



# รายงานการประเมินตนเอง ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า

## ประจำปีการศึกษา 2552

(1 มิถุนายน 2552 – 31 พฤษภาคม 2553)

เพื่อรับการประเมินคุณภาพภายใน

วัน/เดือน/ปีที่รายงาน

15/มิถุนายน/2553

QF-DQA\_04 Rev.00

## คำนำ

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อนำไปสู่การเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานของศูนย์ฯ ตามนโยบายของ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ดังนั้น จึงได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ขึ้นเพื่อใช้เป็น ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ฯ ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2551 ถึง วันที่ 31 พฤษภาคม 2552 โดยประเมิน 6 มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานที่ 1 คือ ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนงาน / มาตรฐานที่ 4 การวิจัย / มาตรฐานที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม / มาตรฐานที่ 7 คือ การบริหารและการจัดการ / มาตรฐานที่ 8 คือ การเงินและงบประมาณ / มาตรฐานที่ 9 คือ ระบบและ กลไกการประกันคุณภาพ

(อาจารย์มานา คุณธรรมาภรณ์)

ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า

15 มิถุนายน 2553

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	2
สารบัญ	3
ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า	4
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพเทียบกับเกณฑ์ และเทียบกับเป้าหมายในรอบปีการศึกษา 2552	13
- องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ	13
- องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย	17
- องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม	23
- องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ	29
- องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ	44
- องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	48
ตารางที่ ส1 ตารางสรุปการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพและตัวบ่งชี้ของสกอ.และศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า	56
ตารางที่ ส2 ตารางสรุปการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษาเฉพาะตัวบ่งชี้ของสกอ.และศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า	58
ตารางที่ ป.1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	59
ส่วนที่ 3 จุดแข็ง จุดอ่อนและแนวทางการพัฒนาโดยใช้หลัก SWOT	61
ภาคผนวก	66
- รายงานผลการประเมินของคณะกรรมการประเมินฯ ประจำปีการศึกษา 2552	67
- รายงานคณะผู้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง	85

## ส่วนที่ 1

### ข้อมูลเบื้องต้นของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า

#### 1. ลักษณะองค์กร (Organizational Description)

##### 1.1 สภาพแวดล้อมภายในฝ่าย/หน่วยงาน

**ชื่อฝ่าย/หน่วยงาน** ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

(Brand Studies and Research Center, University of the Thai Chamber of Commerce)

**ที่ตั้ง** : อาคาร 9 คณะนิเทศศาสตร์ ชั้น 3 ขนาดพื้นที่ห้อง 10 x 10 เมตร

##### 1.2 ประวัติความเป็นมาของฝ่าย/หน่วยงาน

ปัจจุบัน ตราสินค้า หรือ แบรินด์ เป็นแนวคิดที่มีความสำคัญอย่างมากต่อการบริหาร การตลาดแนวใหม่ โดยที่ตราสินค้าได้รับการยอมรับว่าเป็นองค์ประกอบที่สำคัญอย่างหนึ่งในการ สร้างความสำเร็จให้กับธุรกิจได้ ด้วยการมีตราสินค้าที่ครองใจผู้บริโภคและมีเอกลักษณ์ที่เด่นเหนือ คู่แข่งในตลาด แต่ในขณะที่ทุกวงการธุรกิจต่างเห็นถึงความสำคัญของตราสินค้า ผู้ที่มีความรู้อย่าง ลึกซึ้งในเรื่องของตราสินค้ากลับมีอยู่จำกัดในวงแคบมาก โดยเฉพาะในประเทศไทยที่ซึ่งองค์ความรู้ เกี่ยวกับตราสินค้ายังนับว่าอยู่ในยุคเริ่มต้นเท่านั้น เนื่องจากยังไม่มีสถาบันหรือหน่วยงานใดทำหน้าที่ เป็นศูนย์กลางในการศึกษาวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวกับตราสินค้าเลย

คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย เป็นสถาบันการศึกษาชั้นนำ ที่ริเริ่มให้มีการ เรียนการสอนในหลักสูตรนิเทศศาสตร์การตลาด ระดับมหาบัณฑิตศึกษา ซึ่งเนื้อหาส่วนหนึ่งของ หลักสูตรได้มุ่งเน้นในองค์ความรู้ด้านตราสินค้าและการสื่อสารตราสินค้าอยู่ด้วย รวมทั้งมี วิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ที่ศึกษาเกี่ยวกับการสร้างตราสินค้า การสร้างสัญลักษณ์ตราสินค้า การ ขยายตราสินค้า และกลยุทธ์การสื่อสารตราสินค้าอยู่อีกจำนวนมาก คณะนิเทศศาสตร์ จึงได้เล็งเห็น ความสำคัญที่จะเชื่อมโยงความร่วมมือกับหอการค้าไทยในฐานะศูนย์กลางความสัมพันธ์ขององค์กร ธุรกิจในประเทศไทย รวมถึงนักวิชาการและนักวิชาชีพผู้เชี่ยวชาญด้านตราสินค้า จัดตั้งเป็น “**ศูนย์ ศึกษาและวิจัยตราสินค้า**” (Brand Studies and Research Center) เพื่อที่จะเป็นศูนย์กลางรวบรวม วิชาการด้านตราสินค้า การวิจัยด้านตราสินค้า การให้คำปรึกษาตลอดจนเป็นแหล่งบริการข้อมูล ความรู้ด้านตราสินค้า อันจะเป็นประโยชน์อย่างกว้างขวางต่อการเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจในการ สร้าง พัฒนาและสื่อสารตราสินค้าอย่างเป็นระบบให้แก่องค์กรธุรกิจในประเทศไทย เพื่อที่จะสามารถ สร้างคุณค่าที่แตกต่างของตราสินค้าไทย และพัฒนาสู่การแข่งขันในตลาดโลกอย่างมีศักยภาพ ซึ่งจะ เป็นอีกหนทางหนึ่งในการสร้างความมั่นคงและความแข็งแกร่งทางเศรษฐกิจของประเทศไทยในระยะ ยาว

ตามมติของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 7/2546 (225) ได้พิจารณาเรื่องการจัดตั้ง “ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า” เนื่องจากการดำเนินงานของศูนย์ฯ เกี่ยวข้องกันหลายสาขาวิชา เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรให้ศูนย์ฯ ก่อตั้งขึ้นภายใต้ความร่วมมือของ 3 คณะวิชา คือ คณะนิเทศศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ และคณะเศรษฐศาสตร์

## 2.ปรัชญา/ปณิธาน/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/วัตถุประสงค์

2.1 ปรัชญา/ปณิธาน : คิดแตกต่าง สร้างเอกลักษณ์แห่งตรา พัฒนาศักยภาพธุรกิจไทย

2.2 วิสัยทัศน์ : เป็นสถาบันวิทยการชั้นนำด้านตราสินค้าโดยเฉพาะ ให้บริการความรู้ด้านตราสินค้าเป็นที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์ และศูนย์ฝึกอบรมด้านการบริหารตราสินค้าที่มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับจากผู้ประกอบการธุรกิจเอกชน และองค์กรภาครัฐในประเทศไทย

2.3 พันธกิจ :

1. เป็นศูนย์รวบรวมข้อมูลข่าวสารในด้านตราสินค้าเพื่อบริการและเผยแพร่แก่องค์กรธุรกิจ องค์กรภาครัฐ ตลอดจนนักศึกษา และสาธารณชนผู้สนใจทั่วไป

2. ศึกษา ค้นคว้า และวิจัย เพื่อผลิตองค์ความรู้ด้านตราสินค้าในรูปแบบของงานวิจัย รายงาน บทความวิชาการแก่องค์กรธุรกิจภาคเอกชน ตลอดจนข้อเสนอแนะเชิงวิชาการไปยังหน่วยงานภาครัฐ อาทิ สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ สถาบันพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ฯลฯ ตลอดจนเผยแพร่ความรู้โดยการจัดงานประชุมสัมมนาวิชาการด้านตราสินค้าอย่างต่อเนื่อง

3. พัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญ แสวงหาองค์ความรู้ใหม่ด้านตราสินค้าเพื่อเป็นที่ปรึกษามืออาชีพด้านการพัฒนากลยุทธ์การบริหารตราสินค้าแก่องค์กรธุรกิจภาคเอกชน

4. พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านการบริหารตราสินค้า เพื่อสนองความต้องการในการเรียนรู้ศาสตร์ในด้านตราสินค้าแก่ผู้ประกอบการองค์กรธุรกิจ เจ้าหน้าที่นักบริหารตราสินค้า เจ้าหน้าที่ด้านการตลาด ตลอดจนสาธารณชนผู้สนใจทั่วไป

2.4 วัตถุประสงค์ :

1. เป็นศูนย์รวบรวมข้อมูลข่าวสารในด้านตราสินค้า เพื่อบริการวิชาการความรู้เกี่ยวกับตราสินค้าให้แก่องค์กรธุรกิจ องค์กรภาครัฐ นักศึกษาและผู้สนใจทั่วไป

2. ศึกษา ค้นคว้า และวิจัยเพื่อผลิตองค์ความรู้ด้านตราสินค้าในรูปแบบของงานวิจัย รายงาน บทความวิชาการแก่องค์กรธุรกิจภาคเอกชน ตลอดจนข้อเสนอแนะเชิงวิชาการไปยังหน่วยงานภาครัฐ

3. พัฒนาความรู้ ความเชี่ยวชาญ แสวงหาคำความรู้ใหม่ด้านตราสินค้าเพื่อเป็นที่ปรึกษามืออาชีพ การให้บริการฝึกอบรมด้านการพัฒนากลยุทธ์การบริหารตราสินค้าแก่องค์กรธุรกิจเอกชน (โครงการจัดหารายได้) เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีรายได้เพิ่มขึ้น

4. พัฒนาบุคลากรของหน่วยงานให้มีความรู้ ทักษะด้านภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับสายงาน ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อมหาวิทยาลัย

5. พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาด้านการบริหารตราสินค้าเพื่อสนองความต้องการในการเรียนรู้ศาสตร์ในด้านตราสินค้าแก่ผู้ประกอบการองค์กรธุรกิจ เจ้าหน้าที่ นักบริหารตราสินค้า เจ้าหน้าที่ด้านการตลาด ตลอดจนสาธารณชนผู้สนใจทั่วไป

6. มีระบบฐานข้อมูลเพื่อใช้เป็นช่องทางเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับตราสินค้าและประชาสัมพันธ์ข่าวสารขององค์กร

7. สร้างความแข็งแกร่งและประสิทธิภาพการดำเนินงานภายในด้วยกลยุทธ์การบริหารจัดการ

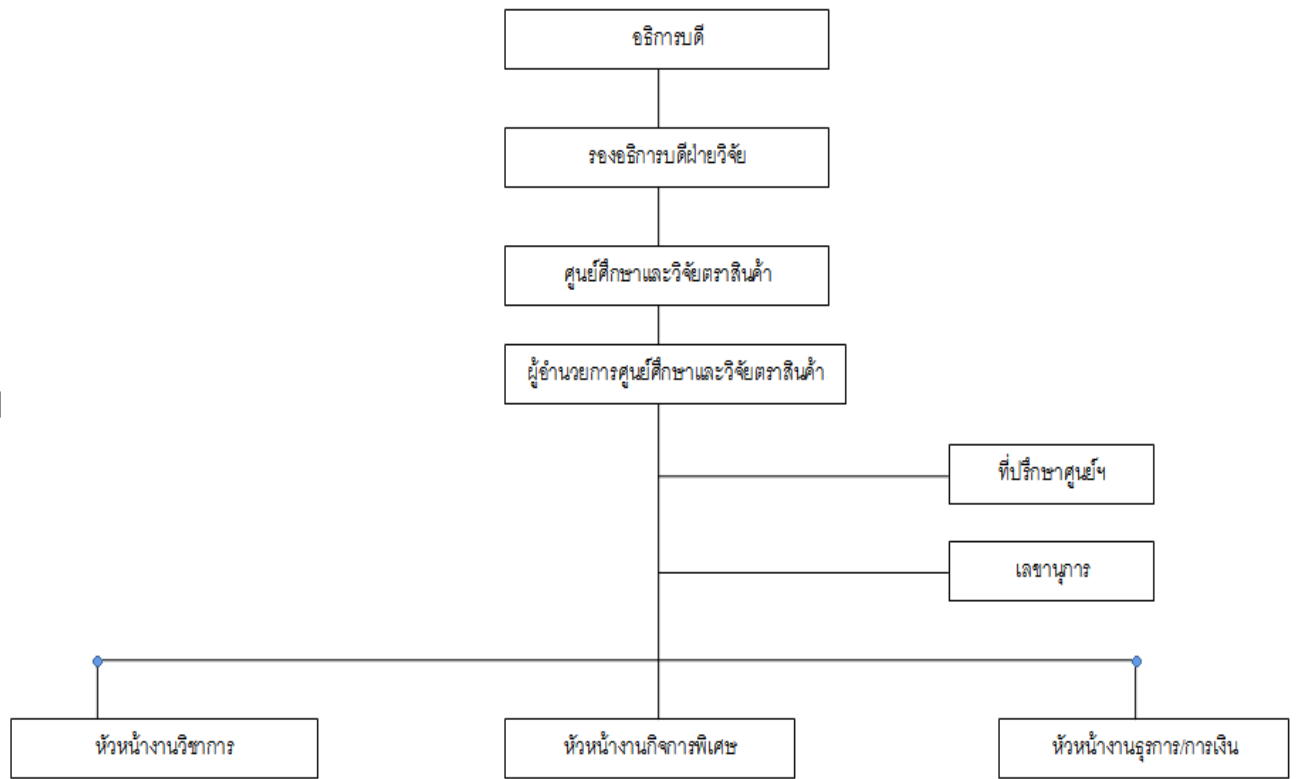
8. สร้างกลยุทธ์ตราสินค้า (แบรนด์ดิ้ง) เพื่อสร้างสนับสนุนกลยุทธ์การแข่งขันของมหาวิทยาลัย

