

The 7 UTCC National Conference
เรื่อง “การพัฒนาประเทศด้วย BCG โมเดล เพื่อยกระดับความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืน”

"Developing the Country with BCG Model to Enhance Sustainable Competitiveness"

第七届“用 BCG 模式发展国家，增强可持续竞争力”

国家级学术研讨会录用文稿格式

宋体或 Simsun # 14、加粗、居中

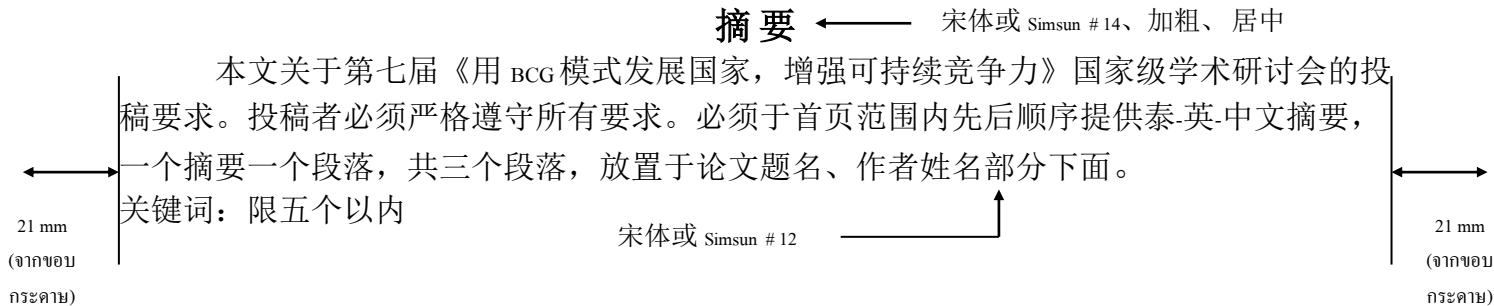


บทความนี้กล่าวเกี่ยวกับรูปแบบและวิธีการส่งบทความ เพื่อเสนอต่อโครงการการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 7 เรื่อง “การพัฒนาประเทศด้วย BCG โมเดล เพื่อยกระดับความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืน” ผู้ส่งบทความจะต้องยึดรูปแบบตามบทความนี้อย่างเคร่งครัด บทความย่อต้องมีทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษและภาษาจีน แต่ละภาษาควรมีเพียงย่อหน้าเดียวโดยพิมพ์เป็นแบบคอลัมน์เดี่ยว บทความย่อทั้งสามภาษาต้องจัดวางไว้ในหน้าแรกของบทความโดยวางต่อจากชื่อบทความ ชื่อผู้แต่ง ความยาวของบทความย่อทั้งสามภาษารวมกันไม่เกิน 1 หน้า
คำสำคัญ: ไม่เกิน 5 คำสำคัญ

Abstract

This article is about the format of the articles submitted to the 7th The 7 UTCC National Conference

"Developing the Country with BCG Model to Enhance Sustainable Competitiveness". Presenters should strictly follow the instructions provided regarding the article format. First, a one-paragraph abstract is required to be prepared in three languages: Thai, English and Chinese. Secondly, the three versions of the abstract must be on the first page of the article below the presenter's name. Besides, the three versions of the abstract should not exceed one page of an A4-size paper.
Keywords: maximum 5 keywords



¹ ชื่อผู้เขียนบทความ สังกัดของผู้เขียนบทความ(Angsana New # 11)

Author ,Author affiliation (Angsana New # 11)

作者姓名，作者所属单位（宋体或 Simsun ， 10 号）

Angsana New # 16, bold

1. บทนำ

Angsana New # 14

บทความจะต้องประกอบด้วยส่วนต่างๆ ตามลำดับต่อไปนี้คือ ชื่อเรื่องภาษาไทย ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษและชื่อเรื่องภาษาจีน ชื่อผู้เขียนบทความ สถาบัน บทคัดย่อภาษาไทย ภาษาอังกฤษและภาษาจีน เนื้อเรื่องแบ่งเป็น บทนำ เนื้อความหลัก สรุป กิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี) เอกสารอ้างอิง

