการธุรกิจต่างเห็นถึงความสำคัญของตราสินค้า ผู้ที่มีความรู้อย่างลึกซึ้งในเรื่องของตราสินค้ากลับมีอยู่จำกัดในวงแคบมาก โดยเฉพาะในประเทศไทยที่ซึ่งองค์ความรู้เกี่ยวกับตราสินค้ายังนับว่าอยู่ในยุคเริ่มต้นเท่านั้น เนื่องจากยังไม่มีสถาบันหรือหน่วยงานใดทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการศึกษาวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวกับตราสินค้าเลย

คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย เป็นสถาบันการศึกษาชั้นนำ ที่ริเริ่มให้มีการเรียนการสอนในหลักสูตรนิเทศศาสตร์การตลาด ระดับมหาบัณฑิตศึกษา ซึ่งเนื้อหาส่วนหนึ่งของหลักสูตรได้มุ่งเน้นในองค์ความรู้ด้านตราสินค้าและการสื่อสารตราสินค้าอยู่ด้วย รวมทั้งมีวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ที่ศึกษาเกี่ยวกับการสร้างตราสินค้า การสร้างสัญลักษณ์ตราสินค้า การขยายตราสินค้า และกลยุทธ์การสื่อสารตราสินค้าอยู่อีกจำนวนมาก คณะนิเทศศาสตร์ จึงได้เล็งเห็นความสำคัญที่จะเชื่อมโยงความร่วมมือกับหอการค้าไทยในฐานะศูนย์กลางความสัมพันธ์ขององค์กรธุรกิจในประเทศไทย รวมถึงนักวิชาการและนักวิชาชีพผู้เชี่ยวชาญด้านตราสินค้า จัดตั้งเป็น “ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า” (Brand Studies and Research Center) เพื่อที่จะเป็นศูนย์กลางรวบรวมวิทยากรด้านตราสินค้า การวิจัยด้านตราสินค้า การให้คำปรึกษาตลอดจนเป็นแหล่งบริการข้อมูลความรู้ด้านตราสินค้า อันจะเป็นประโยชน์อย่างกว้างขวางต่อการเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจในการสร้าง พัฒนาและสื่อสารตราสินค้าอย่างเป็นระบบให้แก่องค์กรธุรกิจในประเทศไทย เพื่อที่จะสามารถสร้างคุณค่าที่แตกต่างของตราสินค้าไทย และพัฒนาสู่การแข่งขันในตลาดโลกอย่างมีศักยภาพ ซึ่งจะเป็นอีกหนทางหนึ่งในการสร้างความมั่นคงและความแข็งแกร่งทางเศรษฐกิจของประเทศไทยในระยะยาว

ตามมติของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 7/2546 (225) ได้พิจารณาเรื่องการขอจัดตั้ง “ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า” เนื่องจากการดำเนินงานของศูนย์ เกี่ยวข้องกับหลายสาขาวิชาเพื่อให้การ

ดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรให้ศูนย์ฯ ก่อตั้งขึ้นภายใต้ความร่วมมือของ 3 คณะวิชา คือ คณะนิเทศศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ และคณะเศรษฐศาสตร์

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า

4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

ปรัชญา/ปณิธาน : คิดแตกต่าง สร้างเอกลักษณ์แห่งตรา พัฒนาศักยภาพธุรกิจไทย

วิสัยทัศน์ : เป็นสถาบันวิทยการชั้นนำด้านตราสินค้าโดยเฉพาะ ให้บริการความรู้ด้านตราสินค้าเป็นที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์ และศูนย์ฝึกอบรมด้านการบริหารตราสินค้าที่มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับจากผู้ประกอบการธุรกิจเอกชน และองค์กรภาครัฐในประเทศไทย

พันธกิจ :