### 3. นโยบาย

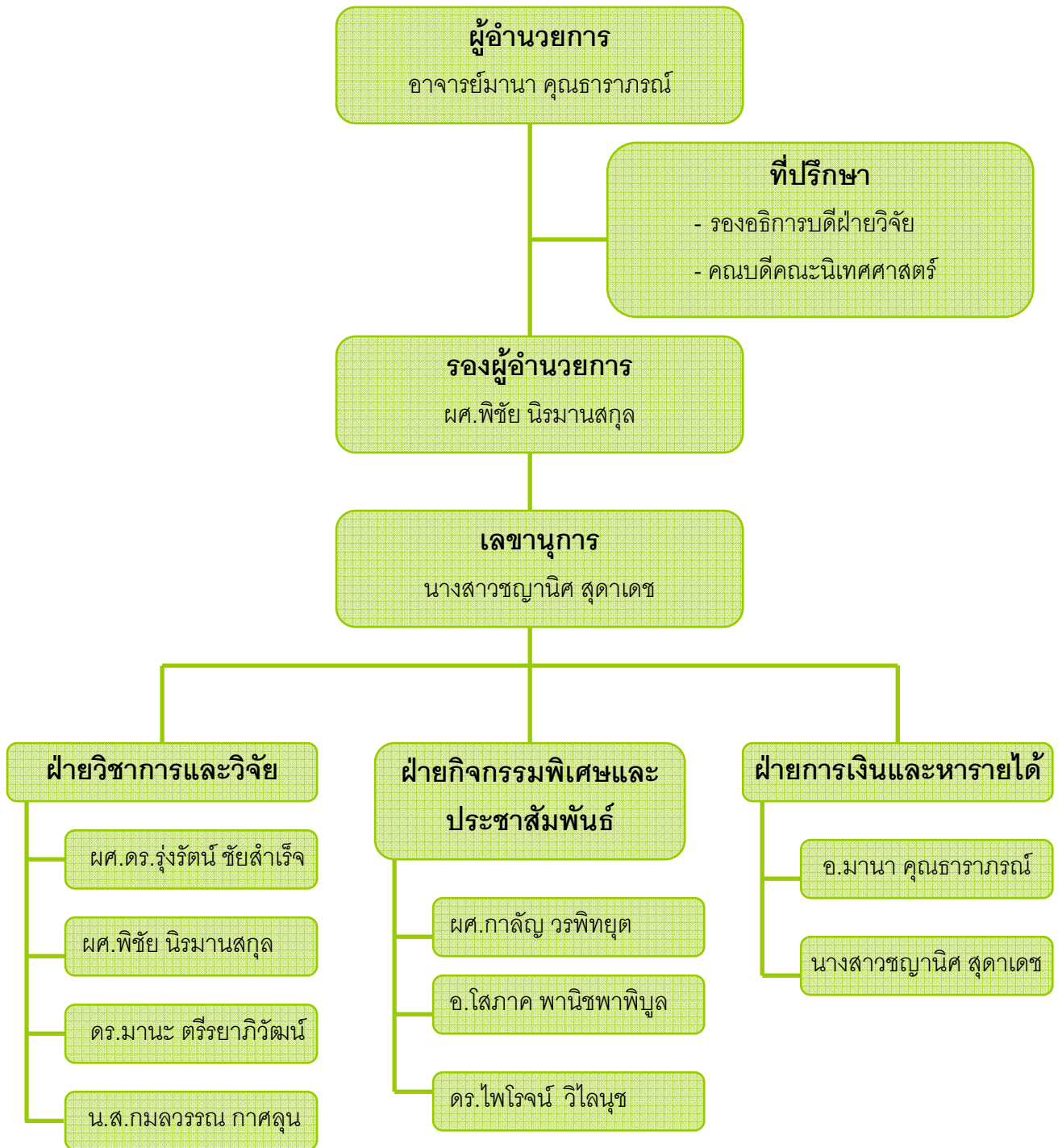
เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้าจึงได้วางนโยบายเกี่ยวกับการดำเนินการบริหารจัดการไว้ดังนี้ คือ

1. มุ่งสร้างและเผยแพร่งานวิจัยเกี่ยวกับตราสินค้า
2. บริการสังคมด้วยการจัดหลักสูตรการฝึกอบรม การเป็นที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์ตราสินค้า ให้แก่องค์กรต่างๆ ที่ตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างตราสินค้า
3. เป็นเวทีแลกเปลี่ยน เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกลยุทธ์ตราสินค้าในระดับนานาชาติ
4. ปรับปรุงพัฒนาให้เป็นองค์กรที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล

#### 4. โครงสร้างองค์กร และระบบธรรมาภิบาลขององค์กร



## 5. โครงสร้างการบริหารงาน





## 6. ข้อมูลผู้บริหารหน่วยงานและบุคลากร

รายชื่อผู้บริหารหน่วยงาน

1. อาจารย์มานา คุณธรรมาภรณ์ ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า
2. นางสาวกมลวรรณ กาศลุน นักวิจัย
3. นางสาวชฎานิติ สุธาเดช เจ้าหน้าที่ธุรการ

## 7. รายชื่อคณะกรรมการประกันคุณภาพของฝ่าย/หน่วยงาน

1. อาจารย์มานา คุณธรรมาภรณ์ ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า
2. นางสาวกมลวรรณ กาศลุน นักวิจัย
3. นางสาวชฎานิติ สุธาเดช เจ้าหน้าที่ธุรการ

## 8.บุคลากร

หน่วยงาน มีจำนวนผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ จำนวนทั้งสิ้น 3 คน แบ่งเป็น

- จำนวนผู้บริหารหน่วยงาน 1 คน
- พนักงาน/เจ้าหน้าที่ประจำ 1 คน
- พนักงานสัญญาจ้าง 1 คน

## 9. ระดับการศึกษาของผู้บริหารหน่วยงาน

ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
	1	

ที่มา : ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2553

## 10. ระดับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ (พนักงานประจำ + พนักงานสัญญาจ้าง)

ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท
	1	1

ที่มา : ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2553

## 11. งบประมาณ

ปีการศึกษา 2552 ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า

ได้รับอนุมัติงบประมาณ 90,350 บาท

รายจ่ายในการดำเนินการ 61,204 บาท

ที่มา : ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2553

## 12. การจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้ให้ความสำคัญกับการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย โดยส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย รวมทั้งการส่งเสริมการใช้พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด เช่น มีการปิดไฟดวงที่ไม่ได้ใช้งาน มีการนำกระดาษใช้แล้วนำกลับมาใช้ใหม่ (Reuse) และส่งเสริมให้มีการทำความสะอาด 5 ส. อย่างสม่ำเสมอ เป็นต้น

## 13. อาคารสถานที่ เทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่สำคัญของฝ่าย/หน่วยงาน

### ข้อมูลด้านกายภาพ

พื้นที่ : 10 x 10 เมตร

อาคารสถานที่ : อาคาร 9 ชั้น 3 ทั้งนี้ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ไม่ได้มีการแบ่งพื้นที่ตามประโยชน์ใช้สอยออกเป็นส่วนต่างๆ เนื่องจากพื้นที่มีขนาดเล็ก

### คอมพิวเตอร์

มีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งหมด 3 เครื่อง และเครื่องพิมพ์จำนวน 2 เครื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- เครื่อง PC	จำนวน 2 เครื่อง
- เครื่อง MAC	จำนวน 1 เครื่อง
- เครื่องพิมพ์	จำนวน 2 เครื่อง

## 14. กลุ่มผู้รับบริการหรือผลผลิตของหน่วยงาน

### - ด้านสนับสนุนการวิจัย

กลุ่มผู้รับบริการได้แก่ นักศึกษา อาจารย์ นักธุรกิจ และผู้สนใจทั่วไป

### - ด้านสนับสนุนการบริการวิชาการ มีศูนย์ต่างๆ ในสังกัด ดังนี้

กลุ่มผู้รับบริการได้แก่ นักศึกษา อาจารย์ นักธุรกิจ และผู้สนใจทั่วไป

### - ด้านการให้บริการตามภารกิจของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า

กลุ่มผู้รับบริการได้แก่ นักศึกษา อาจารย์ นักธุรกิจ และผู้สนใจทั่วไป

## 15. พันธมิตรภายในที่สำคัญของฝ่าย/หน่วยงาน

1. ฝ่ายวิจัย ซึ่งเป็นหน่วยงานที่อำนวยความสะดวก การอนุมัติ การเห็นชอบในดำเนินการต่างๆ ของศูนย์ฯ

2. คณะนิเทศศาสตร์ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่คอยดูแลให้การดำเนินงานต่างๆ ของศูนย์ฯ เป็นไปอย่างเรียบร้อย

## 16. พันธมิตรภายนอกที่สำคัญของฝ่าย/หน่วยงาน

1. กรมส่งเสริมการส่งออก กระทรวงพาณิชย์
2. สถาบันอาหาร กระทรวงอุตสาหกรรม

## 17. ความท้าทายที่สำคัญของฝ่าย/หน่วยงาน

### สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขัน

#### จุดแข็งและโอกาสของฝ่าย/หน่วยงาน

เป็นหน่วยงานในการให้บริการให้คำปรึกษาด้านการสร้างตราสินค้า การวิจัยในสถาบันการศึกษาเพียงแห่งเดียวในประเทศไทย จึงเป็นโอกาสในการเป็นผู้นำรายแรกด้านการให้บริการที่ปรึกษาการสร้างตราสินค้า

#### ความท้าทายเชิงกลยุทธ์

การสร้างความเติบโตให้แก่องค์กร และสร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัยและสนับสนุนเป้าหมายในการเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำด้านธุรกิจ

#### ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงานและการเรียนรู้ ศูนย์ศึกษาและวิจัยสินค้า

ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงานระดับหน่วยงาน มีดังนี้

1. สรุปผลการดำเนินงาน
2. นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ
3. นำข้อเสนอ การแก้ไข ปรับปรุงและพัฒนา มากำหนดเป็นนโยบายและแผนการดำเนินงานของศูนย์
4. ดำเนินการตามแผนงาน
5. ติดตามแผนงาน
6. ประเมินแผนงาน
7. สรุปผลการดำเนินงาน

## 19. ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ ปีการศึกษา 2551

ข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน		
		ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
- ควรทำความเข้าใจในเรื่องของ KM ให้ถูกต้อง	ได้ดำเนินการทำความเข้าใจในเรื่องของ KM ให้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว โดยการเข้าร่วมอบรม KM กับทางมหาวิทยาลัย	✓		
- ควรมีการประเมินผลการปฏิบัติงานในทุกระดับและเป็นระบบ	ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานในทุกระดับและเป็นระบบเรียบร้อยแล้ว	✓		
- ควรทำการประเมินตนเองให้ครบทุกตัวบ่งชี้	ได้ทำการประเมินตนเองให้ครบทุกตัวบ่งชี้เรียบร้อยแล้ว	✓		
- ควรมีการติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานให้ครบทุกตัวบ่งชี้	ได้จัดให้มีการติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานให้ครบทุกตัวบ่งชี้เรียบร้อยแล้ว	✓		

## ส่วนที่ 2

### ผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายใน ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ 1.1 : มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน ตลอดจนมีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผน  
ดำเนินงานและมีการกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนให้  
ครบทุกภารกิจของหน่วยงาน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน
2. มีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกันและ  
กันและสอดคล้องกับภารกิจหลักของสถาบัน ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาของชาติ
3. มีการกำหนดตัวบ่งชี้ของการดำเนินงาน และกำหนดเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จ  
ของการดำเนินงาน
4. มีการดำเนินการตามแผนครบทุกภารกิจ
5. มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และ  
รายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบัน
6. มีการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน เป้าประสงค์ เป้าหมายกับ  
ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาของชาติ ตลอดจนสภาพการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตอย่าง  
สม่ำเสมอ
7. มีการนำผลการประเมินและผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานอย่าง  
ต่อเนื่อง

หมายเหตุ - ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาของชาติ หมายถึง ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัย(ใน  
ระดับฝ่าย) และของฝ่าย (ในระดับหน่วยงาน)

- ผู้บริหารและสภาสถาบัน หมายถึง ผู้บริหารระดับฝ่าย/คณะกรรมการบริหารฝ่าย

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5-6 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

## ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานใน 7 ระดับ ดังนี้

1. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน และแผนการดำเนินงาน โดยปณิธานหรือปณิธาน คือ “คิดแตกต่าง สร้างเอกลักษณ์แห่งตรา พัฒนาศักยภาพธุรกิจไทย” ซึ่งปรัชญา ปณิธานและพันธกิจดังกล่าว ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้มีการเผยแพร่ใน [www.utcc.ac.th/brandthaicenter](http://www.utcc.ac.th/brandthaicenter) และเอกสารแผ่นพับของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า (เอกสารหมายเลข 1.1.1)
2. มีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกันและกัน และสอดคล้องกับภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย ฝ่ายวิจัย ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาของชาติ โดยมีการประชุมบุคลากรของศูนย์ฯ เพื่อระดมความคิดในการพัฒนากลยุทธ์ แผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกัน (เอกสารหมายเลข 1.1.2)
3. มีการกำหนดตัวบ่งชี้ของการดำเนินงาน และกำหนดเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงาน ตามแผนงานประจำปีการศึกษา 2552 (เอกสารหมายเลข 1.1.3)
4. จากการดำเนินงานตามแผนงานประจำปีการศึกษา 2552 ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการดำเนินการตามแผนไม่ครบทุกภารกิจ เนื่องจากเหตุการณ์ไม่สงบทางการเมืองทำให้ศูนย์ฯ ไม่สามารถดำเนินการจัดโครงการบริการวิชาการ CEO Branding ได้ จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินงานตามแผนครบทุกภารกิจ (เอกสารหมายเลข 1.1.4)
5. มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลหัวหน้าหน่วยงาน (เอกสารหมายเลข 1.1.5)
6. มีการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน เป้าประสงค์ เป้าหมายกับยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาของชาติ ตลอดจนสภาพการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตอย่างสม่ำเสมอ ดังจะเห็นได้จากแผนงานประจำปีการศึกษา 2553 (เอกสารหมายเลข 1.1.6)
7. มีการนำผลการประเมินและผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง (เอกสารหมายเลข 1.1.7)

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 7 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

## การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้ามีการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ 1.1. : มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน ตลอดจนมีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผนดำเนินงานและมีการกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนให้ครบทุกภารกิจของหน่วยงาน คือระดับ 7 และมีการดำเนินงานระดับ 7 ถือว่าบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2552	เป้าหมายปี 2553
ระดับ 7	ระดับ 7

## การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

## แนวทางการพัฒนา

พิจารณาบททวนแผนงานให้สอดคล้องกับกำลังคนและปัจจัยสนับสนุนต่างๆ ในการดำเนินการตามแผน เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ครบครบทุกภารกิจและมีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อหัวหน้าหน่วยงาน รวมถึงการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์ แผนการดำเนินงานเป้าประสงค์ เป้าหมายกับแผนงานของฝ่าย/มหาวิทยาลัย ตลอดจนสภาพการณ์ปัจจุบัน และแนวโน้มในอนาคตอย่างสม่ำเสมอ และจัดให้มีการนำผลการประเมินและผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงกลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

## การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณี สุธาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ mchayanit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ อาจารย์มานา คุณธราภรณ์ เบอร์โทรภายใน 6355 อีเมลล์ mana_jay@hotmail.com

## รายการหลักฐาน

- |                     |   |
|---------------------|---|
| เอกสารหมายเลข 1.1.1 | <ul style="list-style-type: none"><li>• ปรัชญาหรือปณิธานของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า</li><li>• แผนพับแนะนำศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า</li></ul>   |
| เอกสารหมายเลข 1.1.2 | <ul style="list-style-type: none"><li>• บันทึกการประชุมของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า</li></ul>   |
| เอกสารหมายเลข 1.1.3 | <ul style="list-style-type: none"><li>• แผนงานประจำปีการศึกษา 2552</li></ul>  |
| เอกสารหมายเลข 1.1.4 | <ul style="list-style-type: none"><li>• เอกสารการติดตามและประเมินแผนงาน ปีการศึกษา 2552</li><li>• แผนงานประจำปีการศึกษา 2552 (Link เอกสารหมายเลข 1.1.3)</li></ul>   |
| เอกสารหมายเลข 1.1.5 | <ul style="list-style-type: none"><li>• บันทึกการประชุมของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า (Link เอกสารหมายเลข 1.1.2)</li><li>• เอกสารการติดตามและประเมินแผนงาน ปีการศึกษา 2552 (Link เอกสารหมายเลข 1.1.4)</li></ul> |
| เอกสารหมายเลข 1.1.6 | <ul style="list-style-type: none"><li>• แผนงานประจำปีการศึกษา 2552 (Link เอกสารหมายเลข 1.1.3)</li><li>• แผนงานฝ่ายวิจัย ปีการศึกษา 2552</li></ul>   |
| เอกสารหมายเลข 1.1.7 | <ul style="list-style-type: none"><li>• แผนงานประจำปีการศึกษา 2553</li></ul>  |

ตัวบ่งชี้ 1.2 : ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานที่กำหนด

ชนิดตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
บรรลุเป้าหมายร้อยละ 60-74	บรรลุเป้าหมายร้อยละ 75-89	บรรลุเป้าหมายร้อยละ 90-100

หมายเหตุ : ต่ำกว่าร้อยละ 60 ได้ 0 คะแนน

ผลการดำเนินงาน

หน่วยงาน มีการกำหนดรายการตัวบ่งชี้ของแผนการปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณ และมีการกำหนดเป้าหมายในแต่ละตัวบ่งชี้ รวมทั้งมีกลไกการดำเนินงาน และการเก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ดังตารางที่ 1.2.1

ตารางที่ 1.2.1 การบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานที่กำหนด

รายการ	หน่วย	ปี งบประมาณ 2552
เป้าหมาย ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานที่กำหนด	(ร้อยละ)	100
ตัวตั้ง จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปี ที่บรรลุเป้าหมาย	(ตัวบ่งชี้)	20
ตัวหาร จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ	(ตัวบ่งชี้)	25
ผล ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานที่กำหนด	(ร้อยละ)	80

การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้ามีการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ 1.2. : ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานที่กำหนด คืออย่างน้อยร้อยละ 80 และมีการดำเนินงานร้อยละ 80 ถือว่าบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2552	เป้าหมายปี 2553
อย่างน้อยร้อยละ 80	อย่างน้อยร้อยละ 80

การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
2 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

แนวทางการพัฒนา

พิจารณาตัวบ่งชี้ที่ไม่ประสบความสำเร็จว่าเกิดจากปัจจัยใด และทำการกำหนดเกณฑ์ในการกำหนดตัวบ่งชี้ใหม่ให้มีความเป็นไปได้มากยิ่งขึ้น



## การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชฎานิศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ mchayanit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ อาจารย์มานา คุณธวารามภรณ์ เบอร์โทรภายใน 6355 อีเมลล์ mana_jay@hotmail.com

### รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 1.2.1

- เอกสารการติดตามและประเมินแผนงาน ปีการศึกษา 2552 (Link เอกสารหมายเลข 1.1.4)

## องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ 4.1 : มีการพัฒนาระบบและกลไกในการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. มีการจัดทำระบบบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนของสถาบันและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ
2. มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ใช้ประโยชน์ได้จริง
3. มีการจัดสรรทรัพยากรการเงิน ทรัพยากรบุคคล แหล่งค้นคว้าต่างๆ เพื่อสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
4. มีระบบและกลไกพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการวิจัย
5. มีระบบสร้างขวัญและกำลังใจและยกย่องนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ดีเด่น
6. มีระบบและกลไกส่งเสริมความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกทั้งภาคเอกชนและภาคอุตสาหกรรม

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	มีการดำเนินการอย่างน้อย 5 ข้อ

## ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้ามีการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

1. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการดำเนินงานวิจัยให้สอดคล้องกับเป้าหมายตามแผนของสถาบัน และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ (เอกสารหมายเลข 4.1.1)

2. มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ใช้ประโยชน์ได้จริง ภายในเว็บไซต์ของศูนย์ฯ โดยทำการปรับปรุงข้อมูล (update) ในทุก 3 เดือน อีกทั้งยังมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยของศูนย์ฯ ใน Dataverse Network ที่ <http://dataverse.dvn.utcc.ac.th/dvn/> (เอกสารหมายเลข 4.1.2)

3. มีการจัดสรรทรัพยากรการเงิน ทรัพยากรบุคคล แหล่งค้นคว้าต่างๆ เพื่อสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนจากทางมหาวิทยาลัยโดยกองส่งเสริมงานวิจัย (เอกสารหมายเลข 4.1.3)

4. มีระบบและกลไกพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการวิจัย โดยอิงกับระบบของทางกองส่งเสริมการวิจัย ที่มีการจัดอบรมเพื่อพัฒนาทักษะด้านการวิจัยให้แก่คณาจารย์และนักวิจัยอย่างต่อเนื่อง (เอกสารหมายเลข 4.1.4)

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีผลการดำเนินงาน 4 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

## การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้ามีการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ 4.1. : มีการพัฒนาระบบและกลไกในการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ คือ 4 ข้อ และมีการดำเนินงานผ่านเกณฑ์ 4 ข้อ ถือว่าบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2552	เป้าหมายปี 2553
ผ่านเกณฑ์ 4 ข้อ	ผ่านเกณฑ์ 4 ข้อ

## การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
2 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

## แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ฯ ได้จัดให้มีระบบและกลไกพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการวิจัยแบบองค์รวม โดยให้ฝ่ายวิจัยของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ผลักดันและจัดทำแผนงานในการพัฒนานักวิจัย และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยควรที่จะให้ความสำคัญกับบุคลากรฝ่ายสนับสนุนที่เป็นนักวิจัยที่มีศักยภาพในการทำวิจัย เพื่อเป็นการนำเอาศักยภาพของนักวิจัยมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย อีกทั้งจัดทำโครงสร้างระบบสร้างขวัญและกำลังใจและยกย่องนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ดีเด่น และจัดให้มีระบบและกลไกส่งเสริมความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกทั้งภาคเอกชนและภาคอุตสาหกรรม

ประเด็นที่สำคัญก็คือ หน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของฝ่ายวิจัย ซึ่งได้แก่ ศูนย์หรือสถาบันวิจัยฯ ต่างๆ ไม่มีอำนาจหรือบทบาทในการสร้างระบบและกลไกในการพัฒนาทรัพยากรนักวิจัย ดังนั้น ต้องให้ฝ่ายวิจัย เป็นผู้ดำเนินการ

### การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณีศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ mchayanit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ อาจารย์มานา คุณธรรารักษ์ เบอร์โทรภายใน 6355 อีเมลล์ mana_jay@hotmail.com

### รายการหลักฐาน

- |                     |   |
|---------------------|---|
| เอกสารหมายเลข 4.1.1 | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ประกาศมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่ 161/2550 เรื่อง การส่งเสริมการวิจัยของพนักงานมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย</li> <li>● รายละเอียดโครงการวิจัย</li> <li>● แผนงานวิจัย</li> </ul>  |
| เอกสารหมายเลข 4.1.2 | <ul style="list-style-type: none"> <li>● เว็บไซต์ของศูนย์ฯ <a href="http://www.utcc.ac.th/brandthaicenter">www.utcc.ac.th/brandthaicenter</a></li> <li>● เว็บไซต์ฐานข้อมูล Dataverse Network<br/><a href="http://dataverse.dvn.utcc.ac.th/dvn/">http://dataverse.dvn.utcc.ac.th/dvn/</a></li> </ul> |
| เอกสารหมายเลข 4.1.3 | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ประกาศมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่ 161/2550 เรื่อง การส่งเสริมการวิจัยของพนักงานมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย (Link เอกสารหมายเลข 4.1.1)</li> <li>● รายละเอียดโครงการวิจัย (Link เอกสารหมายเลข 4.1.1)</li> </ul>   |
| เอกสารหมายเลข 4.1.4 | <ul style="list-style-type: none"> <li>● แผนงานวิจัย (Link เอกสารหมายเลข 4.1.1)</li> <li>● บันทึกหรือเอกสารการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะด้านการวิจัย จากกองส่งเสริมการวิจัย</li> </ul>   |

## ตัวบ่งชี้ 4.2 : มีระบบบริหารจัดการความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งในวงกรวิชาการและการนำไปใช้ประโยชน์
2. มีระบบรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เชื่อถือได้ และรวดเร็วทันต่อการใช้ประโยชน์
3. มีการสร้างเครือข่ายเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปยังผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถาบัน
4. มีระบบและกลไกการสนับสนุนความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกสถาบันเพื่อการนำผลงานไปใช้ประโยชน์
5. มีกลไกสนับสนุนการจดสิทธิบัตรการซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัย หรือสิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรมให้แก่ักวิจัยเจ้าของผลงาน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้ามีการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

1. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งในวงกรวิชาการและการนำไปใช้ประโยชน์ โดยใช้ประกาศฉบับใหม่ที่ 161/2550 เรื่องการส่งเสริมการวิจัยของพนักงานมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ข้อ 8 ว่าด้วยมหาวิทยาลัยส่งเสริมการตีพิมพ์และนำเสนอผลงานวิจัย และยังมีทุนสนับสนุนให้คณาจารย์ของมหาวิทยาลัยฯ ตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการและการประชุมวิชาการระดับต่างๆ (เอกสารหมายเลข 4.2.1)

2. มีระบบรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เชื่อถือได้ และรวดเร็วทันต่อการใช้ประโยชน์ โดยได้จัดทำฐานข้อมูลบทความวิจัย และบทความวิจัยของศูนย์ฯ ไว้ภายในเว็บไซต์ของศูนย์ฯ (เอกสารหมายเลข 4.2.2)

3. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการสร้างเครือข่ายเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปยังผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถาบัน ผ่านฐานข้อมูล Dataverse Network (เอกสารหมายเลข 4.2.3)

4. มีระบบและกลไกการสนับสนุนความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกสถาบันเพื่อการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ โดยการนำผลการวิจัยที่ดำเนินโดยศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ไปจัดอบรมให้กับหน่วยงานภายนอก (เอกสารหมายเลข 4.2.4)

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีผลการดำเนินงาน 4 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

## การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้ามีการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ 4.2. : มีระบบบริหารจัดการความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ คือ 4 ข้อ และมีการดำเนินงานผ่านเกณฑ์ 4 ข้อถือว่าบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2552	เป้าหมายปี 2553
ผ่านเกณฑ์ 4 ข้อ	ผ่านเกณฑ์ 4 ข้อ

## การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

## แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ฯ ร่วมกับฝ่ายวิจัยและศูนย์ฯ ต่างๆ ในกำกับของฝ่ายวิจัยในการกำหนดระบบและกลไกการสนับสนุนความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกสถาบันเพื่อนำผลงานไปใช้ มีกลไกสนับสนุนการจดสิทธิบัตร การซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัย หรือสิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรมให้แก่ นักวิจัยเจ้าของผลงาน

## การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชฎานิศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ mchayanit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ อาจารย์มานา คุณธารารณณ์ เบอร์โทรภายใน 6355 อีเมลล์ mana_jay@hotmail.com

## รายการหลักฐาน

- เอกสารหมายเลข 4.2.1 ● ประกาศมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่ 161/2550 เรื่อง การส่งเสริมการวิจัยของพนักงานมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย (Link เอกสารหมายเลข 4.1.1)
- เอกสารหมายเลข 4.2.2 ● เว็บไซต์ของศูนย์ฯ [www.utcc.ac.th/brandthaicenter](http://www.utcc.ac.th/brandthaicenter)
- เอกสารหมายเลข 4.2.3 ● เว็บไซต์ฐานข้อมูล Dataverse Network  
<http://dataverse.dvn.utcc.ac.th/dvn/>
- เอกสารหมายเลข 4.2.4 ● เอกสารประกอบการอบรมให้แก่หน่วยงานภายนอก  
● ประกาศมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่ 161/2550 เรื่อง การส่งเสริมการวิจัยของพนักงานมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย (Link เอกสารหมายเลข 4.1.1)

ตัวบ่งชี้ 4.3.1 : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย  
ชนิดของตัวบ่งชี้ : ใช้จ่ายนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
น้อยกว่า 5,000,000 บาท	5,000,000 – 10,000,000 บาท	มากกว่า 10,000,000 บาท

#### ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2552 ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้ให้บริการวิชาการให้กับหน่วยงานภายนอก ดังนี้

1. บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) โครงการวิจัย “การสำรวจการรับรู้ ภาพลักษณ์องค์กร ภาพลักษณ์ตราสินค้า และภาพลักษณ์สินค้าของบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ของประชาชนในประเทศไทย” งบประมาณ 1,797,900 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) (เอกสารหมายเลข 4.3.1)

2. สถาบันอาหาร กระทรวงอุตสาหกรรม โครงการวิจัยทดสอบตลาด (Market Testing) เพื่อเสริมสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจของอุตสาหกรรมอาหารไทย งบประมาณ 3,350,000 บาท (สามล้านสามแสนห้าพันบาทถ้วน) (เอกสารหมายเลข 4.3.1)

3. บริษัท ที คอสโม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด โครงการวิจัย “การสำรวจปัจจัยส่วนผสมทางการตลาด พฤติกรรมการซื้อและการใช้สินค้าไฟแช็ก (Marketing Mix, Purchasing Behavior, and Product Usage of Lighter)” งบประมาณ 55,000 บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) (เอกสารหมายเลข 4.3.1)