เว้น 1 บรรทัด

21 mm
(จากขอบ
กระดาษ)

2. เนื้อความหลัก

2.1 คำแนะนำทั่วไป

บทความที่เสนอจะต้องพิมพ์เป็นภาษาไทย หรือภาษาจีน ตามรูปแบบที่กำหนด การพิมพ์ให้พิมพ์ลงบนกระดาษ A4 โดยพิมพ์เป็นคอลัมน์เดียว ตามรูปแบบบทความนี้ ขนาดของคอลัมน์เป็นไปตามที่กำหนด เนื้อความให้พิมพ์โดยไม่เว้นบรรทัด เมื่อจะขึ้นหัวข้อใหม่จึงเว้น 1 บรรทัด การลำดับหัวข้อในส่วนของเนื้อเรื่อง ให้ใส่เลขกำกับ โดยให้บทนำเป็นหัวข้อหมายเลข 1 และหากมีการแบ่งหัวข้อย่อยก็ให้ใช้เลขระบบทศนิยมกำกับหัวข้อย่อย เช่น 1.1 เป็นต้น

เว้น 1 บรรทัด

2.2 ขนาดตัวอักษรและการเว้นระยะ

การพิมพ์บทความภาษาไทยให้พิมพ์ด้วยตัวอักษรรูปแบบ “Angsana New”
การพิมพ์บทความจีนให้พิมพ์ด้วยตัวอักษรรูปแบบ “宋体 /Simsun”
การพิมพ์ตัวเลขให้พิมพ์ด้วยอักษรรูปแบบ “Time New Roman”
ชื่อเรื่องบทความภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ใช้ตัวอักษรแบบหนาขนาด 18 พอยท์ ส่วนชื่อเรื่องภาษาจีนให้ใช้ตัวอักษรขนาด 12 พอยท์
ชื่อผู้เขียนใช้ตัวอักษรขนาด 26 พอยท์
ชื่อหัวข้อภาษาไทย ใช้ตัวอักษรแบบหนาขนาด 16 พอยท์ ชื่อหัวข้อย่อย ใช้อักษรแบบหนาขนาด 14 พอยท์
ชื่อหัวข้อภาษาจีน ใช้ตัวอักษรแบบหนาขนาด 14 พอยท์ ชื่อหัวข้อย่อย ใช้อักษรแบบหนาขนาด 12 พอยท์
บทคัดย่อและเนื้อความต่างๆที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ใช้ตัวอักษรขนาด 14 พอยท์
บทคัดย่อภาษาจีนใช้ตัวอักษรขนาด 12 พอยท์ ส่วนเนื้อหาใช้ตัวอักษรขนาด 10.5 พอยท์
การเว้นระยะบรรทัดห่างในแนวตั้ง ให้เลือกแบบ single เนื้อเรื่องในแต่ละบรรทัดให้จัดเรียงแบบชิดทั้งซ้ายและขวาอย่าใส่เลขหน้าลงในบทความ

Angsana New # 14, bold

2.3 ชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่ง และชื่อหัวข้อ

การพิมพ์ชื่อเรื่อง ให้วางไว้ตำแหน่งกลางหน้ากระดาษ แบบคอลัมน์เดียว เริ่มจากชื่อเรื่องภาษาไทย ขึ้นบรรทัดใหม่เป็นภาษาอังกฤษและขึ้นบรรทัดใหม่เป็นชื่อเรื่องภาษาจีน
ชื่อผู้เขียนใช้ภาษาอังกฤษหรือพินอินเท่านั้น ให้พิมพ์ไว้ได้ชื่อเรื่องและให้วางตำแหน่งชิดขอบขวา แบบคอลัมน์เดียว
ไม่ต้องระบุตำแหน่งทางวิชาการหรือสถานะของนิสิตนักศึกษาใดๆ ทั้งสิ้น
ให้ใส่เครื่องหมาย * หลังชื่อของผู้แต่งที่ติดต่อได้ (corresponding author) และขีดเส้นใต้ชื่อของผู้ที่จะนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการครั้งนี้ชื่อหัวข้อต่างๆ ให้วางตำแหน่งชิดขอบซ้าย