1. เป็นศูนย์รวบรวมข้อมูลข่าวสารในด้านตราสินค้าเพื่อบริการและเผยแพร่แก่องค์กรธุรกิจ องค์กรภาครัฐ ตลอดจนนักศึกษา และสาธารณชนผู้สนใจทั่วไป
2. ศึกษา ค้นคว้า และวิจัย เพื่อผลิตองค์ความรู้ด้านตราสินค้าในรูปแบบของงานวิจัย รายงานบทความวิชาการแก่องค์กรธุรกิจภาคเอกชน ตลอดจนข้อเสนอแนะเชิงวิชาการไปยังหน่วยงานภาครัฐ อาทิ สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ สถาบันพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ฯลฯ ตลอดจนเผยแพร่ความรู้โดยการจัดงานประชุมสัมมนาวิชาการด้านตราสินค้าอย่างต่อเนื่อง
3. พัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญ แสวงหาองค์ความรู้ใหม่ด้านตราสินค้าเพื่อเป็นที่ปรึกษามืออาชีพด้านการพัฒนากลยุทธ์การบริหารตราสินค้าแก่องค์กรธุรกิจภาคเอกชน
4. พัฒนาลักสูตรฝึกอบรมด้านการบริหารตราสินค้า เพื่อสนองความต้องการในการเรียนรู้ศาสตร์ในด้านตราสินค้าแก่ผู้ประกอบการองค์กรธุรกิจ เจ้าหน้าที่นักบริหารตราสินค้า เจ้าหน้าที่ด้านการตลาด ตลอดจนสาธารณชนผู้สนใจทั่วไป

วัตถุประสงค์ :

1. เป็นศูนย์รวบรวมข้อมูลข่าวสารในด้านตราสินค้า เพื่อบริการวิชาการความรู้เกี่ยวกับตราสินค้าให้แก่องค์กรธุรกิจ องค์กรภาครัฐ นักศึกษาและผู้สนใจทั่วไป
2. ศึกษา ค้นคว้า และวิจัยเพื่อผลิตองค์ความรู้ด้านตราสินค้าในรูปแบบของงานวิจัย รายงานบทความวิชาการแก่องค์กรธุรกิจภาคเอกชน ตลอดจนข้อเสนอแนะเชิงวิชาการไปยังหน่วยงานภาครัฐ

3. พัฒนาความรู้ ความเชี่ยวชาญ แสวงหาองค์ความรู้ใหม่ด้านตราสินค้าเพื่อเป็นที่ปรึกษามืออาชีพ การให้บริการฝึกอบรมด้านการพัฒนากลยุทธ์การบริหารตราสินค้าแก่องค์กรธุรกิจเอกชน (โครงการจัดหารายได้) เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีรายได้เพิ่มขึ้น

4. พัฒนาบุคลากรของหน่วยงานให้มีความรู้ ทักษะด้านภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับสายงาน ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อมหาวิทยาลัย

5. พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาด้านการบริหารตราสินค้าเพื่อสนองความต้องการในการเรียนรู้ศาสตร์ในด้านตราสินค้าแก่ผู้ประกอบการองค์กรธุรกิจ เจ้าหน้าที่ นักบริหารตราสินค้า เจ้าหน้าที่ด้านการตลาด ตลอดจนสาธารณชนผู้สนใจทั่วไป

6. มีระบบฐานข้อมูลเพื่อใช้เป็นช่องทางเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับตราสินค้าและประชาสัมพันธ์ข่าวสารขององค์กร

7. สร้างความแข็งแกร่งและประสิทธิภาพการดำเนินงานภายในด้วยกลยุทธ์การบริหารจัดการ

5. รายชื่อหัวหน้าและบุคลากรภายในหน่วยงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า		
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมลวิทย์ วรพิทยุต	รักษาการผู้อำนวยการ
2	นางสาวชฎานิศ สุตาเดช	ธุรการ

6. กลุ่มผู้รับบริการหรือผลผลิตของหน่วยงาน

- ด้านสนับสนุนการวิจัย

กลุ่มผู้รับบริการได้แก่ นักศึกษา อาจารย์ นักธุรกิจ และผู้สนใจทั่วไป

- ด้านสนับสนุนการบริการวิชาการ มีศูนย์ต่างๆ ในสังกัด ดังนี้

กลุ่มผู้รับบริการได้แก่ นักศึกษา อาจารย์ นักธุรกิจ และผู้สนใจทั่วไป

- ด้านการให้บริการตามภารกิจของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า

กลุ่มผู้รับบริการได้แก่ นักศึกษา อาจารย์ นักธุรกิจ และผู้สนใจทั่วไป

วัตถุประสงค์ในการตรวจประเมิน

1. เพื่อตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์ประเมิน 19 ตัวบ่งชี้ ซึ่งประกอบด้วย ตัวบ่งชี้ของ สกอ. 14 ตัวบ่งชี้ และมีตัวบ่งชี้เฉพาะเพิ่มเติม 5 ตัวบ่งชี้
2. เพื่อให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