ทั้งนี้เมื่อรวมเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยแล้ว คิดเป็นจำนวนเงิน 5,202,900 บาท (ห้าล้านสองแสนสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

หน่วยงาน มีผลการดำเนินงานระหว่าง 5,000,000 – 10,000,000 บาท ตามเกณฑ์มาตรฐานของมหาวิทยาลัย

#### การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ 4.3.1 : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย คือ 20,000 บาท และมีการดำเนินงาน 5,202,900 บาท ถือว่าบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2552	เป้าหมายปี 2553
20,000 บาท	มากกว่า 20,000 บาท

#### การประเมินตนเอง

คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ มหาวิทยาลัย	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
2 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

## แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้าได้ให้ความสำคัญกับการบริการวิชาการทั้งการอบรมและการวิจัย แก่หน่วยงานภายนอกอย่างต่อเนื่อง โดยในปีการศึกษาหน้าควรมีการพัฒนารูปแบบการให้บริการวิชาการให้มีความหลากหลาย และให้บริการวิชาการกับหน่วยงานภายนอกมากขึ้น แต่ในปัจจุบัน ยังคงให้บริการวิชาการแก่หน่วยงานภายนอกได้จำกัดเนื่องจากนักวิจัยประจำศูนย์ฯ มีเพียง 1 คน (ซึ่งมีภาระหน้าที่หลักอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการนอกเหนือจากการให้บริการวิชาการ) ดังนั้นแนวทางการพัฒนาควรเพิ่มตำแหน่งนักวิจัย ประจำศูนย์ฯ อีก 1 ตำแหน่ง เพื่อให้สามารถบริการวิชาการแก่หน่วยงานภายนอกได้มากขึ้น

## การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญานิศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ mchayanit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ อาจารย์มานา คุณธราภรณ์ เบอร์โทรภายใน 6355 อีเมลล์ mana_jay@hotmail.com

## รายการหลักฐาน

- เอกสารหมายเลข 4.3.1
- แบบขอเสนอบริการวิชาการ (ศบว.1)
  - รายละเอียดโครงการวิจัยหน่วยงานภายนอก

## องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ 5.1 : มีระบบและกลไกในการบริการทางวิชาการแก่สังคมตามเป้าหมายของสถาบัน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการจัดทำนโยบาย แผนกลยุทธ์ และแผนดำเนินงานของการบริการวิชาการแก่สังคม
2. มีคณะกรรมการ คณะทำงานหรือหน่วยงานดำเนินการให้บริการแก่สังคมตามแผนที่กำหนด
3. มีการกำหนดหลักเกณฑ์และระเบียบในการให้บริการวิชาการแก่สังคม
4. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการแก่สังคม
6. มีการจัดทำกรเชื่อมโยงและบูรณาการการบริการทางวิชาการแก่สังคมเข้ากับการเรียนการสอนหรือการวิจัย หรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
7. มีการประเมินสัมฤทธิ์ผลและนำผลการประเมินไปพิจารณาปรับปรุงความเชื่อมโยงและบูรณาการระหว่างบริการแก่สังคมกับภารกิจอื่นๆ ของสถาบัน

### เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

### ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

1. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการจัดทำนโยบาย แผนกลยุทธ์ และแผนดำเนินงานของการบริการวิชาการแก่สังคม โดยมีเอกสารการให้บริการของศูนย์ (**เอกสารหมายเลข 5.1.1**)
2. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีเจ้าหน้าที่ของศูนย์ฯ เป็นคณะทำงานตามแผนการดำเนินงานของการบริการวิชาการแก่สังคม ให้เป็นไปตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้ (**เอกสารหมายเลข 5.1.2**)
3. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการกำหนดหลักเกณฑ์และระเบียบในการให้บริการวิชาการแก่สังคม โดยใช้ประกาศมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่ 249/2545 เรื่อง แนวปฏิบัติในการบริหารโครงการบริการวิชาการ (**เอกสารหมายเลข 5.1.3**)
4. มีการติดตามและประเมินแผนการดำเนินงานที่ได้กำหนดไว้ เพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินงานและอุปสรรคของการดำเนินงาน (**เอกสารหมายเลข 5.1.4**)
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการแก่สังคมเพื่อให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของสังคมมากขึ้น (**เอกสารหมายเลข 5.1.5**)
6. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้มีการจัดทำกรเชื่อมโยงและบูรณาการทางวิชาการแก่สังคม โดยได้จัดโครงการบริการวิชาการที่เกี่ยวกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โครงการ UTCC Brand Youth ครั้งที่ 4 ร่วมกับโครงการพัฒนาโดยตุง (พื้นที่ทรงงาน) อันเนื่องมาจากพระราชดำริมูลนิธิแม่ฟ้าหลวง ในพระบรมราชูปถัมภ์ สมเด็จพระศรีนครินทร์ทราบรมราชชนนี เพื่อเป็นการสืบสานปณิธานของสมเด็จพระศรีนครินทร์ทราบรมราชชนนี (**เอกสารหมายเลข 5.1.6**)

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 6 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

### การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ 5.1 : มีระบบและกลไกในการบริการทางวิชาการแก่สังคมตามเป้าหมายของสถาบัน คือระดับ 5 และ**มีการดำเนินงานระดับ 6 ถือว่าบรรลุเป้าหมาย**

เป้าหมายปี 2552	เป้าหมายปี 2553
ระดับ 5	ระดับ 5



## การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
2 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

## แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ควรจัดให้มีการประเมินสัมฤทธิ์ผลและนำผลการประเมินไปพิจารณาปรับปรุงความเชื่อมโยงและบูรณาการระหว่างบริการแก่สังคมกับภารกิจอื่นๆ ของหน่วยงานต่อไป

## การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณี สุธาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ mchayanit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ อาจารย์มานา คุณธรรารณ์ เบอร์โทรภายใน 6355 อีเมลล์ mana_jay@hotmail.com

## รายการหลักฐาน

- เอกสารหมายเลข 5.1.1
  - แผนงานประจำปีการศึกษา 2552 (Link เอกสารหมายเลข 1.1.3)
  - เอกสารการให้บริการของศูนย์ฯ
- เอกสารหมายเลข 5.1.2
  - บันทึกการประชุมของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า (Link เอกสารหมายเลข 1.1.2)
- เอกสารหมายเลข 5.1.3
  - ประกาศมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่ 249/2545 เรื่อง แนวปฏิบัติในการบริหารโครงการบริการวิชาการ (เลี้ยงตัวเอง)
- เอกสารหมายเลข 5.1.4
  - เอกสารการติดตามและประเมินแผนงาน ปีการศึกษา 2552 (Link เอกสารหมายเลข 1.1.4)
- เอกสารหมายเลข 5.1.5
  - แบบประเมินการให้บริการแก่สังคม
- เอกสารหมายเลข 5.1.6
  - รายละเอียดโครงการ UTCC Brand Youth ครั้งที่ 4

ตัวบ่งชี้ 5.3.1 : จำนวนกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติต่ออาจารย์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
1 โครงการ	2 โครงการ	มากกว่าหรือเท่ากับ 3 โครงการ

**ผลการดำเนินงาน**

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้มีการจัดบริการวิชาการวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ฯลฯ ทั้งสิ้น 3 โครงการ 1 กิจกรรม ดังนี้

1. โครงการ UTCC Brand Youth ครั้งที่ 4 ร่วมกับ โครงการพัฒนาออยตุง (พื้นที่ทรงงาน) อันเนื่องมาจากพระราชดำริมูลนิธิแม่ฟ้าหลวง ในพระบรมราชูปถัมภ์ สมเด็จพระศรีนครินทร์ราชบรมราชชนนี (เอกสารแนบหมายเลข 5.3.1.1)

2. โครงการวิจัย “การสำรวจการรับรู้ ภาพลักษณ์องค์กร ภาพลักษณ์ตราสินค้า และภาพลักษณ์สินค้าของบริษัท ทีไอที จำกัด (มหาชน) ของประชาชนในประเทศไทย” ของบริษัท ทีไอที จำกัด (มหาชน) (เอกสารแนบหมายเลข 5.3.1.2)

3. โครงการวิจัยทดสอบตลาด (Market Testing) เพื่อเสริมสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจของอุตสาหกรรมอาหารไทย ของสถาบันอาหาร กระทรวงอุตสาหกรรม (เอกสารแนบหมายเลข 5.3.1.3)

4. อาจารย์มานา คุณธรรารภรณ์ ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย วิทยากรรับเชิญในการร่วมเสวนาเรื่อง “ความเป็นไทยกับการทำให้เป็นสินค้า” ในงานสัมมนา “สุนทรียศาสตร์ : ศิลปะยุคหลังสมัยใหม่กับการทำความเป็นไทยให้กลายเป็นสินค้า” จัดโดยสาขาวิชาการศึกษาทั่วไป คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ร่วมกับสมาคมปรัชญาและศาสนาแห่งประเทศไทย (เอกสารแนบหมายเลข 5.3.1.4)

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีผลการดำเนินงาน 3 โครงการ 1 กิจกรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานของมหาวิทยาลัย

**การบรรลุเป้าหมาย**

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ 5.3.1 : จำนวนกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติต่ออาจารย์คือ 3 โครงการ และมีการดำเนินงาน 3 โครงการ 1 กิจกรรม ถือว่าบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2552	เป้าหมายปี 2553
3 โครงการ	3 โครงการ

#### การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ มหาวิทยาลัย	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

#### แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้พิจารณาจัดกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ฯลฯ อย่างต่อเนื่อง

#### การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชฎานิศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ mchayanit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ อาจารย์มานา คุณธวารภรณ์ เบอร์โทรภายใน 6355 อีเมลล์ mana_jay@hotmail.com

#### รายการหลักฐาน

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| เอกสารหมายเลข 5.3.1.1 | ● โครงการ UTCC Brand Youth ครั้งที่ 4 (Link เอกสารหมายเลข 5.1.6)   |
| เอกสารหมายเลข 5.3.1.2 | ● แบบขอเสนอบริการวิชาการ (ศบว.1) (Link เอกสารหมายเลข 4.3.1)<br>● รายละเอียดโครงการวิจัยหน่วยงานภายนอก (Link เอกสารหมายเลข 4.3.1) |
| เอกสารหมายเลข 5.3.1.3 | ● แบบขอเสนอบริการวิชาการ (ศบว.1) (Link เอกสารหมายเลข 4.3.1)<br>● รายละเอียดโครงการวิจัยหน่วยงานภายนอก (Link เอกสารหมายเลข 4.3.1) |
| เอกสารหมายเลข 5.3.1.4 | ● หนังสือเชิญเป็นวิทยากร   |

## ตัวบ่งชี้ 5.4 : ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการทางวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 65 – 74	ร้อยละ 75 – 84	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 85

### ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้มีการวัดระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการทางวิชาการของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้าทุกโครงการ (เอกสารแนบหมายเลข 5.4.1)

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีผลการดำเนินงาน มากกว่าร้อยละ 85 ตามเกณฑ์มาตรฐาน ของ สกอ.

### การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ 5.4 : ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการทางวิชาการ คือร้อยละ 85 และมีการดำเนินงานมากกว่าร้อยละ 85 ถือว่าบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2552	เป้าหมายปี 2553
มากกว่าร้อยละ 85	มากกว่าร้อยละ 85

### การประเมินตนเอง

คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

### แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จะได้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาใช้พัฒนาการให้บริการวิชาการให้ดียิ่งขึ้นในครั้งต่อไป

### การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชฎานิศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ mchayanit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ อาจารย์มานา คุณธรรารภรณ์ เบอร์โทรภายใน 6355 อีเมลล์ mana_jay@hotmail.com

### รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 5.4.1

- ผลการประเมินการให้บริการแก่สังคม

## องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 7.1 : สถาบันให้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการสามารถผลักดันสถาบันให้แข่งขันได้ในระดับสากล

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. สภาสถาบันมีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทาง ยุทธศาสตร์และนโยบายของสถาบัน
2. สภาสถาบันมีการติดตามผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของสถาบันมากกว่าปีละ 2 ครั้ง
3. มีการประชุมกรรมการสภาสถาบันอย่างต่ำร้อยละ 80 ของแผนในการประชุมแต่ละครั้งมีกรรมการเข้าร่วมโดย เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 โดยมีการส่งเอกสารให้กรรมการสภาสถาบันอย่างน้อย 7 วันก่อนการประชุม
4. สภาสถาบันจัดให้มีการประเมินผลงานของอธิการบดีหรือผู้บริหารสูงสุดตามหลักเกณฑ์ที่ตกลงกันได้ล่วงหน้า
5. สภาสถาบันมีการดำเนินงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและส่งเสริมการบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ทั่วทั้งองค์กร

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

### ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

1. ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า คนปัจจุบันได้แก่ อาจารย์มานา คุณธรรมาภรณ์ มีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทาง ยุทธศาสตร์และนโยบายของหน่วยงาน โดยให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางร่วมกัน ทั้งนี้ ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้ามีนโยบายและแผนงานด้านการบริหารจัดการ ตามแนวทางการวางแผนของมหาวิทยาลัยโดยยึดวิสัยทัศน์ ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ เป้าหมายเป็นหลัก ทั้งนี้ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้าได้ปฏิบัติตามแผนทั้งส่วนที่เป็นภารกิจประจำและภารกิจโครงการ (งปม.01) โดยมีการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ ผู้รับผิดชอบ ทรัพยากรที่ใช้ และรายละเอียดการดำเนินงาน (เอกสารหมายเลข 7.1.1)
2. ผู้บริหารหน่วยงานมีการติดตามผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของหน่วยงานมากกว่าปีละ 2 ครั้ง โดยบุคลากรของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ฯ ต่อผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า (เอกสารหมายเลข 7.1.2)
3. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการประชุมกรรมการหน่วยงานหรือการประชุมของหน่วยงานอย่างต่ำร้อยละ 80 ของแผนในการประชุมแต่ละครั้งมีกรรมการหน่วยงานหรือบุคลากรในหน่วยงานเข้าร่วมโดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 โดยมีการส่งเอกสารให้กรรมการหน่วยงานอย่างน้อย 7 วันก่อนการประชุม (เอกสารหมายเลข 7.1.3)

4. ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการประเมินผลงานของบุคลากรตามหลักเกณฑ์ที่ตกลงกันไว้ล่วงหน้า นอกจากนี้ยังแจ้งและมอบหมายให้บุคลากรทุกคนทำการประเมินตนเองและเพื่อนร่วมงานตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานพร้อมทั้งให้สรุปผลการปฏิบัติงานส่งให้กับผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า (เอกสารหมายเลข 7.1.4)

5. ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการดำเนินงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและส่งเสริมการบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ร่วมตัดสินใจ และรับฟังความคิดเห็นของทุกคน โดยมีการวันประชุมทุก 1 เดือน และมีการมอบหมายแจกจ่ายภาระงานให้บุคลากรในหน่วยงานทำงานร่วมกันในแต่ละโครงการ (เอกสารหมายเลข 7.1.5)

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีผลการดำเนินงาน 5 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

#### การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ 7.1. : สถาบันใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการสามารถผลักดันสถาบันให้แข่งขันได้ในระดับสากล คือ 5 ข้อ และมีการดำเนินงานผ่าน 5 ข้อ ถือว่าบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2552	เป้าหมายปี 2553
5 ข้อ	5 ข้อ

#### การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

#### แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จะได้สานต่อแนวทางการบริหารจัดการและแนะนำให้บุคลากรภายในองค์กรดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล

#### การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณี สุธาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ mchayanit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ อาจารย์มานา คุณธรรารักษ์ เบอร์โทรภายใน 6355 อีเมลล์ mana_jay@hotmail.com

## รายการหลักฐาน

- เอกสารหมายเลข 7.1.1 ● แผน/โครงการที่จะดำเนินการ ปีการศึกษา 2552 (งปม.01)
- เอกสารหมายเลข 7.1.2 ● บันทึกการประชุมของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า (Link เอกสารหมายเลข 1.1.2)
  - เอกสารการติดตามและประเมินแผนงาน ปีการศึกษา 2552 (Link เอกสารหมายเลข 1.1.4)
- เอกสารหมายเลข 7.1.3 ● รายงานการประชุมของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า
- เอกสารหมายเลข 7.1.4 ● ผลการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากร
- เอกสารหมายเลข 7.1.5 ● บันทึกการประชุมของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า (Link เอกสารหมายเลข 1.1.2)

## ตัวบ่งชี้ 7.3.1 : มีการพัฒนาหน่วยงานสู่องค์กรเรียนรู้

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการทบทวนและจัดทำแผนการจัดการความรู้ประจำปีของหน่วยงาน
2. มีการดำเนินการตามแผนจัดการความรู้
3. มีการติดตามผลการดำเนินการตามแผนจัดการความรู้
4. มีการประเมินผลความสำเร็จของการจัดการความรู้
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับใช้ในการพัฒนากระบวนการจัดการ ความรู้ให้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการปกติและปรับปรุงแผนการจัดการความรู้ในปีถัดไป

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4ข้อแรก

## ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

1. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้จัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปี 2552 เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อเนื่องมาจากปีการศึกษา 2551 โดยได้มอบหมายบุคลากรของศูนย์ฯ ให้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาหรือการบรรยายเกี่ยวกับการจัดการองค์ความรู้ ที่จัดโดยมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำความรู้ที่ได้จากการอบรม KM มาพัฒนาแผน KM ของศูนย์ฯ ต่อไป (เอกสารหมายเลข 7.3.1.1)

2. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้จัดทำแผนการจัดการความรู้ และดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ โดยได้แต่งตั้งผู้รับผิดชอบด้านการจัดการความรู้ เพื่อทำหน้าที่หลักในการรวบรวมความรู้ด้านตราสินค้า พัฒนารู้นความรู้ด้านตราสินค้า และเผยแพร่ความรู้ผ่านข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของศูนย์ฯ (เอกสารหมายเลข 7.3.1.2)

3. ศุนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้ดำเนินการติดตามแผนการจัดการความรู้ จากผู้รับผิดชอบด้านการจัดการความรู้ (เอกสารหมายเลข 7.3.1.3)

ศุนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 3 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ มหาวิทยาลัย

#### การบรรลุเป้าหมาย

ศุนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ 7.3.1 : มีการพัฒนาหน่วยงานผู้องค์การเรียนรู้ คือระดับ 5 และมีการดำเนินงานระดับ 3 ถือว่าไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2552	เป้าหมายปี 2553
ระดับ 5	ระดับ 5

#### การประเมินตนเอง

คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้มหาวิทยาลัย	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
2 คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย

#### แนวทางการพัฒนา

ศุนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จักได้พัฒนาปรับปรุงเพื่อพัฒนาแผนในปีต่อไปและจัดทำองค์ความรู้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของศุนย์ฯ และประชาสัมพันธ์การดำเนินงานให้มากยิ่งขึ้น

#### การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณิศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ mchayanit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ อาจารย์มานา คุณธรรารักษ์ เบอร์โทรภายใน 6355 อีเมลล์ mana_jay@hotmail.com

#### รายการหลักฐาน

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| เอกสารหมายเลข 7.3.1.1 | <ul style="list-style-type: none"> <li>● แผนงานการจัดองค์กรแห่งการเรียนรู้</li> <li>● เอกสารประกอบการเข้าร่วมอบรมการจัดการองค์ความรู้</li> </ul> |
| เอกสารหมายเลข 7.3.1.2 | <ul style="list-style-type: none"> <li>● บันทึกการประชุมของศุนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า (Link เอกสารหมายเลข 1.1.2)</li> </ul>                     |
| เอกสารหมายเลข 7.3.1.3 | <ul style="list-style-type: none"> <li>● บันทึกการประชุมของศุนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า (Link เอกสารหมายเลข 1.1.2)</li> </ul>                     |



**ตัวบ่งชี้ 7.4.1 : มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนา และธำรงรักษาไว้ให้บุคลากร  
มีคุณภาพและประสิทธิภาพ**

**ชนิดของตัวบ่งชี้ :** กระบวนการ

**เกณฑ์มาตรฐาน :** ระดับ

1. มีการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นรูปธรรม ภายใต้การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์
2. มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นการส่งเสริมสมรรถนะในการปฏิบัติงาน เช่น การสรรหา การจัดวางคนลงตำแหน่ง การกำหนดเส้นทางเดินของตำแหน่ง การสนับสนุนเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรมและเสนอ ผลงานทางวิชาการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน มาตรการสร้างขวัญและกำลังใจ มาตรการลงโทษ รวมทั้งการพัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพ
3. มีระบบส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรที่มีศักยภาพสูงให้มีโอกาสประสบความสำเร็จและก้าวหน้าในอาชีพอย่างรวดเร็วตามสายงาน
4. มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับอย่างเป็นระบบ
5. มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจเสนอผู้บริหารระดับสูงและมี แนวทางในการปรับปรุงพัฒนา เพื่อให้ดีขึ้น

**เกณฑ์การประเมิน :**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุก ข้อ

**ผลการดำเนินงาน**

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

1. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นรูปธรรม ซึ่งได้บรรจุไว้ในแผนงานประจำปี 2552 (เอกสารหมายเลข 7.4.1.1)
2. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีระบบกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นการส่งเสริมสมรรถนะในการปฏิบัติงาน โดยส่งเสริมให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้เข้ารับการอบรมในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่ทั้งในและนอกสถานที่ (เอกสารหมายเลข 7.4.1.2)
3. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ใช้ระบบส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรที่มีศักยภาพสูงให้มีโอกาสประสบความสำเร็จและก้าวหน้าในอาชีพอย่างรวดเร็วตามสายงาน ของมหาวิทยาลัยเป็นแนวทางในการดำเนินงาน (เอกสารหมายเลข 7.4.1.3)
4. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับอย่างเป็นระบบ โดยมีการประเมินกันเองระหว่างบุคลากรภายในศูนย์ และระหว่างผู้อำนวยการศูนย์ฯ กับบุคลากร ตลอดจนบุคลากรประเมินผู้อำนวยการศูนย์ฯ (เอกสารหมายเลข 7.4.1.4)
5. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจเสนอต่อผู้อำนวยการศูนย์ฯ เป็นลายลักษณ์อักษรและด้วยวาจา (เอกสารหมายเลข 7.4.1.5)

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ มหาวิทยาลัย

### การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ 7.4.1 : มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนา และธำรงรักษาไว้ให้บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ คือระดับ 3 และมี การดำเนินงานผ่านระดับ 5 ถือว่าบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2552	เป้าหมายปี 2553
ระดับ 3	ระดับ 3

### การประเมินตนเอง

คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้มหาวิทยาลัย	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

### แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จักให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นรูปธรรม และมีระบบกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นการส่งเสริมสมรรถนะในการปฏิบัติงาน และการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับอย่างเป็นระบบ ตลอดจนมีการนำเสนอผลการประเมินต่อผู้อำนวยการศูนย์ เพื่อนำผลการประเมินที่ได้มาปรับปรุงการทำงานให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

### การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณิศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ mchayanit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ อาจารย์มานา คุณธรรารักษ์ เบอร์โทรภายใน 6355 อีเมลล์ mana_jay@hotmail.com

### รายการหลักฐาน

- เอกสารหมายเลข 7.4.1.1 ● แผนงานประจำปีการศึกษา 2552 (Link เอกสารหมายเลข 1.1.3)
- เอกสารหมายเลข 7.4.1.2 ● ตารางสรุปการเข้าร่วมฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุมวิชาการ ของบุคลากรศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ปีการศึกษา 2552
- เอกสารหมายเลข 7.4.1.3 ● ประกาศมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ที่ 157/2552 เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายพนักงานไปเสนองานทางวิชาการ ประชุมสัมมนา อบรม ฝึกอบรมดูงานปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานระยะสั้นในต่างประเทศให้แก่ มหาวิทยาลัยฯ

- เอกสารหมายเลข 7.4.1.4 ● แบบประเมินความพึงพอใจการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- เอกสารหมายเลข 7.4.1.5 ● ผลการประเมินความพึงพอใจการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

### ตัวบ่งชี้ 7.5 : ศักยภาพของระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีนโยบายในการจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ
2. มีระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ
3. มีการประเมินประสิทธิภาพ และความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล
4. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล
5. มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 และ 4 มาปรับปรุงระบบฐานข้อมูล
6. มีการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลของสถาบันผ่านระบบเครือข่ายกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามรูปแบบมาตรฐานที่กำหนด

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 2 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 2 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 3 ข้อแรก

### ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

1. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีนโยบายในการจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ โดยปีการศึกษา 2552 รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยมีนโยบายให้หน่วยงานภายใต้ฝ่ายวิจัยจัดทำฐานข้อมูลใน Dataverse Network เพื่อเป็นการเผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับสากล ทั้งนี้ภายในเว็บไซต์ของศูนย์ เองก็ได้มีการรวบรวมบทความงานวิจัยและข้อมูลด้านตราสินค้าไว้ภายในเว็บไซต์ด้วย (เอกสารหมายเลข 7.5.1)
2. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้ามีฐานข้อมูลการบริหารจัดการ ได้แก่ ฐานข้อมูลของผู้เข้าร่วมอบรมโครงการบริการวิชาการ ตลอดจนผู้สนใจทั่วไปที่ลงทะเบียนไว้ในเว็บไซต์ของศูนย์ ฐานข้อมูลบทความงานวิจัย และข้อมูลด้านตราสินค้า (เอกสารหมายเลข 7.5.2)
3. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้าได้มีการจัดทำระบบความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล โดยผู้ที่ขอรับข่าวสารของศูนย์ จะต้องลงทะเบียนกับทางเว็บไซต์ของศูนย์ เพื่อรับข่าวสาร (เอกสารหมายเลข 7.5.3)
4. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้าได้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล โดยใช้แบบสอบถามในการสำรวจความพึงพอใจ (เอกสารหมายเลข 7.5.4)

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 4 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

## การบรรจุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้ามีการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ 7.5 : ศักยภาพของระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ คือระดับ 3 และมีการดำเนินงาน ระดับ 4 ถือว่าบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2552	เป้าหมายปี 2553
ระดับ 3	ระดับ 3

## การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

## แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการประเมินประสิทธิภาพ และความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ

## การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชฎานิศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ mchayanit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ อาจารย์มานา คุณธรรารักษ์ เบอร์โทรภายใน 6355 อีเมลล์ mana_jay@hotmail.com

## รายการหลักฐาน

- เอกสารหมายเลข 7.5.1
- เว็บไซต์ของศูนย์ฯ [www.utcc.ac.th/brandthaicenter](http://www.utcc.ac.th/brandthaicenter)
  - เว็บไซต์ฐานข้อมูล Dataverse Network  
<http://dataverse.dvn.utcc.ac.th/dvn/>
- เอกสารหมายเลข 7.5.2
- รายละเอียดของฐานข้อมูลผู้เข้าร่วมอบรมโครงการบริการวิชาการ ตลอดจนผู้สนใจทั่วไปที่ลงทะเบียนไว้ในเว็บไซต์ของศูนย์ฯ
  - เว็บไซต์ของศูนย์ฯ [www.utcc.ac.th/brandthaicenter](http://www.utcc.ac.th/brandthaicenter)
- เอกสารหมายเลข 7.5.3
- เว็บไซต์ของศูนย์ฯ [www.utcc.ac.th/brandthaicenter](http://www.utcc.ac.th/brandthaicenter)
- เอกสารหมายเลข 7.5.4
- แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล

## ตัวบ่งชี้ 7.8 : มีการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

### เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูง และตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบันร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน โดยผู้บริหารระดับสูงต้องมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยง
2. มีการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหายหรือความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายในการบริหารงานและจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง
3. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยแผนดังกล่าวต้องกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกระดับในด้านการบริหารความเสี่ยงและการดำเนินการแก้ไขลด หรือป้องกันความเสี่ยงที่เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม
4. มีการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง
5. มีการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ตลอดจน มีการกำหนดแนวทางและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน

### เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

### ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

1. คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย ได้กำหนดนโยบายและแนวทางให้ทุกหน่วยงานมีการวิเคราะห์ความเสี่ยง อันเกิดจากผลการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อดำเนินการตามนโยบายและแนวทางของมหาวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 7.8.1)
2. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ โดยจัดทำเป็นแผนความเสี่ยงของศูนย์ประจำปีการศึกษา 2552 (เอกสารหมายเลข 7.8.2)
3. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยมีการเผยแพร่ให้กับบุคลากรของศูนย์ ได้รับทราบ และเพื่อให้บุคลากรของศูนย์ฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง และอาจเกิดขึ้นได้ระหว่างการทำงาน (เอกสารหมายเลข 7.8.3)

4. บุคลากรของศูนย์ฯ มีการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีการศึกษา 2552 ซึ่งทำให้การดำเนินการแก้ไข ลด หรือป้องกันความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้อย่างเป็นรูปธรรม (เอกสารหมายเลข 7.8.4)

5. บุคลากรของศูนย์ฯ มีการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา 2552 และนำเสนอต่อผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า (เอกสารหมายเลข 7.8.5)

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

#### การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ 7.8 : มีการนำระบบบริหารความเสี่ยง มาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษา คือระดับ 5 และมีการดำเนินงานระดับ 5 ถือว่าบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2552	เป้าหมายปี 2553
ระดับ 5	ระดับ 5

#### การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

#### แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จะได้ทบทวนปรับปรุงการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและค้นหาปัจจัยเสี่ยงเพิ่มเติม

#### การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณี สุธาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ mchayanit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ อาจารย์มานา คุณธารารักษ์ เบอร์โทรภายใน 6355 อีเมลล์ mana_jay@hotmail.com

#### รายการหลักฐาน

- |                     |  |
|---------------------|--|
| เอกสารหมายเลข 7.8.1 | ● บันทึกการประชุมของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า (Link เอกสารหมายเลข 1.1.2) |
| เอกสารหมายเลข 7.8.2 | ● แผนงานบริหารความเสี่ยงปีการศึกษา 2552                                    |
| เอกสารหมายเลข 7.8.3 | ● แผนงานบริหารความเสี่ยงปีการศึกษา 2552                                    |
| เอกสารหมายเลข 7.8.4 | ● สรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง                                 |
| เอกสารหมายเลข 7.8.5 | ● สรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง (Link เอกสารหมายเลข 7.8.4)      |

## ตัวบ่งชี้ 7.8.1 : การจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการจัดทำนโยบาย แผนพัฒนาและแผนการดำเนินงานของการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย
2. มีคณะกรรมการ คณะทำงานหรือหน่วยงานดำเนินการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย
3. มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
4. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยมีนโยบายในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย โดยศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้นำนโยบายดังกล่าวมาจัดทำนโยบาย แผนพัฒนาและแผนการดำเนินงานของการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของศูนย์ฯ (เอกสารหมายเลข 7.8.1.1)
2. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยเพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและมีประสิทธิภาพ (เอกสารหมายเลข 7.8.1.2)
3. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย โดยมีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด (เอกสารหมายเลข 7.8.1.3)
4. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด (เอกสารหมายเลข 7.8.1.4)
5. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย เพื่อนำมาพัฒนาแผนงานการจัดการสิ่งแวดล้อมให้ดียิ่งขึ้น (เอกสารหมายเลข 7.8.1.5)

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ มหาวิทยาลัย

การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ 7.8.1 : การจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย คือระดับ 5 และมีการดำเนินงานระดับ 5 ถือว่าบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2552	เป้าหมายปี 2553
ระดับ 5	ระดับ 5

#### การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ มหาวิทยาลัย	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

#### แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จะได้ดำเนินงานตามแผนจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

#### การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชฎานิศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ mchayanit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ อาจารย์มานา คุณธราภรณ์ เบอร์โทรภายใน 6355 อีเมลล์ mana_jay@hotmail.com

#### รายการหลักฐาน

- |                       |   |
|-----------------------|---|
| เอกสารหมายเลข 7.8.1.1 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• แผนงานสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย</li> <li>• สำเนาคำสั่งที่ 728/2550 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาและติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและด้านกายภาพภายในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย</li> </ul> |
| เอกสารหมายเลข 7.8.1.2 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• บันทึกการประชุมของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า (Link เอกสารหมายเลข 1.1.2)</li> </ul>  |
| เอกสารหมายเลข 7.8.1.3 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• บันทึกเชิญประชุมของชมรมแม่ศรีเรือน</li> </ul>  |
| เอกสารหมายเลข 7.8.1.4 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด</li> </ul>   |
| เอกสารหมายเลข 7.8.1.5 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด (Link เอกสารหมายเลข 7.8.1.4)</li> </ul>  |



**ตัวบ่งชี้ 7.10.1 : มีระบบและกลไกการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน  
ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ**

**เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ**

1. มีนโยบาย ในการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการหน่วยงาน
2. มีผู้รับผิดชอบในการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการหน่วยงาน
3. มีการดำเนินงาน
4. มีการประเมินผลการดำเนินงาน
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการให้บริการของหน่วยงาน

**เกณฑ์การประเมิน :**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

**ผลการดำเนินงาน**

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

1. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีนโยบายในการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการหน่วยงาน (เอกสารหมายเลข 7.10.1.1)
2. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้มีการมอบหมายให้บุคลากรของศูนย์ฯ เป็นผู้รับผิดชอบในการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการหน่วยงาน (เอกสารหมายเลข 7.10.1.2)
3. บุคลากรของศูนย์ฯ ได้ดำเนินงานในการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการหน่วยงาน โดยใช้แบบสอบถามในสำรวจความพึงพอใจกับผู้ใช้บริการ (เอกสารหมายเลข 7.10.1.3)
4. บุคลากรของศูนย์ฯ มีการประเมินผลการดำเนินงานในการให้บริการหน่วยงาน โดยผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในระดับมาก (เอกสารหมายเลข 7.10.1.4)
5. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้ดำเนินการนำผลการประเมินด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยตลอดจนข้อเสนอแนะต่างๆ ไปปรับปรุงการให้บริการของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว (เอกสารหมายเลข 7.10.1.5)

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ มหาวิทยาลัย

**การบรรลุเป้าหมาย**

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ 7.10.1 : มีระบบและกลไกการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน คือระดับ 5 และ**มีการดำเนินงานระดับ 5 ถือว่าบรรลุเป้าหมาย**

เป้าหมายปี 2552	เป้าหมายปี 2553
ระดับ 5	ระดับ 5

## การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ มหาวิทยาลัย	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

## แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จะได้พัฒนาเครื่องมือวัดและขยายแนวทางการเก็บข้อมูลมากขึ้น

## การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณิศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ mchayanit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ อาจารย์มานา คุณธราภรณ์ เบอร์โทรภายใน 6355 อีเมลล์ mana_jay@hotmail.com

## รายการหลักฐาน

- เอกสารหมายเลข 7.10.1.1 ● บันทึกการประชุมของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า (Link เอกสารหมายเลข 1.1.2)
- เอกสารหมายเลข 7.10.1.2 ● บันทึกการประชุมของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า (Link เอกสารหมายเลข 1.1.2)
- เอกสารหมายเลข 7.10.1.3 ● แบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน
- เอกสารหมายเลข 7.10.1.4 ● ผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2552
- เอกสารหมายเลข 7.10.1.5 ● ผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2552 (Link เอกสารหมายเลข 7.10.1.4)

## ตัวบ่งชี้ 7.11.2 : ความรู้ความเข้าใจและการมีส่วนร่วมในการรับนักศึกษาใหม่

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

## เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีนโยบายที่ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการรับนักศึกษาใหม่
2. มีการให้ความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในการรับนักศึกษาใหม่
3. มีการส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการรับนักศึกษาใหม่
4. มีการดำเนินการตามนโยบายอย่างครบถ้วน

### เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 2 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 2 – 3 ข้อ	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

### ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

1. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีนโยบายที่ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการรับนักศึกษาใหม่ ตามแนวนโยบายของทางมหาวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 7.11.2.1)
2. ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการให้ความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในการรับนักศึกษาใหม่ของมหาวิทยาลัย โดยมีการแจ้งในที่ประชุมให้ได้รับทราบถึงแนวนโยบายการรับสมัครนักศึกษาใหม่ของมหาวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 7.11.2.2)
3. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการรับนักศึกษาใหม่ โดยการนำรายละเอียดการรับสมัครมาวางไว้ที่ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า และมีการประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษาผ่านเว็บไซต์ของศูนย์ฯ ตามนโยบายของทางมหาวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 7.11.2.3)
4. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้ามีการดำเนินการตามนโยบายอย่างครบถ้วน (เอกสารหมายเลข 7.11.2.4)

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 4 ตามเกณฑ์มาตรฐานของมหาวิทยาลัย

### การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ 7.11.2 : ความรู้ความเข้าใจและการมีส่วนร่วมในการรับนักศึกษาใหม่ คือระดับ 4 และมีการดำเนินงานระดับ 4 ถือว่าบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2552	เป้าหมายปี 2553
ระดับ 4	ระดับ 4

### การประเมินตนเอง

คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ มหาวิทยาลัย	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

### แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการรับนักศึกษาใหม่ ตามนโยบายของทางมหาวิทยาลัย และส่งเสริมให้มีการติดตามข่าวสารจากการประชุมหัวหน้าหน่วยงาน เว็บไซต์ และสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการรับสมัครนักศึกษาใหม่ของมหาวิทยาลัย

## การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณีศ สุธาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ mchayanit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ อาจารย์มานา คุณธราภรณ์ เบอร์โทรภายใน 6355 อีเมลล์ mana_jay@hotmail.com

### รายการหลักฐาน

- เอกสารหมายเลข 7.11.2.1 ● บันทึกการประชุมของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า (Link เอกสารหมายเลข 1.1.2)
- เอกสารหมายเลข 7.11.2.2 ● บันทึกการประชุมของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า (Link เอกสารหมายเลข 1.1.2)
- เอกสารหมายเลข 7.11.2.3 ● เว็บไซต์ของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า  
[www.utcc.ac.th/brandthaicenter](http://www.utcc.ac.th/brandthaicenter)  
● ภาพถ่ายการวางเอกสารการรับสมัครนักศึกษาใหม่ภายในศูนย์ฯ
- เอกสารหมายเลข 7.11.2.4 ● เว็บไซต์ของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า  
[www.utcc.ac.th/brandthaicenter](http://www.utcc.ac.th/brandthaicenter)  
● ภาพถ่ายการวางเอกสารการรับสมัครนักศึกษาใหม่ภายในศูนย์ฯ (Link เอกสารหมายเลข 7.11.2.3)

## องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

ตัวบ่งชี้ 8.1.1 : มีระบบและกลไกในการบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการวิเคราะห์และประมาณการการใช้งบประมาณ
2. มีแนวทางการจัดสรรงบประมาณและวางแผนการใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
3. มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลการใช้งบประมาณที่หัวหน้าหน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจได้
4. มีการจัดทำรายงานการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบต่อหัวหน้าหน่วยงาน
5. หัวหน้าหน่วยงานมีการติดตามผลการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานการใช้งบประมาณไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ
6. มีการนำข้อมูลการใช้งบประมาณไปประกอบการจัดทำงบประมาณในปีการศึกษาถัดไป

### เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 4 – 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

### ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

1. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการวิเคราะห์และประมาณการใช้งบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2552 โดยใช้ข้อมูลการใช้งบประมาณของปีการศึกษา 2551 มาเป็นฐานในการวิเคราะห์ (เอกสารหมายเลข 8.1.1)
2. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีแนวทางการจัดสรรงบประมาณและวางแผนการใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ (เอกสารหมายเลข 8.1.2)
3. มหาวิทยาลัย มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลการใช้งบประมาณประจำปี โดยศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้าได้ใช้ฐานข้อมูลดังกล่าวในการวิเคราะห์ และปรับการใช้ในแต่ละปี (เอกสารหมายเลข 8.1.3)
4. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้ามีการจัดทำรายงานการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบต่อผู้อำนวยการศูนย์ โดยเสนอในที่ประชุม (เอกสารหมายเลข 8.1.4)
5. ผู้อำนวยการศูนย์ฯ มีการติดตามผลการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานการใช้งบประมาณไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ (เอกสารหมายเลข 8.1.5)
6. ผู้อำนวยการศูนย์ฯ มีการนำข้อมูลการใช้งบประมาณไปประกอบการจัดทำงบประมาณในปีการศึกษา 2553 (เอกสารหมายเลข 8.1.6)

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 6 ตามเกณฑ์มาตรฐานของมหาวิทยาลัย

### การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ 8.1.1 มีระบบและกลไกในการบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ คือระดับ 6 และมีการดำเนินงานระดับ 6 ถือว่าบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2552	เป้าหมายปี 2553
ระดับ 6	ระดับ 6

### แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จักได้วิเคราะห์และปรับปรุงแผนการจัดทำงบประมาณอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

### การประเมินตนเอง

คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ มหาวิทยาลัย	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

### การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณีศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ mchayanit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ อาจารย์มานา คุณธรรารัตน์ เบอร์โทรภายใน 6355 อีเมลล์ mana_jay@hotmail.com

### รายการหลักฐาน

- เอกสารหมายเลข 8.1.1.1 ● สรุปการวิเคราะห์งบประมาณ ปีการศึกษา 2552
- เอกสารหมายเลข 8.1.1.2 ● งบประมาณโครงการ KPI ประจำปีการศึกษา 2552
- เอกสารหมายเลข 8.1.1.3 ● ฐานข้อมูลการใช้งบประมาณประจำปี <http://intranet.utcc/ใบขอซื้อออนไลน์>
- เอกสารหมายเลข 8.1.1.4 ● สรุปค่าใช้จ่ายโครงการ KPI ประจำปีการศึกษา 2552
- เอกสารหมายเลข 8.1.1.5 ● บันทึกการประชุมของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า (Link เอกสารหมายเลข 1.1.2)
- เอกสารหมายเลข 8.1.1.6 ● บันทึกการประชุมของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า (Link เอกสารหมายเลข 1.1.2)

ตัวบ่งชี้ 8.1.2 : ร้อยละของงบประมาณเหลือจ่ายสุทธิแตกต่างจากงบประมาณที่ตั้งไว้

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มากกว่าร้อยละ 30	ร้อยละ 10 - 30	น้อยกว่าร้อยละ 10

### ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้รับงบประมาณโครงการตาม KPIs จำนวน 90,350 บาท และมีรายจ่ายจำนวน 61,204 บาท คงเหลือ 29,146 บาท เนื่องจากเกิดเหตุการณ์ไม่สงบทางการเมืองทำให้ศูนย์ฯ ไม่สามารถจัดโครงการ CEO Branding ได้ ทั้งที่ทำการประชาสัมพันธ์ไปเรียบร้อยแล้ว จึงจำเป็นต้องยกเลิกการจัดโครงการดังกล่าวทำให้เหลืองบประมาณจำนวนหนึ่ง (โครงการ CEO Branding กำหนดจัดงานวันที่ 25 พฤษภาคม 2553) คิดเป็นร้อยละของงบประมาณเหลือจ่ายสุทธิ ร้อยละ 32 (เอกสารหมายเลข 8.1.2.1)