2.4 การจัดทำรูปภาพ

รูปภาพจะต้องวางอยู่ในแนบทความและมีความกว้างไม่เกิน 80 มิลลิเมตร เพื่อให้ลงในหนึ่งคอลัมน์ได้ หรือในกรณีจำเป็นจริงๆ เพื่อรักษารายละเอียดในภาพอาจยอมให้มีความกว้างได้เต็มหน้ากระดาษ (กว้าง 168 มิลลิเมตร)

ชนิดของไฟล์รูปภาพสามารถใช้ในรูปแบบของ TIFF RTF BMP และ JPEG แต่แนะนำให้ใช้ในรูปแบบของ Microsoft Word

ตัวอักษรทั้งหมดในรูปภาพ จะต้องมีขนาดใหญ่สามารถอ่านได้สะดวก และต้องไม่เล็กกว่าตัวอักษรในเนื้อเรื่อง

รูปภาพทุกรูปจะต้องมีหมายเลขและคำบรรยายซึ่งมีความยาวรวมกันไม่เกิน 2 บรรทัด

คำบรรยายได้ภาพ ห้ามใช้คำว่า “แสดง” เช่น ห้ามเขียนว่า “รูปที่ 1 แสดงความสัมพันธ์...”

ที่ถูกต้องควรเป็น “รูปที่ 1 ความสัมพันธ์ระหว่าง...”

รูปลายเส้นจะต้องเป็นเส้นหมึกดำ ส่วนรูปถ่ายควรจะเป็นรูปขาวดำที่มีความคมชัด รูปภาพควรมีรายละเอียดเท่าที่จำเป็นเท่านั้น และเพื่อความสวยงามให้เว้นบรรทัดเหนือรูปภาพ 1 บรรทัด และเว้นใต้คำบรรยายรูปภาพ 1 บรรทัด

2.5 การจัดทำตาราง

ตารางจะต้องวางอยู่ในแนบทความและมีความกว้างไม่เกิน 80 มิลลิเมตร เพื่อให้ลงในหนึ่งคอลัมน์ได้ หรือในกรณีจำเป็น อาจยอมให้มีความกว้างได้เต็มหน้ากระดาษ (กว้าง 168 มิลลิเมตร)

ตัวอักษรในตารางจะต้องไม่เล็กกว่าตัวอักษรในเนื้อเรื่อง ควรตีเส้นกรอบตารางด้วยหมึกดำให้ชัดเจน

ตารางทุกตารางจะต้องมีหมายเลขและคำบรรยายกำกับเหนือตาราง หมายเลขกำกับและคำบรรยายนี้รวมกันแล้ว ควรมีความยาวไม่เกิน 2 บรรทัด ในคำบรรยายเหนือตารางห้ามใช้คำว่า “แสดง” เช่นเดียวกับกรณีรูปภาพ

เพื่อความสวยงาม ให้เว้นบรรทัดเหนือคำบรรยายตาราง 1 บรรทัด และเว้นบรรทัดใต้ตาราง 1 บรรทัด

2.6 การอ้างอิงและเอกสารอ้างอิง

ตามเอกสารแนบ

2.7 ความยาวของบทความ

เมื่อรวมทุกส่วนแล้ว แต่ละบทความมีความยาวดังนี้ บทความทั่วไปมีความยาวไม่เกิน 15 หน้ากระดาษ A4