วิธีการดำเนินงาน

- ศึกษารายงานการประเมินตนเองของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ศึกษาเอกสารประกอบ การสัมภาษณ์ และการรวบรวมข้อมูลเพิ่มเติม
- สัมภาษณ์หัวหน้าหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมลฤดี วรพิทยุต รักษาการผู้อำนวยการ
 2. นางสาวชฎานิศ สุดาเดช ธุรการ

บทสรุปผู้บริหาร

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2550 (1 มิถุนายน 2550 – 31 พฤษภาคม 2551) โดยรายงานผลการดำเนินงานตามรายตัวบ่งชี้จำนวน 19 ตัวบ่งชี้ และมีผลการดำเนินงานโดยเฉลี่ย 2.53 คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและสัมภาษณ์ผู้อำนวยการศูนย์ และบุคลากรของศูนย์ หลังจากนั้นได้ประชุมตัดสินผล พบว่า ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้ามีผลการดำเนินงานโดยเฉลี่ย 2.32 และบรรลุเป้าหมาย 16 ตัวบ่งชี้ ไม่บรรลุเป้าหมาย 3 ตัวบ่งชี้ คือ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1, 1.2, 4.2

ตารางตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2550

วันที่ 21 กรกฎาคม 2551

เวลา	กิจกรรม	สถานที่
8.00 น. – 9.00 น.	ประชุมเตรียมการและวางแผนการตรวจประเมิน เพื่อแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ	ห้องประชุมฝ่ายวางแผนและพัฒนา
9.00 น. – 10.00 น.	รับฟังสรุปผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2550 จากรองอธิการบดี	ห้องประชุมฝ่ายวางแผนและพัฒนา
10.00 น. – 12.00 น.	สัมภาษณ์หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดฝ่าย	ห้องประชุมฝ่ายวางแผนและพัฒนา

เวลา	กิจกรรม	สถานที่
12.00 น. – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน	ห้องประชุมฝ่ายวางแผนและพัฒนา
13.00 น. – 14.00 น.	สัมภาษณ์คณะกรรมการประกันคุณภาพของฝ่าย	ห้องประชุมฝ่ายวางแผนและพัฒนา
14.00 น. – 15.00 น.	สัมภาษณ์เจ้าหน้าที่	ห้องประชุมฝ่ายวางแผนและพัฒนา
15.30 น. – 16.30 น.	ประชุมสรุปตัดสินใจผล	ห้องประชุมฝ่ายวางแผนและพัฒนา

วันที่ 22 กรกฎาคม 2551

เวลา	กิจกรรม	สถานที่
8.00 น. – 9.00 น.	ประชุมเตรียมการและวางแผนการตรวจประเมิน เพื่อแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ	ห้องประชุมฝ่ายวางแผนและพัฒนา
9.00 น. – 12.00 น.	ประชุมสรุปผลและข้อเสนอแนะ รวมทั้งจัดทำ รายงานผลการตรวจประเมิน	ห้องประชุมฝ่ายวางแผนและพัฒนา
12.00 น. – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน	ห้องประชุมฝ่ายวางแผนและพัฒนา
13.00 น. – 15.00 น.	ประชุมสรุปผลและข้อเสนอแนะ รวมทั้งจัดทำ รายงานผลการตรวจประเมิน	ห้องประชุมฝ่ายวางแผนและพัฒนา
15.00 น. – 16.00 น.	รายงานผลการตรวจประเมินโดยวาจา	ห้องประชุมประกันคุณภาพ การศึกษา อาคาร 10 ชั้น 5

ตารางที่ ป.1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
(ตัวบ่งชี้ของ สกอ. และตัวบ่งชี้ของมหาวิทยาลัย)