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีผลการดำเนินงานร้อยละ 32 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ มหาวิทยาลัย

## การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ 8.1.2 : ร้อยละของงบประมาณเหลือจ่ายสุทธิแตกต่างจากงบประมาณที่ตั้งไว้ คือร้อยละ (ไม่มีการตั้งเป้าไว้) และมีการดำเนินงานมากกว่าร้อยละ 30 ถือว่าบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2552	เป้าหมายปี 2553
ไม่มีการตั้งเป้าไว้	ร้อยละ 10 – 30

## การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ มหาวิทยาลัย	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
1 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

## แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จัดให้มีการวางแผนการใช้งบประมาณโครงการตาม KPIs ก่อนสิ้นปีภาคการศึกษาอย่างน้อยประมาณ 2 เดือน เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาต่างๆ ที่ส่งผลให้ไม่สามารถจัดโครงการได้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษา (โครงการ CEO Branding กำหนดจัดงานวันที่ 25 พฤษภาคม 2553 แต่จำเป็นต้องยกเลิกเนื่องจากเกิดเหตุการณ์ไม่สงบทางการเมือง)

## การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณีศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ mchayaniit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ อาจารย์มานา คุณธรรารักษ์ เบอร์โทรภายใน 6355 อีเมลล์ mana_jay@hotmail.com

## รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 8.1.2.1 ● งบประมาณประจำปีการศึกษา 2552

## องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ 9.1 : มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร  
การศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมกับระดับการพัฒนาของสถาบัน
2. มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพจากคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน ภายใต้การมีส่วนร่วมจากภาคีทั้งภายใน และภายนอกสถาบัน
3. มีการกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้ และเกณฑ์คุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพภายนอก
4. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพที่ครบถ้วนทั้งการควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ (อย่างน้อย 3 ปีในรอบปีที่มีการติดตาม)
5. มีการนำผลการประกันคุณภาพมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน
6. มีระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา และใช้ร่วมกันทั้งระดับบุคคล ภาควิชา คณะและสถาบัน
7. มีระบบส่งเสริมการสร้างเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 5 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

1. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีระบบการประกันคุณภาพ โดยปฏิบัติตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 9.1.1)
2. มหาวิทยาลัยมีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพจากคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของมหาวิทยาลัย โดยศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้าเล็งเห็นถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพ จึงได้มอบหมายให้บุคลากรของศูนย์ฯ เข้าร่วมอบรมการจัดทำการประกันคุณภาพ กับกองประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 9.1.2)
3. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้ และเกณฑ์คุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพภายนอก (เอกสารหมายเลข 9.1.3)



4. ศุนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพที่ครบถ้วนทั้งการควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ (เอกสารหมายเลข 9.1.4)

5. ศุนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการนำผลการประกันคุณภาพตลอดจนข้อเสนอแนะมาพัฒนาปรับปรุง การดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น (เอกสารหมายเลข 9.1.5)

6. มหาวิทยาลัยมีระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา และใช้ ร่วมกันทั้งระดับบุคคล ภาควิชา คณะและมหาวิทยาลัย โดยศุนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้าได้เข้าไปกรอกข้อมูลการ ประกันคุณภาพเรียบร้อยแล้ว และในเว็บไซต์ของศุนย์ เองก็ได้มีการนำรายงานการประกันคุณภาพขึ้นแสดงไว้ ภายในเว็บไซต์ด้วย (เอกสารหมายเลข 9.1.6)

ศุนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 6 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

### การบรรลุเป้าหมาย

ศุนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้ามีการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ 9.1. : มีระบบและกลไกการประกัน คุณภาพภายในที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา คือระดับ 6 และมีการดำเนินงานระดับ 6 ถือว่า บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2552	เป้าหมายปี 2553
ระดับ 6	ระดับ 6

### การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

### แนวทางการพัฒนา

ศุนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จะได้สร้างระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุนการประกันคุณภาพ การศึกษา และใช้ร่วมกันทั้งระดับบุคคล และหน่วยงาน และระบบส่งเสริมการสร้างเครือข่ายด้านการประกัน คุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน

### การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณี สุธาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ mchayanit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ อาจารย์มานา คุณธราภรณ์ เบอร์โทรภายใน 6355 อีเมลล์ mana_jay@hotmail.com

## รายการหลักฐาน

- เอกสารหมายเลข 9.1.1 ● แผนงานประกันคุณภาพของหน่วยงาน ปี 2552
- เอกสารหมายเลข 9.1.2 ● เอกสารประกอบการเข้าร่วมอบรมการประกันคุณภาพ / บันทึกเชิญเข้าร่วมการอบรม
- เอกสารหมายเลข 9.1.3 ● แผนงานประกันคุณภาพของหน่วยงาน ปี 2552 (Link เอกสารหมายเลข 9.1.1)
- เอกสารหมายเลข 9.1.4 ● รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในปี 2551
- เอกสารหมายเลข 9.1.5 ● ผลการดำเนินงานตาม Improvement Plan ปีการศึกษา 2552
- เอกสารหมายเลข 9.1.6 ● เว็บไซต์ของศูนย์ฯ [www.utcc.ac.th/brandthaicenter](http://www.utcc.ac.th/brandthaicenter)
  - ฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษาฯ CHE QA online System <http://e-sar.utcc.ac.th/CHEQA/default.aspx>

## ตัวบ่งชี้ 9.1.2 : การดำเนินกิจกรรม 5ส

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการจัดทำนโยบาย แผนกลยุทธ์ และแผนดำเนินงานของการดำเนินกิจกรรม 5ส
2. มีคณะกรรมการหรือคณะทำงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ
3. มีการดำเนินการตามแผนที่กำหนด
4. มีการติดตามผลการดำเนินการตามแผนที่กำหนด
5. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด
6. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม 5ส
7. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์และนำผลการประเมินไปพิจารณาปรับปรุงความเชื่อมโยงและบูรณาการระหว่างการดำเนินกิจกรรม 5ส กับการประกันคุณภาพภายใน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 5 ข้อแรก

## ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

1. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการจัดทำนโยบาย แผนกลยุทธ์ และแผนดำเนินงานกิจกรรม 5ส เป็นลายลักษณ์อักษร (เอกสารหมายเลข 9.1.2.1)

2. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้จัดตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน โดยให้บุคคลากรทุกคนในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม 5 ส. (เอกสารหมายเลข 9.1.2.2)

3. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการดำเนินการเป็นไปตามแผนดำเนินงานกิจกรรม 5 ส. (เอกสารหมายเลข 9.1.2.3)

4. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรม 5 ส. (เอกสารหมายเลข 9.1.2.4)

5. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด ออกเป็น 4 ครั้ง ซึ่งประเมินผลโดยคณะกรรมการหรือคณะทำงาน โดยผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก (เอกสารหมายเลข 9.1.2.5) ทั้งนี้ผลการประเมิน 5 ส. จากส่วนกลางอยู่ในระดับดี (เอกสารหมายเลข 9.1.2.6)

6. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินงานกิจกรรม 5 ส. ในปีการศึกษาต่อไป (เอกสารหมายเลข 9.1.2.7)

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 6 ตามเกณฑ์มาตรฐาน ของมหาวิทยาลัย

#### การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ 9.1.2 : การดำเนินงานกิจกรรม 5 ส. คือระดับระดับ 6 และมีการดำเนินงานระดับ 6 ถือว่าบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2552	เป้าหมายปี 2553
ระดับ 6	ระดับ 6

#### การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ มหาวิทยาลัย	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

#### แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จะได้จัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์และนำผลการประเมินไปพิจารณาปรับปรุงความเชื่อมโยงและบูรณาการระหว่างการดำเนินงานกิจกรรม 5 ส. กับการประกันคุณภาพภายใน

#### การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณิศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ mchayanit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ อาจารย์มานา คุณธารารณ์ เบอร์โทรภายใน 6355 อีเมลล์ mana_jay@hotmail.com

## รายการหลักฐาน

- เอกสารหมายเลข 9.1.2.1 ● แผนงานกิจกรรม 5 ปีการศึกษา 2552
- เอกสารหมายเลข 9.1.2.2 ● บันทึกการประชุมของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า (Link เอกสารหมายเลข 1.1.2)
- เอกสารหมายเลข 9.1.2.3 ● แผนงานกิจกรรม 5 ปีการศึกษา 2552 (Link เอกสารหมายเลข 9.1.2.1)  
● สรุปผลการประเมินการดำเนินงานกิจกรรม 5 ปี โดยคณะกรรมการศูนย์ฯ
- เอกสารหมายเลข 9.1.2.4 ● บันทึกการประชุมของศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า (Link เอกสารหมายเลข 1.1.2)
- เอกสารหมายเลข 9.1.2.5 ● สรุปผลการประเมินการดำเนินงานกิจกรรม 5 ปี โดยคณะกรรมการศูนย์ฯ (Link เอกสารหมายเลข 9.1.2.3)
- เอกสารหมายเลข 9.1.2.6 ● ผลการประเมินกิจกรรม 5 ปีการศึกษา 2552 จากส่วนกลาง
- เอกสารหมายเลข 9.1.2.7 ● สรุปผลการประเมินการดำเนินงานกิจกรรม 5 ปี โดยคณะกรรมการศูนย์ฯ (Link เอกสารหมายเลข 9.1.2.3)

## ตัวบ่งชี้ 9.3 : ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

### เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ และสถาบันอย่างต่อเนื่อง
2. มีการปรับปรุงระบบประกันคุณภาพภายในโดยสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสถาบัน
3. มีการรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนภายในเวลาที่กำหนด
4. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง
5. มีนวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น หรือมีการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อการเป็นแหล่งอ้างอิงให้กับหน่วยงานและสถาบันอื่นๆ

### เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4 ข้อแรก

## ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

1. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ และสถาบันอย่างต่อเนื่อง (เอกสารหมายเลข 9.3.1)
2. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการปรับปรุงระบบประกันคุณภาพภายในโดยสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของหน่วยงาน (เอกสารหมายเลข 9.3.2)
3. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า ได้มีการรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในรูปเล่มเอกสารและการกรอกข้อมูลออนไลน์ในเว็บไซต์ของกองประกันคุณภาพการศึกษา และได้มีการรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในต่อกองประกันคุณภาพการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด (เอกสารหมายเลข 9.3.3)
4. ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง (เอกสารหมายเลข 9.3.4)

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 4 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

## การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ 9.3 : ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คือระดับ 4 และมีการดำเนินงานระดับ 4 ถือว่าบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2552	เป้าหมายปี 2553
ระดับ 4	ระดับ 4

## การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

## แนวทางการพัฒนา

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า จัดให้มีนวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น หรือมีการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อการเป็นแหล่งอ้างอิงให้กับหน่วยงานอื่นๆ

## การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณีศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ mchayanit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ อาจารย์มานา คุณธรรารักษ์ เบอร์โทรภายใน 6355 อีเมลล์ mana_jay@hotmail.com

## รายการหลักฐาน

- เอกสารหมายเลข 9.3.1 ● รายงานการประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2552
- เอกสารหมายเลข 9.3.2 ● แผนงานประกันคุณภาพภายในของหน่วยงาน ปี 2552 (Link เอกสารหมายเลข 9.1.1)
- แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2552 (Link เอกสารหมายเลข 9.1.5)
- เอกสารหมายเลข 9.3.3 ● ฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระบบ CHE QA online System <http://e-sar.utcc.ac.th/CHEQA/default.aspx> (Link เอกสารหมายเลข 9.1.6)
- รายงานการประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2552 (Link เอกสารหมายเลข 9.3.1)
- เอกสารหมายเลข 9.3.4 ● แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2552 (Link เอกสารหมายเลข 9.1.5)

ตัวบ่งชี้ 9.3.1 : ร้อยละของการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการประเมินคุณภาพฯ เสนอให้  
หน่วยงานปรับปรุง

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
น้อยกว่าร้อยละ 60	ร้อยละ 60 – 80	มากกว่าร้อยละ 80

## ผลการดำเนินงาน

รายการ	หน่วย	ปีการศึกษา 2552
เป้าหมาย ร้อยละของข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการประเมินคุณภาพฯ เสนอให้มหาวิทยาลัยฯ ปรับปรุง	ร้อยละ	100
ตัวตั้ง จำนวนข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการประเมินคุณภาพฯ เสนอให้หน่วยงานปรับปรุงแล้วสำเร็จ	ข้อ	4
ตัวหาร จำนวนข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการประเมินคุณภาพฯ เสนอให้หน่วยงานปรับปรุงทั้งหมด	ข้อ	4
ผลลัพธ์ ร้อยละของข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการประเมินคุณภาพฯ เสนอให้หน่วยงานปรับปรุง	ร้อยละ	100

### การบรรลุเป้าหมาย

ศูนย์ศึกษาและวิจัยตราสินค้า มีการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ 9.3.1 : ร้อยละของการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการประเมินคุณภาพฯเสนอให้หน่วยงานปรับปรุง คือมากกว่าร้อยละ 80 และมีการดำเนินงานร้อยละ 100 ถือว่าบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปี 2552	เป้าหมายปี 2553
มากกว่าร้อยละ 80	มากกว่าร้อยละ 80

### แนวทางการพัฒนา

ควรดำเนินการตามข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการประเมินคุณภาพฯเสนอให้หน่วยงานปรับปรุง แก้ไขให้ได้ครบทุกประการ

### การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ มหาวิทยาลัย	การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

### การกำกับดูแลตัวบ่งชี้

ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ชื่อ นางสาวชญาณิศ สุดาเดช เบอร์โทรภายใน 6355-56 อีเมลล์ mchayanit@gmail.com, mameaw_7@hotmail.com	ชื่อ อาจารย์มานา คุณธาราภรณ์ เบอร์โทรภายใน 6355 อีเมลล์ mana_jay@hotmail.com

### รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 9.3.1.1

- ผลการดำเนินงานตาม Improvement Plan ปีการศึกษา 2552 (Link เอกสารหมายเลข 9.1.5)

ตารางที่ ส 1. ตารางสรุปการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพเฉพาะตัวของ สกอ.

ประเภทสถาบัน : เน้นผลิตบัณฑิตและพัฒนาสังคม ผลงานวงรอบปีการศึกษา 2552

องค์ประกอบคุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน (ตามเกณฑ์ สกอ.)
<b>องค์ประกอบที่ 1</b>			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	ระดับ 7	ระดับ 7	3
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	อย่างน้อยร้อยละ 80	ร้อยละ 80	2
<b>เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 1</b>			2.5
<b>องค์ประกอบที่ 4</b>			
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	4 ข้อ	4 ข้อ	2
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	4 ข้อ	4 ข้อ	3
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3.1	20,000 บาท	5,202,900 บาท	2
ตัวบ่งชี้ที่ 4.5	-	-	-
<b>เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 4</b>			2.33
<b>องค์ประกอบที่ 5</b>			
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	ระดับ 5	ระดับ 6	2
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3.1	3 โครงการ	3 โครงการ	3
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4	ร้อยละ 85	มากกว่าร้อยละ 85	3
<b>เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 5</b>			2.66
<b>องค์ประกอบที่ 7</b>			
ตัวบ่งชี้ที่ 7.1	5 ข้อ	5 ข้อ	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.3.1	ระดับ 5	ระดับ 3	2
ตัวบ่งชี้ที่ 7.4.1	ระดับ 3	ระดับ 5	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.5	ระดับ 3	ระดับ 3	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.8	ระดับ 5	ระดับ 5	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.8.1	ระดับ 5	ระดับ 5	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.10.1	ระดับ 5	ระดับ 5	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.11.2	ระดับ 4	ระดับ 4	3
<b>เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 7</b>			2.87
<b>องค์ประกอบที่ 8</b>			
ตัวบ่งชี้ที่ 8.1.1	ระดับ 6	ระดับ 6	3
ตัวบ่งชี้ที่ 8.1.2	-	ร้อยละ 32	1



องค์ประกอบคุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน (ตามเกณฑ์ สกอ.)
เจดีย์คะแนน องค์ประกอบที่ 8			2
องค์ประกอบที่ 9			
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1	ระดับ 6	ระดับ 6	3
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1.2	ระดับ 6	ระดับ 6	3
ตัวบ่งชี้ที่ 9.3	ระดับ 4	ระดับ 4	3
ตัวบ่งชี้ที่ 9.3.1	มากกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 100	3
เจดีย์คะแนน องค์ประกอบที่ 9			3
รวมคะแนนรวมทุก ตัวบ่งชี้ของทุก องค์ประกอบ			2.56

ตารางที่ ส 2. ตารางสรุปการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษาเฉพาะตัวบ่งชี้ของ สกอ.

มาตรฐานการ อุดมศึกษา	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน (ตามเกณฑ์ สกอ.)
<b>มาตรฐานที่ 2 ก</b>			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	ระดับ 7	ระดับ 7	3
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	อย่างน้อยร้อยละ 80	ร้อยละ 80	2
ตัวบ่งชี้ที่ 7.1	5 ข้อ	5 ข้อ	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.5	ระดับ 3	ระดับ 3	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.8	ระดับ 5	ระดับ 5	3
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1	ระดับ 6	ระดับ 6	3
ตัวบ่งชี้ที่ 9.3	ระดับ 4	ระดับ 4	3
<b>เฉลี่ยคะแนน มาตรฐานที่ 2ก</b>			<b>2.85</b>
<b>มาตรฐานที่ 2 ข</b>			
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	4 ข้อ	4 ข้อ	2
ตัวบ่งชี้ที่ 4.5	-	-	-
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	ระดับ 5	ระดับ 6	2
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4	ร้อยละ 85	มากกว่าร้อยละ 85	3
<b>เฉลี่ยคะแนน มาตรฐานที่ 2ข</b>			<b>2.33</b>
<b>มาตรฐานที่ 3</b>			
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	4 ข้อ	4 ข้อ	3
<b>เฉลี่ยคะแนน มาตรฐานที่ 3</b>			<b>3</b>
<b>เฉลี่ยคะแนนรวม ทุกตัวบ่งชี้ของ ทุกมาตรฐาน</b>			<b>2.68</b>

## ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้

ตารางที่ ป. 1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		บรรลุ เป้าหมาย { ✓ = บรรลุ x = ไม่บรรลุ	คะแนนประเมิน	หมายเหตุ (เช่น เหตุผลของการประเมินที่ต่างจากที่ระบุใน SAR)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)			
		ตัวหาร				
1.1	ระดับ 7		ระดับ 7	✓	3	
1.2	อย่างน้อย ร้อยละ 80	$20 \times 100 \div 25$	ร้อยละ 80	✓	2	
4.1	4 ข้อ		4 ข้อ	✓	2	
4.2	4 ข้อ		4 ข้อ	✓	3	
4.3.1	20,000 บาท		5,202,900 บาท	✓	2	
4.5	-	-	-		-	
5.1	ระดับ 5		ระดับ 6	✓	2	
5.3.1	3 โครงการ		3 โครงการ	✓	3	
5.4	ร้อยละ 85		มากกว่า ร้อยละ 85	✓	3	
7.1	5 ข้อ		5 ข้อ	✓	3	
7.3.1	ระดับ 5		ระดับ 3	x	2	
7.4.1	ระดับ 3		ระดับ 5	✓	3	
7.5	ระดับ 3		ระดับ 3	✓	3	
7.8	ระดับ 5		ระดับ 5	✓	3	

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		บรรลุ เป้าหมาย { ✓ = บรรลุ x = ไม่บรรลุ	คะแนนประเมิน	หมายเหตุ (เช่น เหตุผลของการประเมินที่ต่างจากที่ระบุใน SAR)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)			
		ตัวหาร				
7.8.1	ระดับ 5		ระดับ 5	✓	3	
7.10.1	ระดับ 5		ระดับ 5	✓	3	
7.11.2	ระดับ 4		ระดับ 4	✓	3	
8.1.1	ระดับ 6		ระดับ 6	✓	3	
8.1.2	-		ร้อยละ 32	✓	1	
9.1	ระดับ 6		ระดับ 6	✓	3	
9.1.2	ระดับ 6		ระดับ 6	✓	3	
9.3	ระดับ 4		ระดับ 4	✓	3	
9.3.1	มากกว่า ร้อยละ 80	$4 \times 100 \div 4$	ร้อยละ 100	✓	3	

### ส่วนที่ 3

#### จุดแข็ง จุดอ่อน และแนวทางการพัฒนาโดยใช้หลัก SWOT

##### องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา/ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ

###### จุดแข็ง

1. มีปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ แผนงานและการติดตามประเมินแผนงาน
2. มีการนำเอาผลการประเมินมาปรับปรุงการเขียนแผนงานในปีต่อไป

###### แนวทางเสริม

ควรนำเอาผลการประเมินแผนมาปรับปรุงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

###### จุดอ่อน

การดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานดีขึ้นจากปีที่ผ่านมา แต่ยังคงถือว่ายังบรรลุเป้าหมายได้ไม่เต็มที่

###### แนวทางแก้ไข

ควรติดตามการดำเนินงานและทำการวิเคราะห์การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่างๆ ว่าเป็นไปตามแผนที่วางไว้หรือไม่ เพราะเหตุใดเพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายได้ในระดับที่สูงขึ้น

##### องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

###### จุดแข็ง

1. ศูนย์ฯ มีนักวิจัยที่มีประสิทธิภาพในการทำงานวิจัยและมีแผนงานผลิตงานวิจัยที่ชัดเจน
2. มีความพยายามรวบรวม ความรู้จากงานวิจัยและบทความที่เป็นงานสร้างสรรค์จากหน่วยงานต่างๆ มาเผยแพร่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์มากขึ้น

###### แนวทางเสริม

ควรมีระบบและกลไกการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายในเพื่อให้สามารถผลิตงานวิจัยได้อย่างกว้างขวางมากขึ้น

###### จุดอ่อน

ขาดการนำเสนอผลงานในระดับสาธารณะ

###### แนวทางแก้ไข

1. ทบทวนแผนงานวิจัยโดยเพิ่มการเผยแพร่ผลงานวิจัยเข้าไปด้วย

2. ฝ่ายวิจัยควรเป็นหน่วยงานต้นเรื่องในการผลักดันให้มีการนำเอาผลงานวิจัยไปเผยแพร่และตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ

### **องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม**

#### **จุดแข็ง**

1. แม้ว่ามีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ จำนวนน้อย แต่ก็มี การดำเนินกิจกรรมและโครงการบริการวิชาการจำนวนมาก
2. มีระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการทางวิชาการในระดับสูง

#### **แนวทางเสริม**

ศูนย์มีระบบและกลไกในการบริหารทางวิชาการแก่สังคมที่ดีและมีการดำเนินงานในโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมซึ่งถ้าหากสามารถเชื่อมโยงและบูรณาการการบริการทางวิชาการให้สามารถเข้ากับการเรียนการสอนและการวิจัยจะทำให้มีประโยชน์ยิ่งขึ้น

#### **จุดอ่อน**

ขาดแหล่งการให้บริการทางวิชาการในระดับชาติและนานาชาติ

#### **แนวทางแก้ไข**

นำเสนอให้ฝ่ายวิจัยเป็นผู้ดำเนินงานและกำหนดนโยบายให้หน่วยงานระดับศูนย์หรือสถาบันภายใต้การกำกับดูแลดำเนินการร่วมกัน

### **องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ**

#### **จุดแข็ง**

1. ศูนย์มีการทำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการบริหารงานของศูนย์ได้อย่างดี โดยเฉพาะการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงในส่วนที่หน่วยงานสามารถดำเนินงานได้ และมีการติดตามการดำเนินงานตามแผนงานได้อย่างเป็นระบบ
2. มีแผนงานและการดำเนินการจัดการสิ่งแวดล้อมได้ดี

#### **แนวทางเสริม**

ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการแผนการจัดการความเสี่ยงและองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่เป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น

#### **จุดอ่อน**

1. การประเมินผลงานของบุคลากรยังไม่สามารถสร้างแรงจูงใจและเห็นภาพของความก้าวหน้าในการทำงานได้ในอนาคต

2. ศูนยฯ ยังไม่มีความเข้าใจเรื่องการพัฒนาหน่วยงานสู่องค์กรเรียนรู้ที่เป็นระบบและถูกต้อง
3. ยังไม่มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับอย่างเป็นระบบ
4. ไม่มีการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูลและไม่มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล

#### **แนวทางแก้ไข**

1. หน่วยงานควรสร้างความเข้าใจให้บุคลากรในเรื่องของการประเมินผลงานและโอกาสในการก้าวหน้าในการทำงาน
2. ควรประสานงานกับฝ่ายประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ในเรื่องการจัดทำ KM เพื่อจะได้มีการดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบ
3. ควรประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับอย่างเป็นระบบ
4. ควรมีระบบการส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรที่มีศักยภาพสูงให้มีโอกาสประสบความสำเร็จและก้าวหน้าในอาชีพอย่างชัดเจน ตลอดจนให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับอย่างเป็นระบบ
5. ควรมีการประเมินประสิทธิภาพและความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล

### **องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ**

#### **จุดแข็ง**

ศูนยฯ มีระบบและกลไกในการจัดสรรวิเคราะห์การใช้งบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### **แนวทางเสริม**

ไม่มี

#### **จุดอ่อน**

ได้รับเงินงบประมาณโครงการต่ำกว่าที่ขออนุมัติไป ทำให้ต้องตัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์และจำเป็นบางอย่างในโครงการออกไป

#### **แนวทางแก้ไข**

ให้คณะกรรมการกลั่นกรองงบประมาณ ประชุมร่วมกันกับหัวหน้าหน่วยงานเพื่ออธิบายชี้แจงความต้องการใช้งบประมาณก่อนตัดทอนงบประมาณ

## องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

### **จุดแข็ง**

1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพที่ดีบุคคลากรให้ความสำคัญกับการทำประกันคุณภาพและศูนย์ฯ ได้นำผลการประเมินการประกันคุณภาพมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
2. มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
3. มีการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพครบถ้วน

### **แนวทางเสริม**

1. ควรมีการจัดทำระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการประกันคุณภาพศึกษาให้ดียิ่งขึ้น
2. ควรมีการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีในองค์ประกอบที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ดีเพื่อเป็นแนวทางการทำงานของศูนย์ฯ ให้การดำเนินงานที่ดีให้กับหน่วยงานอื่นๆ ได้

### **จุดอ่อน**

ขาดการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการประกันคุณภาพศึกษา

### **แนวทางแก้ไข**

ควรจัดสรรงบประมาณสำหรับการพัฒนาฐานข้อมูลและสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการประกันคุณภาพศึกษา

## สรุปภาพรวมของหน่วยงาน

### **จุดแข็ง**

1. ศูนย์ฯ มีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ มีแผนงานและมีการดำเนินงานตามแผนงานในทุกๆ ด้านทั้งในด้านแผนงานหลักของศูนย์ฯ งานวิจัย ตลอดจนการดำเนินงานด้านความเสี่ยง
2. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพที่ดีบุคคลากรให้ความสำคัญกับการทำประกันคุณภาพและศูนย์ฯ ได้นำผลการประเมินการประกันคุณภาพมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
3. ศูนย์ฯ มีบุคลากรจำนวนน้อยแต่ยังจัดกิจกรรมบริการวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมได้จำนวนมาก

### **แนวทางเสริม**

ศูนย์ฯ ควรนำผลการประเมินการประกันคุณภาพ ตลอดจนข้อเสนอแนะต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง



## จุดอ่อน

ศูนย์ฯ มีบุคลากรจำนวนน้อย แต่ปริมาณงานหลักของศูนย์และงานวิจัยมีจำนวนมาก โดยนักวิจัยประจำศูนย์ฯ มีเพียง 1 คน ควรสรรหาตำแหน่งนักวิจัยเพิ่มเติม เพื่อที่จะดำเนินการบริการทางวิชาการตลอดจนงานวิจัยได้มากขึ้นและสามารถดำเนินโครงการ กิจกรรมตามแผนงานได้ครบถ้วน

## แนวทางการพัฒนา

ควรเสนอเรื่องต่อฝ่ายวิจัยเพื่อโปรดพิจารณาสรรหาพนักงานเพิ่มเติมในตำแหน่งนักวิจัย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินงานตามนโยบายของทางมหาวิทยาลัย

## สรุปผลการประเมินตนเอง

จำแนกตามรายองค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบ	ปีการศึกษา 2552		
	จำนวนดัชนี	ผลการประเมิน	ค่าเฉลี่ย
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนการดำเนินการ	2	4	2
4. การวิจัย	3	7	2.33
5. การบริการทางวิชาการแก่สังคม	3	8	2.66
7. การบริหารและการจัดการ	8	23	2.87
8. การเงินและงบประมาณ	2	4	2
9. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	4	12	3
<b>รวม</b>	<b>22</b>	<b>58</b>	<b>80</b>

## ภาคผนวก