3. กรณีบทความภาษาจีน

ผู้พิมพ์บทความเป็นภาษาจีน กรุณาดูคำแนะนำวิธีการพิมพ์บทความจีน

4. สรุป

ผู้เขียนบทความกรุณาตรวจบทความอย่างรอบคอบโดยใช้เวลาอย่างพอเพียง ก่อนส่งให้กรรมการพิจารณา จะทำให้บทความของท่านมีคุณภาพสูงและผ่านการพิจารณาได้ง่ายขึ้น

เอกสารอ้างอิง

宋体或 Simsun # 14、加粗

1. 前言/引言/绪论

论文应包括以下内容：泰文题目、英文题目、中文题目、作者、作者工作单位、泰文摘要、英文摘要、中文摘要、引言、正文、小结和致谢（“致谢”可有可无）

宋体或 Simsun # 10.5

（数字）Times New Roman # 12、加粗

21 mm

2. 正文

(จากขอบกระดาษ)

2.1 论文写作格式的一般介绍

论文根据规定的格式以泰文或者中文书写作；

使用 A4 纸打印，一个页面按照规定的规格不分栏，行与行之间不要空行，转入新的标题时空一行；

论文正文中的标题，一级标题序号为“1”，二级标题为“1.1”。

2.2 字体、字号和行间距

中文字体采用“宋体 /Simsun”；

数字字体采用“Time New Roman”；

泰-英论文题目字号为 18 磅（加粗），中文论文题目字号则为 14 磅（加粗），作者姓名以英文或拼音撰写，字号采用 Angsana New26 磅；

泰-英文一级标题的字号为 16 磅，二级标题字号为 14 磅；

中文一级标题的字号为 14 磅，二级标题字号为 12 磅；

泰-英摘要和正文内容的字号为 14 磅，中文摘要字号为 12 磅，正文则为 10.5 磅，行间距选择“单倍行距”，文本水平对齐方式选择“两端对齐”，不要给论文添加页码。

2.3 论文题目、作者和标题

论文题目位于第一页顶部的中间位置，不分栏。从上到下依次是泰文题目、英文题目和中文题目；

以英文或拼音撰写的作者姓名写在论文题目下右对齐，不分栏；无需写出自己的职位和学历；

如果论文是合著的，请在“文章作者”项中负责人后面添上“*”符号，在出席会议发表的作者名字下作下划线；

论文的各个标题都要左对齐

（数字）Times New Roman # 10.5（五号）、加粗

2.4 图片

图片要处于文章的上方，图片的宽度不超过 80 毫米，以方便编辑。如果有必要，也可以让图片宽度满页（宽 168 毫米）

图片的类型可以是 TIFF RTF BMP 和 JPEG，但是建议使用 Microsoft Word 允许使用的图片类型。

图片里的文字大小应适合阅读，而且要比文章的字体略大。

每张图片都要有图片序号和图片说明。序号和图片说明在一起不应该超过两行。图片说明里不应该出现“表明”这样的表述。比如说：“图 1 表明了……”正确的说法应该是：“图一表现了……”

线条符号的颜色应用黑色，照片应为黑白照片，像素以合适为宜，不必太高。为了美观，图片的前后各空一行。

2.5 表格

表格要处于文章的上方，表格的宽度不超过 80 毫米，以方便编辑。如果有必要，也可以让表格宽度满页（宽 168 毫米）；

表格中文字的大小要比文章的字体略大，表格框的线条要使用清晰的黑线；

每个表格的上边都要有表格序号和表格说明。序号和表格说明在一起不应该超过两行。表格说明里不应该出现“表明”这样的表述；

为了美观，在表格的前后各空一行。

2.7 参考文献

详见附件

2.8 论文篇幅

论文各部分加起来不应超过 15 页 A4 纸。

3. 关于以泰文写作的论文

如果以泰文写作的论文，请参看关于泰文论文的格式介绍。

4. 小结/结语/结论

请各位作者在交送论文之前认真检查，以提升论文质量并顺利通过委员的评审。

参考文献