องค์ประกอบคุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ / ไม่บรรลุ	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินกรรมการ	หมายเหตุ
องค์ประกอบที่ 1						
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	ระดับ 6	ระดับ 2	✘	1	1	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	ร้อยละ 80	ร้อยละ 65	✘	1	1	
องค์ประกอบที่ 4						
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	3 ข้อ	3 ข้อ	✓	2	2	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	3 ข้อ	3 ข้อ	✓	2	1	
องค์ประกอบที่ 5						
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	ระดับ 5	ระดับ 5	✓	2	2	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3.1	อย่างน้อย 7 โครงการ	5 โครงการ	✘	3	3	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4	มากกว่า ร้อยละ 85	มากกว่า ร้อยละ 85	✓	3	3	
องค์ประกอบที่ 7						
ตัวบ่งชี้ที่ 7.1	5 ข้อ	5 ข้อ	✓	3	3	
ตัวบ่งชี้ที่ 7.3	ระดับ 5	ระดับ 5	✓	3	1	
ตัวบ่งชี้ที่ 7.4	ระดับ 3	ระดับ 3	✓	2	2	
ตัวบ่งชี้ที่ 7.5	ระดับ 2	ระดับ 2	✓	2	2	
ตัวบ่งชี้ที่ 7.8	ระดับ 5	ระดับ 5	✓	3	2	
ตัวบ่งชี้ที่ 7.8.1	ระดับ 5	ระดับ 5	✓	3	3	
ตัวบ่งชี้ที่ 7.10.1	ระดับ 5	ระดับ 5	✓	3	3	
องค์ประกอบที่ 8						
ตัวบ่งชี้ที่ 8.1	ระดับ 6	ระดับ 6	✓	3	3	
องค์ประกอบที่ 9						
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1	ระดับ 5	ระดับ 5	✓	3	3	
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1.2	ระดับ 6	ระดับ 6	✓	3	3	
ตัวบ่งชี้ที่ 9.3	ระดับ 4	ระดับ 4	✓	3	3	
ตัวบ่งชี้ที่ 9.3.1	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	✓	3	3	

หมายเหตุ : องค์ประกอบที่ 2 ไม่สามารถตรวจประเมินให้ได้ เนื่องจากไม่ใช่ภารกิจหลักของหน่วยงาน

ตารางที่ ป.2 ผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพคุณภาพ 9 องค์ประกอบ

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย								ผลการประเมิน		หมายเหตุ
	ตัวบ่งชี้ สกอ.				ตัวบ่งชี้ สกอ. + หน่วยงาน				ตัว บ่งชี้ สกอ.	ตัวบ่งชี้ สกอ. + หน่วยงาน	
	I	P	O	รวม	I	P	O	รวม			
องค์ประกอบที่ 1	-	1.00	1.00	1.00	-	1.00	1.00	1.00	ควร ปรับปรุง	ควรปรับปรุง	
องค์ประกอบที่ 4	-	1.50	-	1.50	-	1.50	-	1.50	ควร ปรับปรุง	ควรปรับปรุง	
องค์ประกอบที่ 5	-	2.00	3.00	2.50	-	2.00	3.00	2.67	ดี	ดีมาก	
องค์ประกอบที่ 7	2.00	2.00	-	2.00	2.00	2.33	-	2.29	พอใช้	ดี	
องค์ประกอบที่ 8	-	3.00	-	3.00	-	3.00	-	3.00	ดีมาก	ดีมาก	
องค์ประกอบที่ 9	-	3.00	3.00	3.00	-	3.00	3.00	3.00	ดีมาก	ดีมาก	
เฉลี่ยรวมของทุก องค์ประกอบ	2.00	2.00	2.33	2.07	2.00	2.23	2.60	2.32	ดี	ดี	
ผลการประเมิน	พอใช้	พอใช้	ดี	ดี	พอใช้	ดี	ดีมาก	ดี			

ตารางที่ ป.3 ผลการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษา 3 มาตรฐาน

มาตรฐาน อุดมศึกษา	คะแนนการประเมินเฉลี่ย								ผลการประเมิน		หมายเหตุ
	ตัวบ่งชี้ สกอ.				ตัวบ่งชี้ สกอ. + หน่วยงาน				ตัวบ่งชี้ สกอ.	ตัวบ่งชี้ สกอ. + หน่วยงาน	
	I รวม	P	O		I	P	O	รวม			
มาตรฐานที่ 1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
มาตรฐานที่ 2ก	2.00	2.33	2.00	2.22	2.00	2.50	2.33	2.42	ดี	ดี	
มาตรฐานที่ 2ข	-	2.00	3.00	2.33	-	2.33	3.00	2.60	ดี	ดีมาก	
มาตรฐานที่ 3	-	1.00	-	1.00	-	1.00	-	1.00	ควร ปรับปรุง	ควรปรับปรุง	
เฉลี่ยรวมของ ทุกมาตรฐาน	2.00	2.00	2.33	2.07	2.00	2.23	2.60	2.32	ดี	ดี	
ผลการประเมิน	พอใช้	พอใช้	ดี	ดี	พอใช้	ดี	ดีมาก	ดี			

ตารางที่ ป.4 ผลการประเมินตาม 4 ด้าน BSC

มุมมอง	คะแนนการประเมินเฉลี่ย								ผลการประเมิน		หมายเหตุ
	ตัวบ่งชี้ สกอ.				ตัวบ่งชี้ สกอ. + หน่วยงาน				ตัวบ่งชี้ สกอ.	ตัวบ่งชี้ สกอ. + หน่วยงาน	
	I	P	O	รวม	I	P	O	รวม	สกอ.	หน่วยงาน	
ด้านที่ 1 Customer	-	2.00	3.00	2.50	-	2.00	3.00	2.67	ดี	ดีมาก	
ด้านที่ 2 Internal process	-	2.25	2.00	2.17	-	2.57	2.33	2.50	ดี	ดี	
ด้านที่ 3 Finance	-	3.00	-	3.00	-	3.00	-	3.00	ดีมาก	ดีมาก	
ด้านที่ 4 Learning & Innovation	2.00	1.50	-	1.60	2.00	1.50	-	1.60	พอใช้	พอใช้	
เฉลี่ยรวม	2.00	2.00	2.33	2.07	2.00	2.23	2.60	2.32	ดี	ดี	
ผลการประเมิน	พอใช้	พอใช้	ดี	ดี	พอใช้	ดี	ดีมาก	ดี			

สรุปจุดแข็ง จุดอ่อนและแนวทางแก้ไข

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-----	-----
จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
1. กระบวนการในการดำเนินงานตามแผนดำเนินการได้ไม่ครบ และไม่สามารถบรรลุเป้าหมายได้ครบถ้วน	1. ต้องดำเนินการให้ครบตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-----	-----
จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
1. ขาดการสร้างเครือข่ายเผยแพร่ผลงานวิจัย ขาดระบบและกลไกการสนับสนุนระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอก	1. สร้างเครือข่าย, สร้างระบบกลไกการสนับสนุนความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกสถาบัน

องค์ประกอบที่ 5 การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
1. มีโครงการในการบริการทางวิชาการแก่สังคมตามเกณฑ์และได้รับการประเมินความพึงพอใจระดับสูง ร้อยละ 86	-----
จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
-----	-----

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
1. หน่วยงานมีโครงสร้างการบริหารงานที่มีความชัดเจน มีระบบธรรมาภิบาลและผู้บริหารมีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ และนโยบายของหน่วยงาน 2. มีการดำเนินการด้านการจัดการสภาพแวดล้อมอย่างเป็นระบบ	1. ควรมีการดำเนินการด้านความปลอดภัยควบคู่กันไป
จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
1. ไม่มีแผนงานการจัดการความรู้ 2. ไม่มีแผนบริหารความเสี่ยง (แต่มีปฏิทินการดำเนินงานด้านความเสี่ยง)	1. ควรมีแผนงานการจัดการความรู้ ควรมีแผนบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
1. มีการวิเคราะห์และประมาณการการใช้งบประมาณไปประกอบการจัดทำงบประมาณในปีการศึกษาถัดไป	-----
จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
-----	-----

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
บุคลากรของศูนย์ฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานประกันคุณภาพ	-----
จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
ยังไม่มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุนการประกันคุณภาพ	ควรจัดทำระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุนการประกันคุณภาพ

รายนามคณะผู้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2551

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมลัญ วรพิทยุต | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์จันทร์ฉาย วิชญ์วิโรทัย | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชัย นิรมานสกุล | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งรัตน์ ชัยสำเร็จ | กรรมการ |
| 5. อาจารย์ ดร.มานะ ตีรยาภิวัฒน์ | กรรมการ |
| 6. อาจารย์ ดร.ไพโรจน์ วิไลนุช | กรรมการ |
| 7. อาจารย์ศุภกมลมาน เขียมโสภาสดิษฐ์ | กรรมการ |
| 8. อาจารย์อนัญญา กรรณสูต | กรรมการ |
| 9. อาจารย์มานา คุณธารามรณ | กรรมการ |
| 10. อาจารย์พัฒน บุญฤทธิ์รุ่งโรจน์ | กรรมการ |
| 11. นายณัฐพล จิตประไพ | กรรมการและเลขานุการ |
| 12. นางสาวชฎานิศ สุดาเดช | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |